

关于浙江省高校数字图书馆(ZADL) 联合目录的建设*

ZADL 联合目录建设工作小组
(浙江工业大学图书馆 杭州 310014)

摘 要 在信息技术的推动下,传统的文献信息资源收藏和服务模式已经无法满足用户不断提高的使用需求,图书馆资源共建、共享、共知成为必然的趋势,联合目录应运而生。本文对浙江省高校数字图书馆(ZADL)联合目录的建设实践进行了具体的介绍,包括总体建设目标、技术框架、建设内容、组织实施、联合目录达到的效果以及平台的维护和管理等几个方面,并对 ZADL 联合目录的成果和社会效益进行了总结。

关键词 数字图书馆 ZADL 联合目录

浙江省高校数字图书馆(Zhejiang Academic Digital Library,简称 ZADL)是在浙江省教育厅的领导下,由全省各高校图书馆共同参与建设,是面向全省高校的数字化文献保障服务体系。

联合目录数据库资源建设是高校数字图书馆建设项目的核心内容,是一项系统工程。它直接反映全省高校图书馆馆藏资源的统一收集、整全、揭示和管理功能的效用,影响全省高校文献资源共建、共知、共享实现的水平。

1 总体建设目标

ZADL 联合目录项目的建设目标是,以共建模型为基础,为浙江省高校合力打造一个布局合理、服务高效、运行良好、节约经济、整体和谐的联合目录数据库系统,具体建设目标包括如下几方面:

(1)建立完善的 ZADL 联合目录标准规范。以标准为导向,指导项目整体建设。

(2)完成 ZADL 联合目录标准化数据资源建设,在省中心和各分中心实施项目并提供有效服务,具体包括浙江省高校图书馆的中、外文纸质图书、电子图书馆藏联合目录,中、外文纸质期刊、电子期刊馆藏导航平台,数字资源(数据库)导航。2010 年初步完成主要系统的构建并投入实用环境,然后根据业务需求对相关扩展功能进行后续开发和完善。

(3)培养一支数据库应用体系运维保障的技术支撑队伍。

(4)建立一套有效的数据资源建设、运维保障管理机制。

2 联合目录的技术架构

图书联合目录、电子期刊目录导航、数据库目录导航等联合目录系统采用六个分中心集成部署,建立相应的工作体系及管理机制,确保系统应用服务的安全可靠。联合目录数据资源应用体系实现统一的入口平台和分别

* ZADL 联合目录建设工作小组成员 张根彬、邵利勤、孙晓、吴松华、季亚娟、林雅宏、唐征、蒋一平、胡蒙蒙。

部署在6个园区中心图书馆的数据自动采集中心。

2.1 园区内系统集成

ZADL联合目录数据资源建设内容包括:

(1)联合目录导航入口网站,包含图书联合目录、电子期刊导航、数据库导航三大部分。

(2)后台应用包含纸质书刊OPAC数据的自动采集和汇总,电子期刊刊物导航数据的自动采集和检测。

(3)数据库导航包含后台的基础信息的修改、删除、设置等。

(4)集成浙江省数字图书馆的统一身份

认证和单点登录系统。

(5)集成浙江省数字图书馆的馆际互借与文献传递服务系统,实现资源充分、合理的共享利用。

2.2 园区间系统集成

作为省中心的浙江大学图书馆与其他5个分中心图书馆之间,应能实现各类图书资源的自动汇集,电子期刊导航库的自动汇集以及调用浙江省数字图书馆的馆际互借和文献传递系统。省中心与分中心图书馆的用户,能够通过统一身份认证,进行联合目录的互访互享。ZADL联合目录数据资源应用体系布署示意图如下:

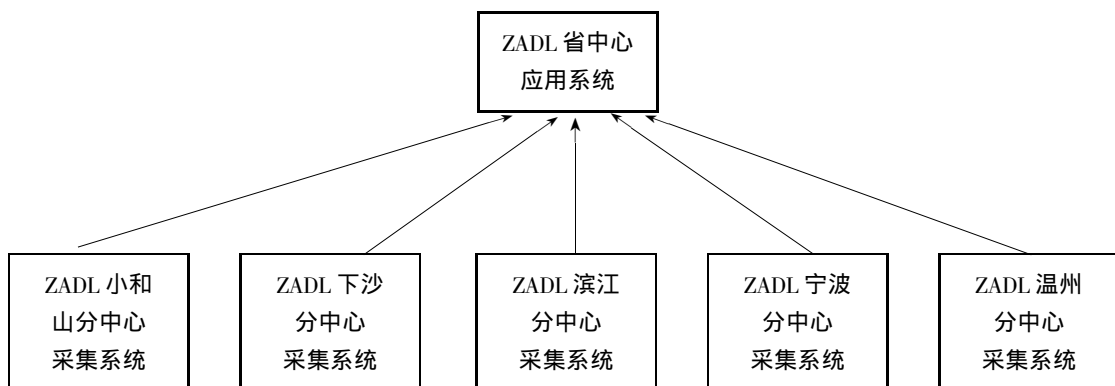


图1 ZADL联合目录数据库应用体系布置示意图

2.3 总体技术框架要求

ZADL联合目录数据资源项目建设中,在统一规范标准之下,建设统一日志标准和流程处理标准,实现整体业务日志统计分析、服务监管、异常报警等,为统一维护与管理提供良好服务。

ZADL联合目录数据资源项目建设的主要目的之一是服务于浙江省内高校师生,充分实时揭示浙江省内各个高校的图书资源状况、电子期刊和数据库资源状况等,所以作为专业的软件公司要充分考虑本项目的数据更新及时性和自动化体系,为未来可能的新增

OPAC系统和期刊数据库预留接口,并能对新增期刊数据库和OPAC系统进行自动采集。

3 建设内容

ZADL联合目录数据资源建设项目服务体系由1个省级服务中心和分布于全省5个高教园区的分中心组成,承担向全省高校用户提供联合目录和导航服务。根据网络不完全调查,各园区分中心涵盖高校40多所,学生数量约50万,传统图书和电子图书资源约500万种,国内外网络数据库百多种,涉及电子期刊4万多种,ZADL联合目录服务体系将

为全省80余所高校近百万师生提供图书联合目录和电子期刊导航服务。ZADL联合目录应用体系建设过程中需要充分考虑满足高校需求,并提供广大师生最容易学习使用的服务。统一检索,可以针对图书联合目录、电子期刊、数据库等三个模块进行任意组合检索,并可以实现三模块同步检索,并可选择检索范围是全部图书馆还是某个图书馆。

3.1 图书联合目录

3.1.1 构成内容

建设全省高校图书馆的中、外文纸质图书、电子图书馆藏联合目录。

3.1.2 功能

(1)全面、准确、科学地揭示目前浙江省主要高校图书馆拥有的中外文纸质图书和电子图书的馆藏情况。

(2)提供不同途径对纸质和电子图书联合目录进行检索:包括提供题名、责任者、主题、出版者、出版地、个人责任者、团体责任者、分类号、ISBN等途径的简单检索及类似百度的高级检索功能。

(3)为图书联合目录统一检索平台提供内容建设支持。统一检索平台可利用联合目录数据资源建设项目,针对全部或单个图书馆中的OPAC元数据进行图书目录检索,中文可以直接统一检索西文目录。

(4)自动采集OPAC数据功能且能符合项目后续自动化运转,包括自动采集图书的基本元数据和相应的馆藏信息。支持Aleph、Innopac、Ilas、汇文、图腾、金盘、图创、北邮等各类浙江高校图书馆自动化系统。

(5)记录更新合并与馆藏信息显示功能。各馆数据自动采集后系统能自动合并,并显示各馆的馆藏情况,集成各馆的地理信息。

(6)联合目录数据资源项目能根据规范标准自动对上传数据进行识别。对不符合标

准的数据能自动标示并提示给各成员馆,在各成员馆自己的OPAC系统内修订数据后可以再次采集。

(7)能方便地进行维护与数据统计。

(8)图书联合目录可以按照数字及字母顺序分类浏览和中文法分类浏览。图书搜索结果可以按照任意年代范围进行限制性显示结果范围,提供有效馆藏信息链接和书目的电子版本有效链接;书目详细页面集成显示所在馆的地图和位置信息。

3.2 期刊导航

3.2.1 构成内容

(1)各馆OPAC系统内印刷型期刊数据;

(2)各馆订购的中外文全文电子期刊以及网上免费期刊(Open Access)。

3.2.2 功能

全面准确地揭示与报道浙江省高校图书馆订购中外文电子期刊及网上免费期刊资源,有机地集成全部期刊资源,提供统一的检索和浏览界面。主要具有以下功能:

(1)提供统一界面的刊名、期刊简介、期刊出版单位、ISSN字段检索功能,中文直接可以语义化搜索西文期刊,实现中文一对多地命中。

(2)提供多途径浏览方式,包括:按刊名列表显示全部期刊资源;按收藏单位(图书馆)列表显示全部期刊;按学科两级分类显示全部期刊列表;按照数字及字母顺序浏览;按数据库名称列表显示其全部期刊。

导航系统为收集的每种电子期刊提供该期刊被收录数据库的主页的链接,拥有访问和使用权的用户可直接点击进入,浏览阅读该刊的目次、文摘,并下载全文。

(3)实现与ZADL的馆际互借和文献传递系统的集成,读者通过馆际互借和文献传递系统可以把查找到的文章信息直接发送文

献传递请求以获取全文。

(4)后台管理功能。建立用户发现错误或失效链接报错机制,并为用户设置递交求助、整体改进建议、以及使用障碍等反馈信息的渠道;为成员馆提供各数据库及特定期刊的用户使用情况查询功能及自动生成统计报表。

(5)对全部期刊数据能自动采集,采集后的期刊数据格式包括以下字段信息:电子期刊的简介、出版单位、电子期刊的网址链接、期刊来源数据库、学科分类、收藏馆、刊名级别(标注SCI、EI、ISI、中国科技期刊引证报告(2007)、中文核心期刊要目总览(2004))等。

电子期刊检索结果页面,必须有期刊在各个收录数据库中的有效链接,能显示刊名、主办单位、周期、ISSN、刊名级别、被几个数据库收录、简介、被几个图书馆收录、刊名级别(标注SCI、EI、ISI、中国科技期刊引证报告(2007)、中文核心期刊要目总览(2004))等。

电子期刊详细页面应该能充分显示该刊的主办单位、出版地、所属学科、详细的收录数据库名称和收录学校名称、刊名级别(标注SCI、EI、ISI、中国科技期刊引证报告(2007)、中文核心期刊要目总览(2004))等。

3.3 数据库导航

3.3.1 构成内容

(1)全省各高校图书馆拥有的各类数字资源(数据库)及网上重要免费数据库;

(2)各馆订购的国内外各种类型电子数据库;

(3)各馆自建的电子数据库;

(4)重要的网上免费文献数据库。

3.3.2 功能

全面准确地揭示与报道浙江省高校图书馆各自拥有的电子文献资源以及网上免费的重要学术资源,提供统一的检索和浏览界面。

主要具有以下功能:

(1)提供统一界面的数据库名检索功能;

(2)提供多途径的浏览方式,包括:按数据库名称列表显示全部数据库资源;按收藏单位(学校)列表显示各图书馆拥有的数据库资源;按学科分类显示全部文献数据库资源;按文献类型(全文、文摘、事实等)显示全部数据库资源;按来源方式(购买、自建、免费)显示全部数据库资源。

(3)联合目录系统与ZADL资源统一检索平台集成,实现全省数字资源库各级检索功能;

(4)提供数据库的内容介绍;

(5)提供主要数据库的使用指南;

(6)建立接入链接,拥有访问和使用权的用户可直接点击访问使用;后台提供各数据库的访问情况统计和查询功能。

4 组织与实施

4.1 组织机构

2008年5月由省教育厅高教处、ZADL省中心、各分中心以及部分非ZADL中心的高校代表派员成立ZADL资源组,具体负责ZADL数字资源建设工作。ZADL资源发展组下设联合目录建设、数字资源集团采购、特色数据库建设等三个工作小组,其中联合目录建设工作小组由浙江工业大学图书馆负责牵头组织,办公室设在浙江工业大学图书馆,负责联合目录建设的技术方案设计、日常组织、管理、服务等各项工作。

4.2 调查研究

2008年6月开始,作为联合目录建设牵头单位的浙江工业大学图书馆经过近一年的时间对全省高校纸质图书、期刊、数据库、电子期刊的馆藏数量和分布情况进行调查;对全省高校图书馆自动化管理系统平台的种类及数量情况进行调查;组织人员考察了浙江

省科技厅科技文献共建共享平台、天津市高等学校数字图书馆中心、江苏省高等学校数字图书馆、全国高等学校文献保障体系(CALIS)等单位和部门的联合目录体系。

4.3 联合目录建设方案的制定和论证

经过近一年时间对联合目录建设项目的调研,于2009年5月资源组制定了《浙江省高校数字图书馆(ZADL)联合目录建设方案》,经过了多次的修改后,于同年9月由省内图书馆专家组成的专家组对方案进行了论证,并通过实施。

4.4 联合目录建设项目的试制和项目的落实

联合目录方案确定后,从2009年9月至2010年4月邀请超星、书生、慧文等有实力和经验的数据库建设商来试制ZADL联合目录,期间组织召开了多次联合目录研讨会,由省高校文献分编专家与数据库竞标商进行技术上的研讨交流和咨询,不断改进、充实、完善联合目录体系中的结构、内容、技术要素。并通过招标的形式,最后由超星公司中标对项目进行实施。

4.5 联合目录建设项目的实施

2010年11月,制订了ZADL联合目录项目实施计划,明确实施工作内容、进度,中标数据库商技术人员投入,ZADL省中心、分中心和各高校图书馆需配合的具体工作内容等。同年12月组织召开了“ZADL联合目录开通征询会”,邀请了高校图书馆有关专家出席会议。会上由联合目录中标承建商、超星公司技术人员对项目建设情况和下一步的工作打算作一总体介绍,并当场对联合目录的体系、内容、技术进行全面的网上演示,为联合目录的开通试运行作好了充分准备。

2011年1月至8月,浙江工业大学图书馆对联合目录建设进行了组织协调、质量监

控,每月对出现或存在的问题及时与超星公司交流、沟通,督促改进;及时了解掌握建设的进度;组织本馆专业人员和ZADL中心和分中心人员对联合目录建设的内容进行系统全面的技术、质量、数量上的检测,并形成书面的意见,督促超星公司及时整改,并做好整改后的反馈。

4.6 联合目录建设项目的评审和验收

2011年9月,由联合目录的牵头单位浙江工业大学图书组织召开ZADL联合目录及统一检索平台质量中期评估会议,邀请省中心、分中心及部分成员馆的有关用户、专家参加了会议。专家们对在建联合目录充分肯定的基础上,对存在问题也向承建商作了反馈。同年11月,浙江省教育厅组织召开了ZADL联合目录数字资源及统一检索平台专家论证会。会上专家们在听取了ZADL资源组关于ZADL联合目录建设的进展情况介绍,以及开发商对联合目录演示的基础上,对ZADL联合目录中的联合检索、期刊导航、图书导航、数据库导航的框架结构、检索途径、数据的质量、各个分中心的数据收录、网络数据链接、统一检索平台等进行了全面、深入、系统地论证,专家认为联合目录技术框架、统一检索平台符合项目建设的设计要求;联合目录数据收录完整,基本涵盖了全省本科院校和大部分高职高专院校;平台所采用的数据标准和规范符合国家和国际书目数据通用标准和规范;联合目录的多途径检索、统一检索平台、数据的自动化处理和系统的维护与数据管理等方面达到建设要求。

5 联合目录达到的效果

联合目录系统坚持从用户需求出发,满足用户需求,设计研发具有实用性、整合性、统一认证、可扩展、可配置的数字图书馆基于检索和导航为主的联合目录系统,实现为读

者统一服务入口,提供多样化知识管理服务、多种资源同时检索获取,使读者能直接从各类资源与应用中获取个性化信息,为读者提供一站式、个性化、全面的服务。

ZADL 联合目录除提供图书、期刊的导航功能外,还提供了图书和期刊等资源的统一检索功能。可以直接对各高校图书书目和期刊篇目进行全省资源的统一检索,检索速度快,结果统一,具有互联网搜索引擎的良好体验,而且书目、篇目检索结果还可以进行二次导航聚类,让读者详细看到每一次检索对应的年代、学科分类导航。统一检索服务系统旨在通过与资源调度系统及 ZADL 馆际互借系统集成,针对来自各个系统和数据库的图书和期刊的异构数字资源进行统一检索整合。元数据的统一搜索,无数据库数量限制,仅需 0.08s 就能完成一次全省资源搜索。

搜索引擎实现了题名、主题、作者、文摘进行分析型检索,特别实现了对图书内容的全文检索,使用户能快捷地获得深入、合适的检索结果,并且通过先进的知识组织体系和语义检索获取信息,该系统为用户提供统一的检索界面和统一的检索语言,使用户能对本地和异地各种资源系统同时检索,对多种异构系统的统一检索,对各种资源元数据联合仓库的跨库检索,检索内容包括简单检索、高级检索、二次检索、原文/文摘获取、相关文献检索等多种服务,对用户个性化的检索服务,该系统既可独立使用,又可作为数字文献服务环境的核心组件之一,与其他应用系统(如资源调度、导航等)无缝集成。

6 联合目录平台的维护和管理

6.1 联合目录平台的维护

联合目录平台的维护主要由服务提供者超星公司负责,具体有:

(1)基于 SAML 安全技术的控制信息访

问,确保联合目录安全系统间的安全信息互操作;

(2)授权管理。保持用户信息在各系统中的一致性,确保整个系统的安全访问;

(3)硬件冗余设计确保数据安全备份。包括:负载均衡双机热备,防止单点故障;Web 应用服务器和全文检索的 NameService 服务器做负载均衡,防止单点故障同时起到备份作用,DB 服务器通过定时做增量备份和完整备份来保证数据安全。

(4)作业与同步系统确保数据业务操作安全;

(5)实时监控数据库存储空间使用情况和数据的访问操作情况,紧急情况下进行报警。

6.2 联合目录平台管理

ZADL 联合目录有健全的监督管理机制,实行省中心资源——项目牵头单位——分中心负责单位——成员馆四级管理。由省中心资源组统一管理,由浙江工业大学牵头负责与 ZADL 技术组和服务提供单位进行沟通和协调,负责总体方案设计、工作规范和数据标准的制定,培训计划制定和实施,数据质量检查,各成员馆数据统计汇总,年度工作总结,经费预算等。各分中心设专人负责承担下辖成员馆的信息交流、人员培训、业务指导、数据质检和分中心数据统计等。成员馆设专人负责上传本馆书目数据,协助提供电子文献数据库的购置情况,对不标准的数据在各自的 OPAC 系统内进行修改,以便联合目录中心再次采集。并由浙江工业大学、浙江师范大学和浙江工商大学分别对纸质书刊联合目录、期刊导航和数据库导航的数据质量进行审核和检索。

7 成果与社会效益

目前联合目录的整体框(下转第 10 页)

宁波市鄞州区“农家书屋”建设的现状及发展策略

徐惠珍

(宁波市鄞州区图书馆 宁波 315100)

摘要 以国家新闻出版总署和宁波市文化广电新闻出版局出台的“农家书屋”实施意见为背景,分析了鄞州区“农家书屋”建设的现状,提出了“农家书屋”建设的有效策略。

关键词 农家书屋 策略 管理

1 “农家书屋”建设的背景

“农家书屋”工程是国家新闻出版总署2006年提出的一项重大文化惠民工程。其目标是在五年时间内在全国建设20万个村级图书室。为贯彻落实国家新闻出版总署等八部委印发的《“农家书屋”工程实施意见》,2010年宁波市文化广电新闻出版局、市财政局发布了《关于实施“农家书屋”工程建设的通知》,要求从2010年起,结合农村村落文化宫建设,在全区范围内实施“农家书屋”工程,以进一步完善农村公共文化服务体系,推进农村精神文明建设,促进社会主义新农村建设。为此,鄞州区坚持“试点先行,探索机制,创新管理,务求实效”的工作原则,各乡镇街道、村落充分利用现有的农村文化设施,确定具体实施计划,确保至2012年全区实现一村建立一家“农家书屋”的总目标。

2 “农家书屋”建设的现状

“农家书屋”工程实施以来,取得了非常明显的成效。今年,国家新闻出版总署印刷发行司司长、全国农家书屋工程建设领导小组办公室副主任王岩镇,省新闻出版局副局长、省农家书屋建设协调领导小组办公室副主任范春梅等领导一行,先后视察了我区下应镇姜村、洞

桥镇树桥村和高桥镇新联村的三个“农家书屋”示范点,高度评价了本区农家书屋的成功做法。但是,我们在对全区“农家书屋”的调研中也发现了令人担忧的建设现状。

2.1 资金严重缺乏

“农家书屋”工程是一项公益性的文化工程,它的建设资金主要由三部分组成:一是市财政拨款,二是区级配套经费,三是乡镇街道的配套资金。其中市财政给每个“农家书屋”的经费是2000元,区财政经费是2000元,乡镇街道根据具体情况而定。据我区财政测算,创建一家“农家书屋”,资金投入的标准约为10000元。因此,资金严重不足已成为目前“农家书屋”建设的首要问题。

2.2 图书配置不合理

“农家书屋”在运行过程中,群众反映的最突出问题就是图书配置问题。由于读者年龄、职业、文化程度、阅读目的不同,对图书的需求也不同。“农家书屋”的阅读群体主要有三类:老年人、青年人、学生。老年人需要的是实用类、生活类的书籍,青年人需要的是娱乐类、科技类的书籍,学生需要的是教辅类、课外读物类的书籍。由于缺乏购书经费,每年购置的新书都是价格便宜的低档图书,有

的甚至不是正规出版的图书。这些图书也无非是消遣型读物,而农民需要的实用科技类的图书则无力购买。为保证图书数量的逐年增加,有些书屋就发动学生、村民捐赠图书,捐赠的大多是过时、破旧的图书,没有什么利用价值和阅读价值。因此,书屋的图书质量不高,各类书籍的配置比例很不合理,很难吸引村民走进书屋来阅读。

2.3 管理员素养不高

“农家书屋”的管理是否规范,图书是否被充分利用,这些都与图书管理员的素养密不可分。从本区的“农家书屋”的管理者来看,绝大多数都不是专职管理员,村里兼职的占70%以上,每天忙于村里其他事务,这就造成书屋基本处于关停状态。而且这些兼职的管理员,兼职的收入不高,工作积极性、主动性不够。同时,这些管理员的文化素质不高,管理能力不强,没有受过图书馆业务培训,缺乏图书管理的经验,在实际工作中随意行事,图书摆放凌乱,新书不能正常编目上架,借还图书没有登记手续,直接影响了“农家书屋”的服务质量。

2.4 管理制度不健全

“农家书屋”作为一项综合性文化建设工程,是一项长期而艰巨的工程,区政府、乡镇党委都把它列入工作议程,但在实践中却存在管理制度不健全的问题。目前没有制定相关的法规、政策、文件,也没有明确各部门的具体职责,更没有提出对书屋的考核制度。在书屋的日常管理中,不少书屋更是缺少具体的规章制度,如书刊登记和借阅制度、财产管理制度、管理人员岗位职责等。因此,书屋在运行过程中,出现了不少的问题,如图书的采购经费被压缩,管理员不固定,书屋只是应付上级领导的检查而设,平时偶尔开放一、二天,图书室就成了一种摆设。

3 “农家书屋”建设的策略

3.1 多方筹措资金,确保书屋正常运行

“农家书屋”的建设资金是由市、区财政拨款,乡镇街道出资解决,但这些资金只勉强满足“农家书屋”的初建,要维持它的正常运行,还需一系列的后续资金,如每年图书采购经费、管理员工资等。那么如何维持经费的长久来源呢?我们应该多渠道筹措资金,广泛动员社会力量参与“农家书屋”工程,积极鼓励各界人士捐赠资金,捐送出版物及设备,整合各部门在农村文化建设中类似项目资金,帮助各村建好“农家书屋”。同时,采取多种手段获取经费,如设立书刊代售点,为新华书店代售各类书刊;也可开展书刊出租业务,还可开设小卖部,经营各种零食、饮料、文具等,既方便了来阅读的群众,又增加了书屋的收入。开设在村文化中心的“农家书屋”还可充分利用现有的场地,进行影视放映、体育娱乐等活动,从而增加收入。

3.2 科学规范管理,促进书屋持续发展

3.2.1 “农家书屋”的合理布点

各乡镇街道在“农家书屋”的建设中,要根据行政村的实际情况,因地制宜,科学规划。“农家书屋”布点,可设置在村文化站、老年活动中心、祠堂等,以方便广大群众的阅读。同时要加强与相关部门的沟通协调,充分利用农村现有公共文教设施,加强资源整合,不搞重复建设。不少村已建有图书室的,可按“农家书屋”标准进行适当的改造,加挂“农家书屋”牌子。

3.2.2 图书的科学配置与更新

区文化广电新闻出版局根据本地农村的实际情况,参照《全国“农家书屋”推荐目录》,编制当年所需采购书目,由区图书馆向当地新华书店采购“农家书屋”所需的出版物。应充分考虑人民群众的需要,配备群众看得懂、

用得上、留得住的出版物,包括农村适用的政治法律类读物、农村实用技术及科普读物、医疗卫生保健及生活类读物、文学艺术类读物、文化教育类读物、农村学生课外读物等。每个书屋可供借阅的图书数量不少于2000册,区图书馆对统一采购的出版物分编加工,然后由各村负责到图书馆领取。各村还配备《宁波日报》和《鄞州日报》2份党报,3份以上时事或文摘类报纸,配备5种适合农民阅读的杂志,一并归入“农家书屋”统一管理。

为确保“农家书屋”长期有效运作,从书屋建立第二年起,每年按照10%的比例对出版物补充更新,出版物更新所需的资金由各乡镇自行解决,要求列入年度财政预算。同时,农家书屋(不少已成为分馆)可免费使用区图书馆的图书,每月可到总馆任意选择1000册图书,不定期地到总馆调换。我们还为分馆的所有读者免费办理借书证,该借书证可以借总馆的图书,也可借分馆的图书。分馆读者通过本馆网(www.nlic.cn)上的“馆藏目录”可看到本馆所有图书的出借或在馆情况。这一做法使图书流通量增大,更换速度加快,村民每天都可看到新书。

3.2.3 制定严格的管理制度

任何一项事业的成功,都离不开严格规范的管理制度。要使“农家书屋”持续发展,必须建立一系列管理制度。一是建立财产登记制度。图书室是村里的公共财产,无论是集体还是个人捐赠的图书,都必须进行严格的登记造册。每年新购的图书、报刊、音像制品也同样做好财产登记,确保公共资产不流失;二是制定日常管理制度。每个书屋都制定了明确的管理制度、借阅制度并张贴上墙,还配备借阅登记本、需求登记本及征求意见本,并做好详细的记录,真正实现“农家书屋”管理的规范化、科学化;三是建立图书资料共

享制度。每个“农家书屋”充分利用区图书馆的文献资源,定期在各书屋间循环交流,加快图书周转速度,提高图书利用率,充分发挥区图书馆服务农村的社会职能;四是制定管理员专职制度。每个书屋必须配备专职管理员,每周必须保证开放四天以上,且实行全日开放。管理员除完成日常的借还书工作外,还须做好图书分类、编目、上架等工作。为激发管理员的工作热情,提升书屋服务质量,管理员的工资则由区政府承担40%,乡村承担60%。

3.2.4 图书管理员的业务培训

管理员的素质高低,直接关系到“农家书屋”的兴衰。每个书屋一定要选择具备一定文化水平和管理能力、热心公益事业、有责任心和奉献精神的人员担任专职的图书管理员。村委会要加强对管理员的指导和监督。区文化广电新闻出版局还需建立相应的培训考核制度,由区图书馆定期对书屋管理员进行业务培训指导,培训形式多种多样,有一对一的培训,也有各类业务培训班,向他们传授图书馆的管理知识和技能,如图书分类、编目、上架、检索、借阅等业务知识,还帮助管理员做好借书证的发放、图书借阅登记等工作。同时区文化广电新闻出版局对书屋运营情况进行年度考评,对考核优秀的管理员给予物质奖励,不合格的及时加强指导,并要求限期整改。

3.3 创新服务方式,焕发书屋生机活力

3.3.1 开展丰富多彩的活动

要维持“农家书屋”的长期有效运行,必须打破单一的图书借阅形式,不断创新服务方式,开展丰富多彩的活动,以吸引广大村民走进书屋,多读书,读好书,营造全村人人阅读的良好氛围。书屋可以举办健康知识讲座,以丰富村民的保健、养生等知识;也可举

行集趣味性、娱乐性于一体的猜谜语、宁波老话等活动,以丰富村民的业余生活,还可举行种植业、养殖业等科普讲座,以提高村民技术致富的能力,也可开办“农民培训学校”,进行各种技能培训,以提高村民的就业率。

3.3.2 实现文化信息资源共享

文化信息共享工程是采用现代信息技术,对文化信息资源进行数字化加工和整合,通过网络最大限度地为社会公众享用的文化工程。它开辟了一个不受地域、时空限制的崭新的文化传播渠道,对于继承和弘扬中华优秀传统文化,实施“科教兴国”、“以德治国”战略,产生了深远而巨大的影响。鄞州区图书馆从2007年起,就实施了全国文化信息资源共享工程,定期为各乡镇、街道开展文化信息资源共享工程下乡活动,为广大村民送去丰富的精神食粮。鄞州区共有23个乡镇、街

道,目前已全部作为全国文化信息资源共享工程的基层服务点,覆盖率达100%。文化信息资源共享工程的实施,给农家书屋的服务内容和方式带来了巨大的变化,丰富的文化信息资源,方便快捷的传播方式为农民获取有效信息带来了极大的便利。因此,区图书馆应指导每个“农家书屋”充分利用“共享工程”的文化信息资源,使广大群众在潜移默化中受到文化的熏陶,提高自身的文明素养和文化素养。

参考文献

- [1] 国家新闻出版总署等八部委.“农家书屋”工程实施意见[Z].北京:国家新闻出版总署等,2007.
- [2] 项真.因地制宜办好“农家书屋”[J].图书馆研究与工作,2009(2):57-58.

(责任编辑:何立民)

(上接第6页)架功能已经具备,包括了全省24所本科高校161个期刊数据库,期刊种类查重后达到56701万种。其中包括了CNKI、万方、ScienceDirect、EBSCO、Springer、Wiley、Scitation、IEL等重要数据库;图书导航方面,已经收集了50多所由本科及部分高职院校图书馆汇集成的317多万种图书书目数据;数据库导航方面,已收集了全省高校图书馆427个数字化资源库,其中中文数据库184个,外文数据库233个,其他数据库10个。

为了保障完整的资源获取体验,建立了功能强大的统一检索平台系统,为全省高校读者提供了图书、期刊、学位论文等多种文献资源的篇目及统一检索。未来统一检索系统也将通过与ZADL文献传递与馆际互借平台、ZADL统一认证系统的对接,实现ZADL项目的完整文献保障体系。

联合目录数据库检索平台,已实现了资源的收集、整合、管理与用户检索服务的系统正常运行,达到联合目录技术设计的预期目标要求。同时,初步建立起联合目录平台维护管理的体制,为联合目录的后续建设与发展奠定了基础。

联合目录的建成和开通,将全面揭示和报道浙江省高校图书馆的纸质和数字化文献资源的收藏情况。我省各高校广大师生可以在本校图书馆的网页上,通过ZADL联合目录检索平台系统,就能方便地检索到全省高校图书馆的所有馆藏文献信息,并通过馆际互借或文献传递获得所需的原始文献,为全省高校的教学、科研、社会服务提供了强有力的文献保障。从此,真正开启了我省高等学校文献资源共建、共知、共享保障体系的新纪元。

(责任编辑:陈玲洪)

论图书馆立法中权利(权力)与义务(责任)的平衡

刘新蒙

(山东大学图书馆 济南 250100)

摘 要 图书馆立法应在“平衡理论”指导下,确立权利(权力)与义务(责任)结构性平衡的立法理念。在图书馆立法中,要通过法定方式,使权利(权力)与义务(责任)之间和权利与权力之间的配置与设定达到对应平衡。

关键词 图书馆立法 平衡论 权利(权力)与义务(责任)

随着图书馆法制工作的不断深化,图书馆事业得到全面发展。但是,综观现行图书馆法律法规,一个突出印象是图书馆法律关系中权利(权力)与义务(责任)之间和权利与权力之间不平衡。对此,随着行政法理论中“平衡理论”的发展,图书馆立法中行政主体与行政相对人的权利(权力)与义务(责任)应在总量上形成结构性的平衡,进而通过法律的方式,使双方权利(权力)与义务(责任)之间和权利与权力之间的配置与设定达到对应平衡。

1 利用“平衡理论”,认识图书馆立法中权利(权力)与义务(责任)的关系,构建新的图书馆法理论

法律上权利(权力)与义务的关系,可以具体归结为以下三个方面的主要内容(1)权利(权力)与义务(责任)在结构上是互相对应的,既相互区别,又相互联系,既是不可分的,又是可分的。(2)权利(权力)与义务(责任)在功能上具有互补性,各以对方的存在作为自己存在的前提。(3)权利(权力)与义务(责任)在价值上具有主次关系,权利(权力)在这一矛盾统一体中占主导地位。

法律应以权利本位作为价值取向,而权利本位应坚持个人权利与社会权利的协调,强调个人权利本位与社会权利本位的统一,如此,才能实现法律保障权利的终极目标。同时法律是以权利(权力)与义务(责任)为核心的。权利(权力)与义务(责任)构成了法律规范结构的基本范畴。在法制中,法律就是通过对权利(权力)与义务(责任)的设定来调整利益关系的。法律关系主体双方相互权利(权力)和义务应该是对应的。

“法制规范的核心内容是规定社会成员的权利(权力)与义务(责任),对于行政机关而言也就是职权与职责,立法者在权利(权力)与义务(责任)配置时的规则是:权利(权力)与义务(责任)对应。对于图书馆行政管理的主体行政机关而言,行政职权的享有就意味着相应的职责,一旦法律赋予其一定的职权,就必须积极认真地行使,不得失职也不得越权,并要接受各种监督。对被管理的一方而言有服从图书馆行政管理的义务也就有要求图书馆行政机关依法进行管理的权利,并有法定的各种救济途径。”从行政法理论的发展看,对于图书馆立法中行政主体与图书馆行政相对人之间的权利(权力)与义务(责

任)关系的认识主要有三种理论,即“管理理论”、“控权理论”和“平衡理论”。前两种理论在当时具有很大的进步性。但是,无论是“管理理论”还是“控权理论”都偏执一方,要么扩张图书馆行政主体的行政权来压制图书馆行政相对人的权利,要么严格控制图书馆行政主体的行政权来保护图书馆行政相对人的权利。笔者认为,应该利用“平衡理论”来认识图书馆立法中的权利(权力)与义务(责任),构建新的图书馆法理论。即图书馆立法应在“平衡理论”指导下,确立权利(权力)与义务(责任)总量上,形成结构性的平衡的立法理念。在图书馆立法中,要通过法定方式,使权利(权力)与义务使权利(权力)与义务(责任)之间和权利与权力之间的配置与设定达到对应平衡。

2 图书馆立法中权利(权力)与义务(责任)平衡的诠释

2.1 图书馆立法中权利(权力)与义务(责任)对应但不等,只能在总量上形成结构性的平衡

图书馆立法中权利(权力)与义务(责任)的对应,指主体双方相互行使权利并履行义务,不允许存在一方只行使权利而另一方只履行义务的情况。这里应当说明的是,权利(权力)与义务(责任)的对应并不是指权利(权力)与义务(责任)的对等。权利(权力)与义务(责任)的对等要求主体相互之间行使了权利,又要履行义务,反之亦然。权利(权力)与义务(责任)的对等则进一步要求主体双方相互的权利(权力)与义务(责任)是等值等量(或基本等值等量)。在图书馆立法中主体各方也都要既行使权利又履行义务,并不存在只享有权利的一方或只履行义务的一方。如行政主体一方面对行政相对人行使行政处罚

的权力,同时又要履行说明理由、允许申辩以及接受监督的义务。

图书馆立法中权利(权力)与义务(责任)的不对等性,指主体双方虽对应地相互既享有权利又履行义务,但由于各自权利(权力)与义务(责任)的质量不同而不能等质等量。从质的方面讲,双方各自权利(权力)与义务(责任)的性质完全不同;从量的方面讲,双方各自权利(权力)与义务(责任)的量也不相等。由于图书馆立法中权利(权力)与义务(责任)性质不同,也就无法等质衡量,更不是进行等价交换的活动。在图书馆立法中权利(权力)与义务(责任)因质量不同而形成不对等。这种不对等通常表现为:当行政主体对行政相对人实施服务性活动,或者受到监督主体的监督时,它的义务又远远大于或多于它的权力;反之,行政相对人对行政主体的权利和义务也是如此。双方在任何一种具体的权利(权力)与义务(责任)的相互回应中,都不是也不能是等价交换。过去是图书馆立法中行政主体对行政相对人实施管束的单一不对等,发展变化后的图书馆立法中法律关系则又形成一系列新的、各种形式的不对等,如行政主体无偿为行政相对人提供行政服务的不对等、行政主体受监督主体监督的不对等。由于图书馆立法中权利(权力)与义务(责任)性质不同,这些不对等是客观存在的,不能消除,只能在总量上形成结构性的平衡。

2.2 图书馆立法中权利与权力之间必须达到一种平衡

在图书馆行政法律关系中,主体的相当一部分都是国家机关,其拥有并行使的都是国家权力。这些权力都属于国家,不能由掌握有这种权力的某个国家机关自身随意处分,如不能放弃、转让等,在应当运用时必须运用,在不应当运用时则不得运用。这是由

其权力的性质使然。在图书馆行政法律关系中,公民等一方的权利虽属于个人,但其在行政活动中自由程度有一定的差别。在对行政主体时,由于涉及个人利益与公共利益、个人权利与公共权力的关系,因而只能是相对自由的,即在一定条件下应受行政主体制约,是行政权力与公民权利质量不同的结果。公民权利在行政活动中的自由度相对有限,进一步表明了行政权力与公民权利的不对等,这导致公民权利受行政主体制约的可能性和现实性都极大。现代立法主张控制权力和保障权利的思想,现代法治既非指权利服从权力,也非指权力听命于权利,而是指两者相互尊重、相互制约,在两者之间达到一种平衡。

3 图书馆立法应在“平衡理论”指导下,确立权利(权力)与义务(责任)结构性平衡的立法理念

在法律规范的权利(权力)与义务的关系中,既不存在没有权利(权力)的义务(责任),不存在没有义务(责任)的权利(权力)。因此,权利(权力)与义务(责任)都不可能孤立地存在和发展,它们的存在和发展都必须以另一方的存在和发展为条件。一方不存在了,另一方也不可能存在。对于权利(权力)主体来说,它有一定的限度,行使权利(权力)不能无限制;对于义务(责任)主体来讲,应当作为或不作为的界限是明确的,不能无限制地为自己的行为承担义务(责任),也不能不承担任何义务(责任)。对于权利(权力)与义务来说,应当是对应的,有多少权利(权力),就应当承担多少义务(责任)。上述情况同样存在于图书馆法律规范的权利(权力)与义务(责任)关系中。《图书馆法》作为一部规范社会图书馆事务的行政法律,既是针对社会的个人、组织、机关、企事业单位的,也是针对各

级图书馆行政管理部门与图书馆机构的。因此在图书馆立法中,必须确立权利(权力)与义务(责任)结构性平衡的立法理念。在此图书馆立法中的权利(权力)与义务(责任)应当对应但具有不对等性。

在图书馆立法中不仅要科学地界定社会的个人、组织、企事业单位(行政相对人)的权利与义务,更要科学地界定各级图书馆行政管理部门与图书馆机构(图书馆行政部门)的权利(权力)与义务(责任),使他们的权利(权力)与义务(责任)对应,防止对社会(行政相对人)重义务轻权利和对图书馆机构(图书馆行政部门)重权力轻义务(责任)的不对应现象。对社会(行政相对人)重义务轻权利,必然增加图书馆机构(图书馆行政部门)的权利范围,这就意味着必然相应地缩小了图书馆机构(图书馆行政部门)的义务(责任)范围和扩大社会(行政相对人)的义务(责任)范围;而对图书馆机构(图书馆行政部门)重权力轻义务(责任),必然增加图书馆机构(图书馆行政部门)的权力范围,这就意味着必然相应地缩小了图书馆机构(图书馆行政部门)的义务(责任)范围和侵害了他人的权利范围,也是对他人的合法权利的一种变相的限制和剥夺。

4 图书馆立法中权利(权力)与义务(责任)不平衡的主要表现

现行的图书馆法律法规作为行政法的一种,在立法中,即在法的制定中,只重视公民应尽的义务,而忽视对公民权利的保障;只重视政府管理权力的强化,而轻视行政相对人权利的保护。在图书馆行政部门和行政相对人的制度设计上对均衡的考虑不周表现在:一是图书馆行政部门的权利(权力)和义务(责任)不均衡,对权利(权力)的界定明晰、全面,对义务(责任)的界定模糊。如图书馆地

方法律法规对法律责任的规定,特别是对政府及其主管部门法律责任的规定,还有待逐步完善;二是图书馆行政部门的权力与行政相对人的权利不均衡,图书馆行政部门的权力过大,行政相对人的权利过小;三是行政相对人权利和义务的规定不均衡,过于侧重了义务,轻视了权利。如一些地方性图书馆法律法规仍然是以图书馆义务的规定来体现行政相对人的权利,行政相对人权利的规定不够全面,隐私权和诉讼权应该也是读者行政相对人享有的权利,他们都体现了行政相对人在行使自己的文化权利时所应享有的权利。但在一些地方性图书馆法律法规中对这两种权利都没有予以规定。这些不均衡的存在,严重地削弱了图书馆的法理基础,阻碍了图书馆信息作用的发挥。

5 在图书馆立法中,要通过法定方式,使权利(权力)与义务(责任)的配置与设定达到结构性平衡

社会主义市场经济体制要求监管者必须具有为社会服务的理念,要逐步削弱行政部门对社会的强制干预职能,扩大行政相对人的权利,确保社会公平。这就要求立法者在社会主义市场经济体制下所立之法必须是公正的,体现在图书馆立法中,就是要使权利(权力)与义务(责任)之间和权利与权力之间的配置与设定达到对应平衡。

5.1 利用“平衡理论”平衡图书馆立法中权利(权力)与义务(责任)对应的配置与设定

一般认为,图书馆法中的法律关系主要是基于行政法律关系而存在。现行图书馆法律法规关系中主体的权利(力)与义务(责任)事先由法律规定,当事人没有自由选择的余地。现行图书馆法律法规中的这种法律关系是一种不对等的领导与服从的法律关系。显

然这种认识仍停留在行政法的“管理理论”阶段,重视二者的不对等性,忽视双方的平衡。

依据平衡理论的观点,权利(权力)与义务(责任)配置必须达到均衡,有什么样的权利就有什么样的义务相伴随,有什么样的权力必然有什么样的责任。因此,在图书馆立法中应当严格权利(权力)与义务(责任)配置界分。在图书馆立法中,图书馆权利(权力)与义务(责任)都有必要进行“显性”定界,即在图书馆立法中(权力)与义务(责任),法律应采取列举方式,穷尽其内容范围之规定,同时限界。权利(权力)与义务(责任)的对应,为图书馆行政部门设置什么权力,也必须为其设置相对应的责任;为行政相对人设置什么义务,也必须为其设置相对应的权利。在图书馆立法中强调权利(权力)与义务(责任)的对应,其意在于在保障国家和社会整体利益的同时,维护社会组织 and 个人的局部利益,最大限度地实现国家、集体和个人三者利益的和谐统一。如图书馆在接受政府管理的过程中,其权利和义务也应由法律来确认,从根本上体现为办馆自主权。但是,图书馆办馆自主权的实施情况以及对义务的履行需要政府的监管、监控、监督,即政府对图书馆的规制。

5.2 利用“平衡理论”平衡图书馆立法中权利(权力)对应的配置与设定

图书馆行政法律关系中的权利(权力)有两种类型:一种是本身伴随责任的权力,通常叫做职权。图书馆行政部门的权力,就伴随着必须行使权力及必须合法行使权力的责任。另一种是本身不伴随义务的权利,享有权利的当事人可以行使权利,也可以无条件放弃这种权利。图书馆行政相对人享有的权利就是这种权利。依据平衡理论的观点,体现在图书馆立法中,就是要注(下转第22页)

叙词表和本体的比较研究

李 雷 库 睿

(西安医学院图书馆 西安 710021)

摘 要 分析了本体与叙词表之间的关系,并就二者转化相关问题展开探讨。

关键词 本体 叙词表 比较

1 叙词表的概念和特点

叙词表也称主题词表,是一种语义词典,以表达文献主题内容的词语作标引对象,按叙词(主题词)的字顺序列组织文献,并用参照系统(主要包括“用、代、属、分、参”)显示概念与概念之间的相互关系,提供按事物名称检索文献的途径,满足特性检索需求,专指性较强。它主要用于检索时的后控制和标引时自动或辅助选择索引词,是提高查全率、实现多语种检索和智能化概念检索的重要途径。

网络化的叙词表联机显示是叙词表在网络环境下应用的主要形式之一,我们可将应用于网络信息组织的叙词表归纳为两种类型:一是仅供选择词汇使用,独立于检索系统之外,通过选定的检索词作为检索入口词,不直接链接资源。二是叙词表嵌入检索系统之中,作为检索系统的一部分,直接使用选中词链接相关资源,这种方法更符合用户查找资源的易用性和便利性需求。网络环境下叙词表的作用可以提供超文本导航、辅助用户检索,减少用户选择检索词的负担,从而提高检索效率。

网络技术的出现使得网络直接出版和使用的叙词表越来越多,叙词表由标引工具逐渐发展为一种检索工具,成为网络版数据库检索和元数据标引中不可缺少的一部分。与图书分类表一样,叙词表也用来组织网络资

源,可以用来作为主题网关的标引词汇和浏览知识结构,还可以用来作为新的知识组织工具的词库或词间关系库,比如机构 Taxonomy 和本体的编制。

2 本体的概念和特点

本体(以下统称 Ontology)是一个关于一些主题的清晰规范的说明。它是一个规范的、已经得到公认的描述,包含词表(或称名称表、术语表),词表中的术语全是与某一学科领域相关的,词表中的逻辑声明全部是用来描述那些术语的含义和术语间关系的(它们是怎样和其它术语相关联的)。因此,Ontology 提供了一个用来表达和交流某些主题知识的词表,还包括一个关系集,关系集把握着词表中这些术语间的联系。

1991年 Neches 等人将 Ontology 定义为“给出构成相关领域词汇的基本术语和关系,以及利用这些术语和关系构成词汇外延的规则”。1998年 Studer 等人提出:“Ontology 是共享概念模型的明确的形式化规范说明”。这一定义已被多数人所认同。这里包含4层意思:概念模型(Conceptualifation)指通过客观世界中一些现象的相关概念而得到的模型;“明确(Explicit)指所使用的概念及其约束都有明确的定义。Ontology 可以理解为是 Semantic Web 理念的具体应用和增强,和 Semantic Web 一样,它包括概念和概念之间的

关系,是计算机可理解和操作的。但 Ontology 对概念之间关系展示的方式不同,并增加了其他元素来增强它的用途功能。

3 本体与叙词表的联系与区别

3.1 本体与叙词表的联系

本体与叙词表的联系在于:二者都是知识组织体系,且本体的构建通常是以叙词表作为基础和起点的。由于叙词表本质上是一种知识组织体系,具有层次结构和分类等级,所以叙词表本身是轻量级本体。另外,利用叙词表可以实现的功能,利用本体也都能够实现。

3.2 本体与叙词表的区别

(1)语义关系的区别。叙词表中只包含“代、属、分、参、族”这样的简单的语义关系,而本体概念间的关系比叙词表中描述得广泛深入、全面细致。这是本体与叙词表最主要的区别,也是为什么基于 Ontology 的系统可以实现语义检索和半自然语言、乃至自然语言检索功能的奥妙所在。基本说来,Ontology 中概念间的关系分为六种:①A synonym B;②A hypernym B;③A hyponym B;④A overlaps B;⑤A disjoint B;⑥B、C、D cover A。

(2)组织结构的区别。本体中的概念是多维的、网状的,而叙词表中的概念分布多为线性的。相比较而言,叙词表更注重“词”之间的关系,而本体侧重于描述“概念”之间的关系。

(3)系统开放性的区别。本体是一个开放集成的体系,它的底层知识库与概念集可以随着学科领域的更新和发展随时进行修正和更新,而叙词表则相对封闭。利用 Ontology 动态更新的特点,可以找出学科发展的规律。

(4)侧重点的区别。相比之下,本体更注重计算机的可识别和可操作,而叙词表更多的只是揭示词间关系。

(5)叙词表中的术语均是规范的科学语言,而 Ontology 中的概念、术语可以用自然语言和半自然语言来表达。这是两者在逻辑表达形式上的区别。

(6)叙词表是一个词汇库(语料库)但不是知识库,而 Ontology 不仅仅是概念集、语料库,还可以是一个知识库。一个实际存在的 Ontology 可以是一个自备知识库或知识底层的完备的知识组织体系,具有智能查询、回答用户问题、机器翻译和预测知识增长点等等传统的基于叙词表的检索系统不具备的功能。

(7)叙词表相对稳定,结构保守而单一,不可能经常修订。而 Ontology 的结构应该是一个基于 XML 的开放体系,可以增加或减少枝节,可以对每个枝节处进行修改和校验,可以对原有的模式进行保存。

4 叙词表转换为本体的方法划分

叙词表转换为本体的方法各异,按照不同的分类标准如描述语言、转换方式、词表的调整方式等对其进行简要列举:

4.1 描述语言

目前国内外对叙词表的形式化表示语言主要分为三种类型:XML 描述语言、RDF 描述语言及 OWL 语言。

(1)基于 XML 的描述。XML 以一种开放的自我描述方式定义了数据结构,体现数据之间的关系,叙词表的 XML 描述采用 XML 元素定义叙词,通过其元素的严格层次结构定义叙词之间的等级性,并运用 XML Schema 对文档的内容进行一定程度的约束。

(2)基于 RDF 的描述。RDF 是 W3C 在 XML 的基础上推荐的一种描述元数据的基础构架的形式化表示语言,叙词表的 RDF 表示一般都是将叙词表的微观结构(叙词+关系)作为一个基本的语义单位,将叙词作为概

念资源进行处理,对词表中的关系进行简化或者转换为RDF的属性进行描述。

(3)基于OWL的形式化描述。OWL是由W3C推荐的语义互联网中本体描述语言的标准,它比XML、RDF和RDF Schema拥有更多的机制来表达语义。叙词表的OWL表示是通过分析现有叙词表的叙词及其叙词之间的语义关系,从OWL描述的角度确定基于叙词表的类和对应属性。

4.2 转换方式

按照叙词表转换方式的不同可以分两种方法:手工转换、半自动/自动转换。

(1)手工转换。手工转换是指由领域专家对词表中的局部叙词术语进行分析,手工构建局部本体(领域本体),再对所有的叙词进行分析,手工构建叙词表的全局本体,最后建立局部本体和全局本体之间的概念及概念间关系的映射。这种手工转换的方法在叙词表转换为本体的研究初期应用较多。

(2)半自动/自动转换方法。传统叙词表通过“用、代、属、分、参”表达其语义关系,这种语义关系比较模糊,界定不严格,但是本体作为语义推理的基础,必须有严格的语义逻辑关系,现有的半自动/自动转换方法都是先通过各领域专家分析词表,制定一个精确调整语义关系的规则,在此基础上设计程序实现叙词表到本体的自动转换。

4.3 词表调整方式

在叙词表转换为本体之前,按照是否对叙词表进行调整分为两种类型:完全转换和不完全转换。

(1)完全转换。完全转换不考虑词表的内容,直接对其进行转换。其将传统叙词表的叙词及关系的微观结构作为要进行转换的全部内容,不对其叙词和语义关系进行任何层次的增减、删除和调整。

(2)不完全转换。不完全转换先对叙词表进行调整,在此基础上生成本体。考虑到传统叙词表语义关系的不确定性及不严格性,研究者探讨叙词表转换为本体之前的叙词以及语义关系的调整问题,

总而言之,叙词表和本体同为信息组织工具,都是一套概念体系,体系中包含了一组概念和概念之间的相互关系。但叙词表所揭示的概念间的关系比较简单,可以看作是简化的本体。若现存的叙词表能被改造利用,用来构建本体,那么本体的建设必将事半功倍。在国外的研究中,存在一种对本体与叙词表间异同的共同认识:叙词表在本质上是一种知识组织体系,所以其本身是轻量级本体。笔者也赞同这种观点,许多叙词表和分类表等本身就是领域知识的概念体系,具有层次结构和分类等级,包含丰富的关系。虽然许多关系可能不是非常严密,但经过规范化和形式化之后,它们也都可以看成是初级知识本体,都可能成为计算机可以操作的本体工具。

参考文献

- [1] 李景.本体理论在文献检索系统中的应用研究[D].北京:中国科学院文献情报中心,2004.
- [2] 刘春艳.语义Web环境下基于SKOS的叙词表到本体的转换研究[D].长春:吉林大学,2006.
- [3] 孙倩,李景.叙词表与本体的区别与联系[J].中国图书馆学报,2004,30(1):36-39.
- [4] 毛军.基于RDF的叙词表研究[J].情报学报,2003,22(2):163-168.
- [5] Resource Description Framework[EB].<http://www.w3.org/RDF/>
- [6] RDF Vocabulary Description Language[EB].<http://www.w3.org/TR/rdf-schema/>
- [7] OWL Web Ontology Language Overview[EB].<http://www.w3.org/TR/owl-features/>

(下转第25页)

《中图法》第五版“D 政治、法律”类 广义下借号法分析

于新国

(天津石油职业技术学院图书馆 天津 301607)

摘 要 对《中国图书馆分类法》第五版“D 政治、法律”类中采用不严格层累制编号的特殊编号方法——广义借号法中广义下借法的3种类型,即下借法、八分法、双位法,从概念、使用数量、类级特征、配号特征、位长特征、误识特征及其举例说明、优缺点和类目级别分析举例说明等方面进行了分析研究。

关键词 中图法 政治 法律 广义借号法

1 《中图法》第五版及“D 政治、法律”类中的广义借号法

1.1 《中图法》第五版与广义借号法

《中国图书馆分类法》第五版^[1](简称《中图法》及五版)已出版一年有余。五版对原四版的不少类目进行了新增、修订、删除和停用。随着五版类目的变化,其中涉及采用不严格层累制编号的特殊编号方法,或可称为广义借号法^[2]也出现了新的变化。也正是由于这些广义借号法类号的存在,在实际工作中往往使分类人员产生错觉,容易导致识别与使用的错误。尽管现在图书馆大多使用CIP数据分类,但由于多数图书馆并非都采用哪种一分到底的分类级别,所以广义借号法仍然具有重要作用。作为一直困扰《中图法》数十年分类难点的类目复分加“0”问题,究其原因也皆与广义借号法分类号有关^[3]。因此,很有必要对其继续进行分析和研究,以促进图书馆改用五版及文献分类标引工作。在此,对五版“D 政治、法律”类广义借号法中的广义下借法进行分析研究。

1.2 “D 政治、法律”类广义借号法概况

“D 政治、法律”类是五版局部调整较大

的类别,体现在增加部分新主题类目,增加注释或修改类名,增改类目数量仅次于“F 经济”类。五版的“D 政治、法律”类共有在用主表类目1198个(不含停用类目和专类复分表类目),其中存在广义借号法编号方法的类目共有51处(每一单独或连续使用区段计为一处)346个类目,占全部类目的28.9%。有14处73个类目采用过两次以上广义借号法,最多的同一个类号采用了4次。即五版“D 政治、法律”类共累计在65处使用过419次广义借号法。涉及下位类号借号法(即广义下借法)中的一般下借法(简称下借法)、八分下借法(简称八分法)、双位下借法(简称双位法)使用情况为:下借法33处89个类目,八分法(含特殊八分法)22处303个类目,双位法(含特殊双位法)2处4个类目。

2 “D 政治、法律”类中的下借法分析

2.1 下借法的概念与使用数量

下借法(指一般下借法)属于广义下借法的一种类型,是本级类号借用准下位类号(即层累制意义上的下位类号,而并非真正的下位类号。其他类同理)的号码位数,并按其倒序依次配号的一种下借法。所谓倒序配号,

即不象顺序配号那样号码由小到大,而是由大到小反向顺序配号。如下借法通常采用1个类目配9,2个类目配8,9,3个类目配7、8、9的配号方法。遇有助记性、特定含义等特殊情况时,也可配用其他号码。下借法在五版“D 政治、法律”类中的使用区段数量最多,共有34处108个类目,占使用广义借号法区段的52.3%。它们分别是:D035.29、D068/069共2个类目、D139、D169、D263.19、D523.29、D609.9/.91共2个类目、D619、D630.8/.9共2个类目、D668/669共13个类目、D669.68/.69共2个类目、D691.49、D693.09共5个类目、D693.739、D693.79、D829.149、D909.9共3个类目、D913.9共7个类目、D913.99共6个类目、D915.18、D918.9共5个类目、D922.28/.299共19个类目、D922.291.91/.92共2个类目、D923.9/.996共11个类目、D923.99共7个类目、D993.7/.9共3个类目、D995.9、D997.9、DF591.6、DF718、DF937/939共3个类目、DF959、DF969、DF979。

2.2 下借法的特征分析

下借法的特征是“并级倒借”,即类级特征存在并级,配号特征是倒借。所谓并级,是指两位号码共同代表一级类目,表示一个独立的类目含义的情况,因类似于层累制中的两个类级合并,故称其为并级。倒借是指倒序配号的借号方法。并级类号的使用特点,是并级处的两位号码不可拆开单独构成类级及单独使用。下借法的类号位长特征为加长类号,即每使用一次下借法,其类号就比同级的层累制类号增加一位号码。下借法在《中

图法》电子版⁴(其1.0版适用于《中图法》第四版,因五版电子版尚未出版,故当五版与四版类号相同时暂可使用)MARC数据“260 类目”字段中,表示类目类型的字段指示符1标注为数字“4”。下借法的优点,一是可扩大少量同位类目的容量,一般可扩大一个,少数可扩大数个;二是由于采用倒序配号,可以更加充分地利用上邻同位类中闲置概率最大的准下位类号码资源,以适应大量仅需扩大一个或数个同位类目的需要。如五版“D 政治、法律”类中采用下借法仅下借1个类目的有18处,除1处借6,2处借8外,其余均为下借9;下借2个类目的有6处,均为下借8、9;下借3个类目的有2处,均为下借7、8、9。下借法的缺点,一是类级不直观,即类号的位数与其类级不相等;二是类号较长,每使用一次下借法就比同级的层累制类号加长一位;三是受倒序配号的制约,下借类号的扩展余地较小。下借法的误识特征是容易被误认作其下位类号。如当本馆分类使用本规定“D0 政治学、政治理论”类限级分至5级类时,容易将应分入含有下借法5级类目“D035.29 公共安全管理”的《公共安全管理概论》误认作6级类,而错分至其5级同位类的“D035.2 人事管理、公共部门人力资源管理”,导致与其发生异书同号的重号现象。

2.3 下借法类号的类级分析

如《公共安全管理概论》应分类为含有下借法并5级的5级类号D035.29《新破产法论》采用法律第二分类体系时应分类为含有下借法并5级的5级类号DF591.6。

分类号:	D	0	3	5.	2	9	D	F	5	9.	1	6
类级位置:	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
类级标识:	①	②	③	④	⑤		①	②	③	④	⑤	
并级位置指示:					↑						↑	
广义借号法类型:					下借法						下借法	
下借法特征:					并级倒借						并级倒借	

下借法的记忆口诀是:并级倒借是下借。

3 “D 政治、法律”类八分法分析

3.1 八分法的概念与使用数量

八分法属于广义下借法的一种类型,是当层累积号码由1用到8后,从9开始借用准下位类号的号码位数,并按顺序依次配号为91、92、93...98的一种下借法类型。由于具有“见八而分,扩九而用”的特点,故称八分法,又称扩九法。八分法还有一种变形的配号方法,可称之为特殊八分法。即采用八分法的原理,根据类目安排的实际需要,可从9以外的任何一位数字处下借的八分法,这就是《中图法》使用手册的“有时为了适应配号的需要,也可以在任何数字后仿上述办法(指从9扩号的八分法——笔者注)标记同位类目^[5]”,仅未明确称其为特殊八分法而已。八分法是五版“D 政治、法律”类使用类目数量最多的广义借号法类型,共有21处284个类目,占使用广义借号法类目的67.8%。其中正常八分法有9处50个类目:D914.391/.399共5个类目、D922.591/.599共3个类目、D924.391/.399共5个类目、D999.1/.2共2个类目、DF391/399共4个类目、DF419.1/.9共2个类目、DF479.1/.9共3个类目、DF792/795共24个类目、DF991/992共2个类目;特殊八分法有12处234个类目:D0-02/05共2个类目、D814.1/.9共8个类目、

D90-05/059共7个类目、D912.1/.8共34个类目、D912.181/.182共2个类目、D912.28/.29共14个类目、D922.1/.8共78个类目、D912.181/.182共4个类目、D922.291.91/.92共2个类目、DF0-05共7个类目、DF41/49共69个类目、DF438共7个类目。

3.2 八分法的特征分析

八分法的特征是“并级扩九”,即类级特征是并级,配号特征是从9开始扩充号码下借。特殊八分法的特征是“并级非九”,即类级特征是并级,配号特征是9以外的数字处扩充号码下借。八分法类号在电子版编号类型中标注的数字为“1”。八分法的优点,一是可以扩大同位类目的容量,一般可扩大一倍,少数可扩大数倍(即借用多个数字段);二是由于特殊八分法的使用,使八分法的灵活性大为增强,可以满足在任意数字处扩充同位类目的需要。八分法的缺点和误识特征也与下借法基本相同。如当本馆分类使用本规定将“D9 法律”类限级分至4级类时,容易将应分入含有特殊八分法4级类目“D912.8 传媒法、信息法”的《新编中国文化传媒法小全书》误认作5级类,而错分至五版根本不存在的类号“D912”。

3.3 八分法类号的类级分析

如《国际核武器扩散的法律控制》采用法律第二分类体系时应分类为含有八分法并4

级的4级类号DF992《银行法原理》应分类为在4级类号处交叉使用了从2下借的特殊八分法和从8下借的下借法,即交叉并4级

分类号: D F 9 9 2

类级位置: — — — —

类级标识: ① ② ③ ④

并级位置指示: ↑

广义借号法类型: 八分法

八分法特征: 并级扩九

八分法的记忆口诀是: 并级扩九是八分 特殊八分法的记忆口诀是: 并级非九是特八。

和加“0”的含有两种广义借号法类型的6级类号D912.281.01。

D 9 1 2.2 8 1. 0 1

— — — — — —

① ② ③ ④ ⑤ ⑥

↑ ↑ ↑

特殊八分法+下借法 加“0”

特殊八分法特征 并级非九

4 “D 政治、法律”类双位法分析

4.1 双位法的概念与特征分析

双位法属于广义下借法的类型之一,是并级类号借用准下位类号的号码位数,并按顺序依次配号为01、02、03...11、12、13...99的一种下借法类型。双位法与八分法的区别在于,一是双位法类号多用于3个以上数字段,以满足扩借大量同位类目的需要;二是除因助记性等特殊因素外,双位法类列中一般不出现一位号码的层累制同位类号。双位法的特征是“并级三段”,即类级特征是并级,配号特征一般用于3个以上数字段。根据类目安排及考虑以后类目扩展的需要,双位法有时也采用3个以下数字段的配号方法,也可称之为特殊双位法。双位法在五版“D 政治、法律”类中的使用数量为2处4个类目,均为仅采用9一个数字段的特殊双位法,即D922.291.91/.92共2个类目、DF411.91/.92共2个类目。双位法在电子版编号类型中的标注数字为“2”。双位法的最大优点,是在仅扩借

一位号码的情况下,可获得最大的同位类容量,这是以扩充同位类为目的的下借法、八分法和同借法都难以相比的。双位法的缺点和误识特征均与八分法相同。如当本馆分类使用本规定“DF 法律”类限级分至5级类时,容易将应分入交叉含有下借法和特殊双位法5级类目“DF411.91 企业法、公司法”的《企业法新解读》误认作7级类,而错分至DF411,与“DF411 宏观调控法”发生异书同号的重号现象。

4.2 双位法类号的类级分析

如《中国控股公司控制权法律问题研究》应分类为在并4级处交叉采用由“2”下借的特殊八分法和由“9”下借的下借法,在并5级处采用了由“9”下借的下借法和由“91”下借的双位法的5级类号D922.291.91《新破产法论》采用法律第二分类体系时应分类为在并5级处交叉采用下借法和特殊双位法的5级类号DF411.92。

分类号：	D	9	2	2. 2 9	1. 9 1	D	F	4	1	1.9 2
类级位置：	—	—	—	—————		—	—	—	—	—————
类级标识：	①	②	③	④	⑤	①	②	③	④	⑤
并级位置指示：				↑	↑					↑
广义借号法类型	特殊八分法 + 下借法			下借法 + 特殊双位法			下借法 + 特殊双位法			
特殊双位法特征：	并级非三				并级非三					
双位法的记忆口诀是：并级三段是双位，特殊双位法的记忆口诀是：并级非三是特双。										

参考文献

- [1] 国家图书馆《中国图书馆分类法》编辑委员会编.中国图书馆分类法(第五版)[M].北京:国家图书馆出版社,2010:77-118.
- [2] 于新国.《中图法》第五版广义借号法类型分析[J].公共图书馆,2011(1):6-9.
- [3] 于新国.《中国图书馆分类法》第五版加“0”问

题例析[J].云南图书馆,2011(1):38-40.

- [4] 《中国图书馆分类法》编辑委员会.中国图书馆分类法4版电子版:1.0版[M/CD].北京:北京图书馆出版社,2001.
- [5] 《中国图书馆分类法》编辑委员会.中国图书馆分类法(第四版)使用手册[M].北京:北京图书馆出版社,1999.

(责任编辑:邵利勤)

(上接第14页)重在设置图书馆行政主体行政职权与图书馆行政相对人权利时,要尽量采取“对峙”的方式,使大部分对图书馆行政相对人权利直接产生影响的图书馆行政主体的行政职权,均有必要的图书馆行政相对人权利与之针锋相对,并真正形成积极有利的“制衡”。坚决杜绝在同一图书馆事务领域中,有图书馆行政主体行政职权之“矛”,而无图书馆行政相对人权利作“盾”的现象。

参考文献

- [1] 王宝明.中国行政立法评述[J].国家行政学院学报,2000(4):68-70,78.
- [2] 陈忠海.论我国传统档案立法理念及其更新[J].档案管理,2008(2):25-28.

- [3] 刘东斌.论档案立法中权利与义务的对等[J].档案管理,2008(6):44.
- [4] 胡春华.档案法规体系存在问题的探讨[J].机电兵船档案,2006(1):38-40.
- [5] 祁占勇.解构与重构:我国公立高校与政府的行政法律关系[J].高等教育研究,2005(10):33-37.
- [6] 罗豪才,方世荣.论发展变化中的中国行政法律关系[J].法学评论,1998(4):34-42,52.
- [7] 袁淑琴.图书馆地方性法律之读者权利研究[J].图书馆学研究,2007(9):85-87,94.
- [8] 蔡卫平.我国现行图书馆地方法规立法技术分析[J].图书情报工作,2007(10):112-115.
- [9] 李步云,杨松才.权利与义务的辩证统一[J].广东社会科学,2003(4):124-127.

(责任编辑:何立民)

评《中图法》第五版 对“TS97 生活服务技术”类的修订

周 虹

(宁波城市职业技术学院图书馆 宁波 315100)

摘 要 介绍了《中图法》第五版对“TS97 生活服务技术”类的修订,并指出了类目修订的不足之处。

关键词 中图法 第五版 类目设置 类目修订 生活服务技术类

为了适应科学技术和社会日新月异的发展和进步,《中图法》第五版在保持原有的体系结构和标记符号不变的前提下对“TS97 生活服务技术”类做了部分修订,增加了各级新类目,修改了若干类目名称,增改了一些类目注释,调整了一些文献主题的归类,使TS97的类目设置更趋完善和合理。

1 增加了各级新类目 36 个

1.1 直接增加新类目

如增加了TS979 其他生活服务技术,婚介、婚庆、丧葬、殡仪、摄影冲印等服务技术入此。

1.2 通过扩充下位类来增加新类目

这是第五版修订“TS97 生活服务技术”类增加类目的主要方式。如TS971 饮食科学类下增加了7个下位类;TS972.122 甜菜、汤菜、羹类下增加了7个下位类;TS973.5 室内小陈设品、装饰品类下增加了5个下位类;TS974.1 美容、美体类下增加了9个下位类。

2 修改类目的类名共 32 个

2.1 使类名更加确切

如TS972.12 各类菜谱改成:各类菜烹饪法及菜谱;TS972.13 主食类食谱改成:主食制作与食谱。

2.2 使类名更加规范

如TS972.38 饮食卫生改成:饮食卫生管理;又如TS976 家庭管理、家庭生活、家庭服务改成:生活知识、家政服务;TS976.1 家务管理改成:家庭管理;TS976.15 财、物管理改成:家庭理财;TS976.7 家庭服务改成:家政服务。又如第四版TS975 居住管理类下的下位类有四个[TS975.2 家宅选择、[TS975.3] 家宅美化、[TS975.6] 家宅设施维护、[TS975.8] 家宅安全。“家宅”这个名词不规范。第五版将它改正为“住宅”。

2.3 改类名以扩大或缩小类目内涵

如TS975 居住管理改成:居住、住宿管理,类目内涵将宾馆旅社的住宿服务包括进来;TS973 洗染、缝补改成:衣着、日用纺织品、装饰品服务,包括服装、工鞋、帽、床上用品、地毯、窗帘等;又如TS972.114 凉菜制作改成:雕饰技艺,缩小了类目内涵,将凉菜制作改入TS972.121。

2.4 改成新类目

如TS972.127 野味菜改成:家常菜、宴会菜、四季菜入此。

3 停用了 23 个类目

3.1 因类目调整而停用

如野味菜从TS972.127 改入TS972.125。

9 其他荤菜,野味菜类下的6个下位类全部停用;又如 TS972.116 主食制作改作交替类目后停用了其类下的6个下位类,如 TS976.4 衣着因改入 TS973 而停用。

3.2 考虑到类目的文献保障率过低而停用

如停用了 TS972.166 机关团体、旅行、户外食谱、菜谱类下的4个下位类;停用了 TS976.168 宗教食谱、菜谱类下的两个下位类。

3.3 因与生活服务技术这个主题不符而停用

如 TS974.5 家庭健身、健美。

4 调整了23个类目的使用功能

4.1 正式类目改成交替类目2个

如 TS972.116 主食制作、TS976.14 居室卫生改成交替类目。

4.2 交替类目改成正式类目4个

如 TS975.2 住宅选择、TS975.3 住宅美化、TS975.6 住宅设施维护、TS975.8 住宅安全改成正式类目。

4.3 考虑到类目的使用频率较高而将资料用目改成图书用目17个

如 TS972.123 素菜类下的9个下位类; TS972.125 荤菜类下的2个下位类; TS972.126 海鲜类、河鲜类下的6个下位类。

5 增改了32个类目的注释

5.1 容纳新主题

如 TS976 生活知识、家政服务的类目注释增加了“家政学”; TS974.1 美容、美体的类目注释增加了“中医美容、保健美容”。

5.2 更加明确了类目的内涵

如 TS972.123.1 青菜类的类目注释改成 茄果类、瓜类、根菜类、笋类、花卉菜入此; TS972.142 中国风味小吃增加类目注释:烧麦、米线、汤圆、粽子、面皮、泡馍等。

5.3 更明确了与其他类目之间的关系

如 TS972.117 中餐烹饪法的类目注释增加:专论某种菜的烹饪法入 TS972.12 有关各类。一般烹饪法入 TS972.113。

6 调整了27个主题的归类

6.1 因类目调整而调整

如家政服务调整到 TS976,家政学就随之从 TS97 改入 TS976; TS976.4 穿着停用,并入 TS973,衣着打扮就改入 TS973。

6.2 因主题重复而将相同主题合到一起

如 TS972.115 甜菜、汤菜、羹制作停用,将此主题并到 TS972.122 甜菜、汤、煲、羹,并增加7个下位类。

6.3 调整后使该主题归类更合理

如营养餐从 TS972.15 快餐、方便食品调整入 TS972.161 保健食谱、菜谱。

6.4 因类目使用频率过低而将其并入上位类

如 TS972.168.2 中国宗教食谱、菜谱, TS972.168.3 各国宗教食谱、菜谱都停用,改入其上位类 TS972.168 宗教食谱、菜谱。

7 新增加了56个主题

新增加主题列举如下:餐饮百科、餐饮地图、餐饮名录入 TS971.1-62;茶文化、茶艺、茶道、茶礼、茶俗、茶馆文化入 TS971.21;酒文化、酒艺、酒道、酒礼、酒令入 TS971.22;咖啡文化入 TS971.23;快餐文化入 TS971.29;自制酱菜、泡菜入 TS972.121;宴会菜入 TS972.127;厨房业务管理入 TS972.35;衣着、日用纺织品储藏、打理入 TS973.2;衣着、日用纺织品选择、搭配入 TS973.4;中医美容、保健美容入 TS974.1;生活化妆、结婚化妆入 TS974.12;面部美容、美白、祛斑、去皱入 TS974.13;美体、减肥、塑身入 TS974.14;美甲入 TS974.15;文身入 TS974.16;接发入

TS974.25 ;足浴、修脚入 TS974.3 ;住宿管理入 TS975 ;住宿服务、宾馆旅社的前厅服务、客房服务技术入 TS975.1 ;保洁服务、家居保洁、楼宇保洁、居室环境保护入 TS975.7 ;居室装饰入 TS975.3 ;家庭理财入 TS976.15 ;家庭管理系统入 TS976.9 ;婚介、婚庆、丧葬、殡仪、摄影冲印入 TS979。

8 类目修订的不足之处

8.1 个别类目的内涵相矛盾

如 TS972.18 世界各国食谱、菜谱的类目注释是 :按国家、地区编写的综合性食谱、菜谱入此。各种类型食谱、菜谱入有关各类。

而 TS972.183/187 各国食谱、菜谱的类目注释是 :依世界地区表分。例 ,日本菜谱为 TS972.183.13。由上所述 ,这两个类目的内涵发生矛盾。如按 TS972.18 的注释 ,日本菜谱宜入该类 ,东南亚菜谱也宜入该类。如按 TS972.183/187 的注释 ,又不宜入 TS972.18。因此建议将 TS972.18 的类目注释改成 :跨国国家、地区的综合性食谱、菜谱入此。

8.2 粗心造成类名不一致

如将 TS972.126 海鲜菜、河鲜菜印成海鲜类、河鲜类。而同一级类目均缀以“XX菜”,其下位类才是XX类。

8.3 个别译名不规范

如 TS974.3 沐浴的类目注释中“土耳其浴”应译为“土耳其浴”。

总之《中图法》第五版对“TS97 生活服务技术”类的修订虽有不足之处,但还是成功的,更改了许多类名,扩充了一些类目内涵,增加了许多类目,增改了一些类目注释,使TS97的类目设置更加合理,类目表比以前更完善,更有利于类分生活服务技术类的文献。

参考文献

- [1] 国家图书馆《中国图书馆分类法》编辑委员会. 中国图书馆分类法(第五版)[M]. 北京:国家图书馆出版社,2010.
- [2] 中国图书馆分类法编辑委员会. 中国图书馆分类法(第四版)[M]. 北京:北京图书馆出版社,1999. (责任编辑:邵利勤)

(上接第17页)

- [8] OWL Web Ontology Language Guide[EB]. <http://www.w3.org/TR/owl-guide/>
- [9] 张继东. 利用叙词表构建本体的方法研究[J]. 图书情报知识,2006(4):82-85.
- [10] 鲜国建. 农业科学叙词表向农业本体转化系统的研究与实现[D]. 北京:中国农业科学院,2008.
- [11] 真 溱. 电子叙词表——结构性置标语言应用实例[J]. 图书馆杂志,2001(8):9-13.
- [12] 曾新红. 《中国分类主题词表》的OWL表示及其语义深层揭示研究[J]. 情报学报,2005(2):151-160. (责任编辑:王 欣)

我国网瘾研究刊载文献产出的文献计量分析

李志涛

(天津电子信息职业技术学院图书馆 天津 300132)

摘 要 以 CNKI 为数据源 ,对发表在期刊上关于网瘾问题的论文进行统计 ,对得出的相关参数的分布情况进行了分析 ,并归纳了当前研究的一些热点主题。

关键词 网络成瘾 IAD 统计分析

随着时代的发展和人类的进步 ,网络信息时代已经进入我们的生活。网络已成为人们生活中不可或缺的重要信息获得工具 ,网络给人们提供了丰富的信息 ,缩短了人们之间的距离。但是 ,网络在给我们带来方便、快捷的同时 ,也带来诸多负面影响 ,特别是给许多青少年带来了严重的伤害。网络成瘾综合症(Internet Addiction Disorder ,简称 IAD) ,就是近年来随着网络的普及而出现的一种心理疾病。美国精神病医生高登博格(Goldberg)是最早关注和研究这一问题的专家。随着 IAD 患者的增加 ,IAD 问题也引起中国社会各界的高度关注。本文从文献计量学角度对 IAD 研究刊载论文进行了初步统计分析 ,得出的数据对今后的研究具有一定参考意义。

1 样本数据的统计和处理

以《中国期刊全文数据库》(CNKI)为统计源 ,统计时间 2010 年 2 月。检索文献侧重查全率 ,检索式为 :题名 = 网瘾 or 题名 = 网络成瘾 or 题名 = 上网成瘾 or 关键词 = 网瘾 or 关键词 = 网络成瘾 or 关键词 = 上网成瘾 ,文献来源为所有期刊。有关 IAD 文献产出统计结果见表 1。为了更直观地看出 IAD 研究文献发文量的分布特点 ,用 EXCEL 绘制出相关参数折线图 1、年度百

分比图 2、地区分布图 3。统计中对多作者论文只取第一作者 ,其他作者略去不计 ,对所著的关键词均计入词频统计。

表 1 网瘾文献年度分布统计

年度	发文量	百分比	增长率	累计	被引次数
1996	1	0.04	0	1	0
1997	7	0.29	600	8	0
1998	7	0.29	0	15	0
1999	8	0.34	14.29	23	1
2000	12	0.5	50	35	2
2001	21	0.88	75	56	339
2002	31	1.3	47.62	87	395
2003	79	3.32	154.84	166	1175
2004	114	4.79	44.3	280	1250
2005	209	8.79	83.33	489	1215
2006	371	15.6	77.51	860	1314
2007	461	19.39	24.26	1321	628
2008	508	21.36	10.2	1829	257
2009	549	23.09	8.07	2378	14
总文献量	2378				

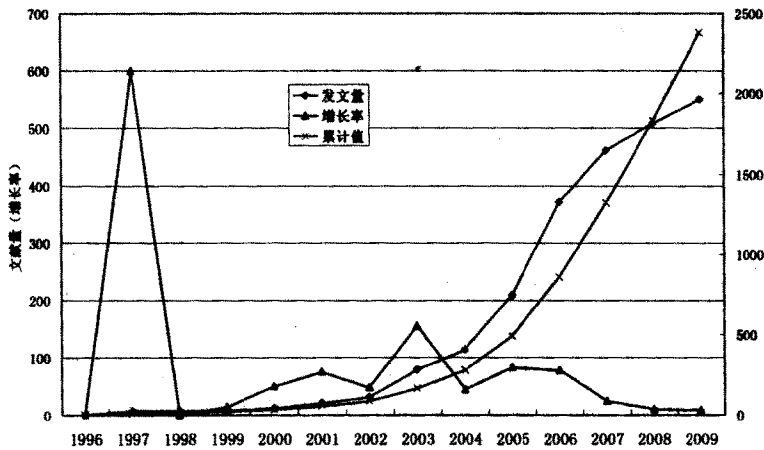


图 1 网隐文献年度分布指标图

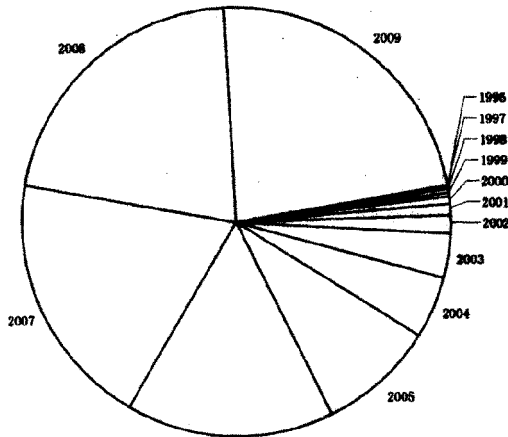


图 2 网隐文献年度百分比示意图

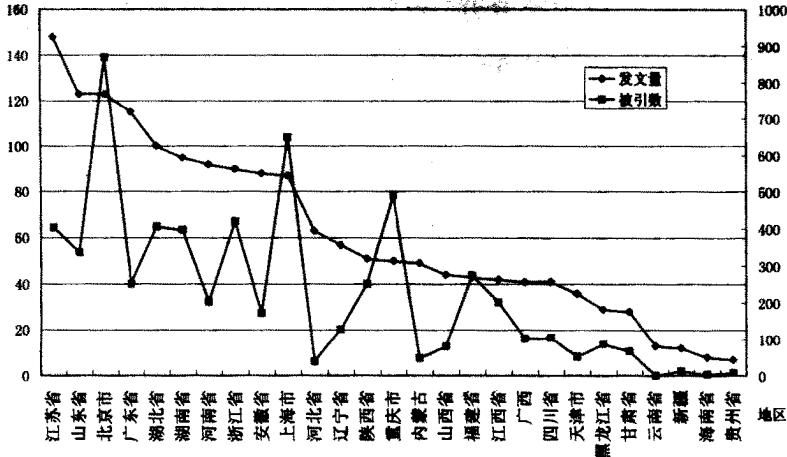


图 3 网隐文献作者省市分布图

2 相关指标分析

2.1 网隐文献年度分布概况

科学文献数量增长的规律是由科学发展的客观过程决定的,主要受科学自身固有的发展规律和所处的政治历史环境条件的影响。就产出论文总量而言,十几年来有关 IAD 研究共发表期刊论文 2378 篇,年平均发表论文 170 篇。从图 1 发文量折线的形状可以明显看出整体呈上升趋势,说明有关 IAD 问题的研究日趋活跃,反映出我国 IAD 问题研究的迫切性。1996 至 2002 年以前,年发文量始终徘徊在百篇以内,7 年共发表论文 166 篇,占文献总量的 3.6%,发展相对比较平稳。2003 年至 2006 年开始增速加快,发文量从 2003 年的 79 篇增至 2006 年的 371 篇,年均 231 篇,4 年累计文献量 773 篇,发文量是前 8 年总文献量的 4.7 倍,是 IAD 研究文献增速最快的时期。2007 年以后虽然增速趋缓,但三年累计文献 1518 篇,是 1996 年至 2002 年产出文献的 9 倍和 2003 年至 2006 年产出文献的 2 倍,三年合计占到了总发文量的 63.8%,继续保持高产态势,对应了 IAD 数量居高不下的现实。

就增长速度而言,IAD 相关研究文献在 1996 年至 2002 年平均增长率 112%,其中 1997 年增长 600% 是个奇异值,因此属于起步增长阶段。2002 年开始折线坡度变陡,年平均增长率约 90%,是 IAD 文献增速最快的时期。2007 年以后增速变缓。十几年来我国的 IAD 研究大致形成了平缓——快速——平缓的发展过程,从图 1 文献量/年度关系折线和文献增长率也可看出这一点。

网页是互联网内容资源的直接载体,网页的规模在一定程度上反映了互联网的内容丰富程度。据统计自 2002 年开始,中国的网页规模一直保持在高位增长。截至 2008 年

底,中国网页总数超过 160 亿个,较 2007 年增长 90%,我国的上网计算机总数已达 7800 万台。IAD 相关内容主题的文献增长与我国互联网发展基本一致。

2.2 网隐文献作者地区分布情况

图 3 可以看出,1996—2009 年 IAD 研究论文作者分布于全国 27 个省、市、自治区,地区分布具有一定的广泛性,但是也存在着不平衡现象。华东、华中及北京市文献数量较多,西北、西南地区的文献数量相对较少。从文献产出的数量上看,江苏、山东、北京、广东、湖北 5 省文献量在百篇以上,5 省共产出论文 759 篇,占总发文量的 32%。原因一是这些地区的经济和文化事业比较发达,二是上述 5 省不仅综合经济实力较强,而且这些省的院校和研究机构较多,人才比较集中,是 IAD 研究文献成果的高产区。地区的文献量多少反映了该地区的学术活动的活跃程度,一个地区文献被引用的次数则反映了这个地区的学术成果的质量。从统计被引次数可见:上述 5 省作者的论文被引率较高,质量是比较高的。另外上海市、重庆市的文献量也都在平均数以上,且被引率很高,也是产生高质量论文的省市。

中国青少年网瘾数据报告(2005)的调查结果显示:网瘾比例的地理分布不明显,网瘾现象在全国普遍存在,与各地经济发展水平无明显关联。说明 IAD 的研究与 IAD 现象所在地关系不大。

2.3 IAD 研究的作者分布

核心作者群体的状况体现着学科研究趋向,具有一定的学术引领作用,是某一学科的学术缩影。统计发现,2378 篇期刊论文共涉及第一作者 2010 人,人均发表论文 1.18 篇。发文量最多的作者发表 9 篇论文。根据普赖斯定律的近似计算公式 $n = 0.749 = 2.25$ 计

算出高产作者的最低发文量(取 $n = 3$ 篇)69 人。因篇幅所限 ,表 2 是发文量在 5 篇以上的作者列表。

所谓核心作者是指在一个学科或领域发表的论文成果较多 ,所发表的论文质量(被引次数)较高的作者。有关核心作者的测评通常都是根据发文量、被引频次、影响因子等测

度指标 ,分别赋予不同的权值后进行加权计算测评。这里我们不做这样的计算 ,只统计出了发文量在 5 篇以上的高产作者 ,从表 2 中我们可以大致看出活跃在 IAD 研究领域的作者的基本情况 ,我们把这些作者作为 IAD 研究的核心作者。

表 2 IAD 研究的核心作者分布

排名	姓 名	发文量	作者单位	核心期刊	普通期刊
1	陶 然	9	北京军区总医院成瘾医学科	5	4
2	李 宁	6	华东师范大学心理学系	3	1
3	梅松丽	6	吉林大学公共卫生学院	2	4
4	曹枫林	5	中南大学湘雅二医院精神卫生研究	4	1
5	刘 琳	5	呼伦贝尔学院	0	5
6	刘连龙	5	西北大学公共管理学院	1	4
7	安民兵	5	安庆师范学院人文与社会学院	0	4
8	雷 雳	5	首都师范大学心理学系	4	1
9	崔丽娟	5	华东师范大学	4	1

2.4 网隐文献刊载期刊分布

统计的 2378 篇论文分布在 995 种期刊上 ,只刊载 1 篇论文的期刊 597 种 ,期刊分布非常分散。刊载 10 篇以上论文的期刊 25 种 ,刊载论文 531 篇 ,占 22%。载文 10 篇以上的核心期刊有 8 种(见表 3)。影响因子是评价期刊的一个重要指标 ,是对一篇文献或文献集合获得客观响应 ,反映其重要性的量化度量的重要参数。通常一种期刊的影响因子越大 ,其学术影响力也越大。《中国学校卫生》的影响因子是 0.830 窗体底端 《中国心理卫生杂志》的影响因子是 0.985 窗体底端 ,《心理科学》的影响因子是 0.977。这些期刊代表着各自领域学术水平的核心刊物 ,具有较大的影响力。

表 3 期刊分布

排名	期刊名	发文	百分比	影响因子
1	中国学校卫生	84	3.53	0.830
2	中国心理卫生杂志	41	1.72	0.985
3	心理科学	30	1.26	0.977
4	中国青年研究	18	0.76	0.746
5	中国公共卫生	16	0.67	0.607
6	现代预防医学	15	0.63	0.375
7	法制与社会	13	0.55	0.041
8	中国特殊教育	12	0.5	0.534

2.5 关键词分布

关键词是用自然语言直接表达文献的主

题概念。统计期内一个关键词出现的频次就等于著录有该关键词的学术论文篇数 ,说明相关研究内容的集中趋势。根据论文所著关键词统计 ,可以大致搞清楚作者们当前在研究那些问题 ,反映出十几年来有关 IAD 问题的研究热点。需要说明的是一些关键词是相近或是等价的 ,如网瘾、网络成瘾、上网成瘾。也有的词过于宽泛 ,与作者的选词有关 ,这里只对原词进行统计 ,未作任何整理加工 ,表 4 列出的只是高频关键词。

通过统计 ,2378 篇论文共引用关键词 4194 个 ,累计引用 9205 次。有 3654 个关键词只引用了 1 次 ,引用次数超过 100 次的关键词 8 个 ,占 0.3%。占关键词总引用数的 1.6%。表 4 是被引 20 次以上的高频关键词。

表 4 高频关键词

排名	主题词	词频	排名	主题词	词频
1	网络成瘾	824	21	人格	31
2	大学生	473	22	网络成瘾症	30
3	青少年	326	23	网络游戏成瘾	29
4	对策	159	24	因素分析	26
5	网络	144	25	预防	26
6	成瘾	142	26	人格特征	26
7	网瘾	128	27	心理分析	24
8	行为	114	28	教育	23
9	学生	95	29	负面影响	23
10	因特网	86	30	统计学	22
11	心理健康	77	31	精神卫生	22
12	中学生	71	32	网络文化	21
13	网络游戏	66	33	防治	21

排名	主题词	词频	排名	主题词	词频
14	互联网	59	34	分析	21
15	原因	55	35	父母教养方式	21
16	成因	47	36	影响	21
17	危害	40	37	网络行为	21
18	网络依赖	38	38	社会工作	20
19	影响因素	37	39	医学生	20
20	干预	34	40	心理治疗	20

3 网瘾研究文献的成果及热点主题

通过对论文关键词进行了归类分析 ,涉及的一些成果和热点主题有 :

3.1 IAD 研究调查

据专家估计 ,我国至少有 22.5 万人不同程度地患有网络性心理障碍。目前国内不少地区或部门已经开展了针对 IAD 问题的调查研究。如北京师范大学对北京市未成年人上网状况的现况研究 ;中国社会科学院发展研究中心和新闻所媒介传播与青少年发展研究中心对我国五城市(北京、上海、广州、成都、长沙)的跟踪调查 ;林绚晖等利用卡特尔十六种人格因素测验及网络成瘾测验量表对福州大学学生进行网络成瘾相关因素的调查 ;中国青少年网络协会作的中国青少年网络成瘾报告等等。这些调查对网络成瘾问题的研究提供了不少有价值的信息 ,对 IAD 研究提供科学依据。

3.2 IAD 的界定方面的研究

主要探讨了从网络的过度使用角度对网络成瘾进行界定。由北京军区总医院制订的我国首个《网络成瘾临床诊断标准》中具体列举了 5 条上网成瘾诊断标准 :①为达到满足感不断增加使用网络的时间和投入程度 ;②使用网络的开始和结束时间难以控制 ;③固

执使用网络,知道网络危害而难以停止;④因使用网络减少或放弃其他兴趣、娱乐或社交活动;⑤将使用网络作为逃避问题或者缓解不良情绪的途径。

3.3 IAD 的类型研究

从临床表现来看,IAD至少包括下列五种类型:(1)色情网络成瘾(包括网上的色情图片和影像等)。此类成瘾者经常沉迷于观看、下载和交换色情作品行为;(2)网络交际成瘾。这些成瘾者将全部精力投注于在线关系或是虚拟偷情之中,在线朋友很快变得比现实生活中的家庭成员和朋友还重要,甚至还会导致婚姻与家庭的不稳定;(3)网络强迫行为如网上赌博;(4)信息收集成瘾。此类成瘾者花费大量时间致力于在网上查找和收集信息,伴随有强迫性冲动倾向和工作效率下降两个典型特征;(5)游戏成瘾。主要表现在不可抑制地长时间玩各种电脑游戏。此类成瘾者通常见于青少年,他们将大量时间、精力和金钱花费在网络游戏之中,往往导致学习成绩下降,而且容易引起他们的暴力倾向,引发一些社会问题。

3.4 IAD 的危害

从社会学、心理学等角度分析研究 IAD 对社会、家庭和个人的危害。认为 IAD 是一种心理、精神障碍的表现形式,如果得不到及时有效的控制,将会使人的机理发生改变,IAD 严重者将影响到工作、学业、家庭生活。

4 结束语

十几年来的数据表明,虽然一些作者进行了大量的研究,但通过分析发现,对 IAD 的研究地区发展不平衡。有些地区发表在核心

期刊上的论文少,高产作者偏少,还没形成具有一定规模的核心作者群,满足不了当前 IAD 问题日趋严重的迫切需要。一个文明、健康、安全的网络环境,是净化人的心灵,提高公民道德水准,建设和谐社会的重要载体。构建一个文明健康的安全网络系统,需要社会的、技术的各个环节共同努力。随着家庭上网的普及,IAD 问题还会发展,若不采取有效措施,IAD 将逐步演变为一个严重的社会医学问题,因此深入研究 IAD 已成为时代的迫切需要。应注重揭示 IAD 的影响因素,应用现代统计方法进行多因素分析,为 IAD 的综合防治提供科学依据。加强 IAD 的理论模型研究,对科学制定治疗计划有一定的积极作用。综合防治工作将是未来研究的重点,揭示 IAD 干预的主要矛盾,控制 IAD 的发生和发展,把危害控制到最小的程度。

参考文献

- [1] 周春莲.网络成瘾问题研究现状及展望[J].中国医学伦理,2004(3):21-22.
- [2] 冯国双.国内大学生网络成瘾研究进展[J].中国医学伦理,2004(3):23-24.
- [3] 张震.浅析当代大学生的网络心理与教育[J].现代情报,2003(11):217-218.
- [4] 李森有.网络信息时代 IAD 问题的研究与思考[J].情报科学,2009(4):554-559.
- [5] 李秀敏.网络成瘾大学生的个性特征研究[J].天津师范大学学报(社会科学版),2004(6):72-75.
- [6] 中国青少年网络协会.2009 年青少年网瘾调查报告[R/OL].<http://edu.qq.com/edunew/diaocha/2009wybg.htm>.

(责任编辑 邵利勤)

江苏高职高专图书馆统计数据及启示

顾 健

(无锡科技职业学院图书馆 无锡 214028)

摘 要 对江苏省 28 所高职高专图书馆 2009 年的事实数据进行了调查,加强了对图书馆输出指标和电子服务的统计,揭示出各馆差距很大、藏书量指标普遍不能满足基本办学条件、较大的投入不一定能产生较大输出、图书馆队伍不尽合理等现象。图书馆应该利用统计数据来促进图书馆的发展,避免单一脱离实际的指标考核图书馆。

关键词 图书馆 统计 调查 高职高专

高等职业教育无论是学校数量还是在校生规模在我国高等教育中都已超过本科类院校。江苏是我国高等职业教育发展较快的省份,由于高职教育发展历史短,高职高专图书馆的相关研究还很不够,因此江苏高职高专图书馆的现状具有较强的观察意义。为推动高职高专图书馆的科学发展,江苏省高等学校图书情报工作委员会高职高专图书馆建设专业委员会在 2010 年组织实施了高职高专图书馆事实数据调查,共有 28 所图书馆参与,揭示了江苏省高职高专图书馆的实际现状。本文基于这个统计数据,对高职高专图书馆的发展作有益的探讨。

1 本次统计的特点

1.1 参与馆保密、统计结果共享

为了最大限度地保证统计数据的真实性,本次调查保证从公开的任何统计数据中无法推理出这些数据来自哪个图书馆,参与馆在第一时间获得统计数据,以此鼓励各馆参与调查,不同于目前传统统计调查中图书馆单向提供数据,数据可靠性不能保证的情况。

1.2 合理制定填报项目、制定详细的填写说明

根据国内外高职高专图书馆的现状和发

展趋势,省略或简化了一些不必要的传统统计项目,注重输出服务指标,提供一些长期为国内图书馆界忽视的指标项。为了避免歧义导致数据不准确,各项指标均有详细的说明。

1.3 关注生均比较点及分布

统计数据的最大用途就是在于馆际比较。现有各类统计由于统计口径不同而不利于馆际比较,因此本次统计结果主要以生均值来表现,并提供最高值、上四分值、中间值、下四分值、最低值等符合统计学原理的合理数据的分布情况。

2 各项数据的中间水平

2.1 基本情况、投入情况

一个典型的江苏省高职高专图书馆的情况是这样的:学生读者 10103 人,工作人员 22 人,千名学生的工作人员数为 2.6 人,生均图书馆面积 1 平方米,阅览座位共 1000 个。百名学生计算机数 1.5 台,其中 85% 收费;有复印机、刻录机、扫描仪,复印机有 50% 收费,刻录、扫描不收费。

经费情况:生均总经费 125.62 元,其中生均文献经费 112.10 元,视听文献 0 元,纸质和电子文献经费比为 9.63,一次性出版物

和连续出版物的经费比为4.72,文献经费占总经费的比例为93.6%。

馆藏情况 纸质图书395,522册,年新增34,184册;纸质图书112,425种,年新增11,332种;生均纸质图书44.9册,生均年新增3.1册。年剔旧0册,复本量3.1册。纸质连续出版物904种。

以上数据均为中间值,也就是说有一半的图书馆超过这个水平,也有一半的图书馆还达不到这个水平。各项数据均为该单独指标的各馆数值的统计,不是简单地将代表不同馆的中间值进行运算。

本调查在国内首次统计了各类设备收费的情况。美国图书馆的计算机一般都免费供读者使用,而国内一般都收费,甚至成为图书馆经费和工作人员福利的重要来源。日前文化部宣布公共图书馆免费开放,包括电子阅览室的免费,这对高职高专图书馆来说这是一个值得关注的问题。

随着电子数字资源的发展,各馆面临经费如何在纸质和电子资源间分配的问题,也面临一次性出版物和连续出版物之间如何平衡的问题,以及文献经费占总经费的比例问题。这三项比值数据反映了目前图书馆对文献建设非常重视,对纸质图书、一次性购买的文献比较重视的现状,也说明教育部的生均藏书量指标发挥了很大效果,但大部分馆的生均藏书量仍然没有达到教育部的要求。

本次调查在业内首次提供了一个经过精确计算排序后得到的复本量统计数据,在这两年馆藏建设投入较大的情况下,这是一个特别值得关注的指标项。美国大学图书馆采取单本原则,高职高专类图书馆2000年的复本量仅1.18册。另外,调查显示剔旧的中间值为零。实际上除少数图书馆外,绝大多数图书馆都主动停止了剔旧。这样做固然有利

于馆藏量的增加,但是应剔旧的图书不但占用图书馆的书库和人力管理资源,也干扰读者的注意力。教育部保证生均教育资源的良好本意非但没有能通过相挂钩的招生计划体制来控制住,反而意外地使得图书馆不但停止日常的剔旧工作,而且进而接受大量的本应该剔旧的捐赠和特价书。

2.2 基本服务情况

一个典型的高职高专图书馆的周开馆时间为82.0小时,借还时间59.5小时,年生均流通量11.5册,I类图书占流通总量的比例为36.3%;读者周来馆7000人次,生均0.7人次;周参考咨询量10次,馆际互借和文献传递均为0;12个馆中只有2个馆将信息素养教育列入学院任务目标。

尽管大部分馆一般能满足教育部《普通高等学校图书馆规程(修订)》中关于每周70小时的开放时间,但核心服务之一借还流通时间实际上普遍存在和开馆时间不一致的情况,各馆流通时间占开放时间的比例的中间值为85.5%,最小的才只有35.7%,这是一个业界普遍忽视的问题。

馆际互借和文献传递是图书馆的传统业务,国外在计算机目录未普遍应用时就已有非常成熟的操作。国内对各馆之间的资源共享在理念认识上也不存在什么大的障碍,馆际之间的联系不少,但知易行难,由于业内普遍缺少图书馆职业精神,读者利用图书馆的经验思维难以突破,馆际共享的使用量一直偏低,除少数馆外,这方面服务的数量大多为0。

2.3 电子服务情况

从统计数据看,OPAC电子目录基本上已经普及,92.9%的馆可以在馆内,85.7%的馆在馆外校园内都可以访问,但对外网开放程度不是很高,只有57.1%的馆可以在校园外访问,社会读者可以访问的只有42.9%。

电子全文期刊数据的情况和 OPAC 类似,但通过远程访问在校外也可以使用的比例下降到 46.4%,对社会读者开放的只有 7.1%,实际上只有 1 所。以电子方式提供参考咨询的图书馆只有 55.6%,而且主要是电子邮件。馆内提供电视播放的图书馆也只有 1 所,比例很低。总体上社会读者到馆或通过网络的各项电子服务的比例要比馆内或校园内的均值低,说明高职高专图书馆目前对社会读者开放的程度很低,这和高职高专院校的促进地方经济发展的定位很不一致。这其中有观念的问题,也存在许多高校均建在远离市区和居民区的郊外这样的客观现实问题,但由于电子服务可以轻松地跨越空间,主要还是理念的问题。

2.4 数据库

本次调查还对各馆购买电子数据库的情况做了调查,得出的数据如下:CNKI 期刊(21 家购买,下同)、超星数字图书(16)、维普期刊(11)、读秀(11)、万方期刊(10)、Springer(9)、CNKI 硕博论文(8)、EBSCO(8)、万方标准(6)、万方硕博、CNKI 报纸、CNKI 会议、方正电子图书都有 4 家图书馆购买,其余还有 24 个数据库个别馆有购买,但分布就比较散。从中可以看出中文期刊数据库、数字图书馆这二块的购买比较集中,但高职高专图书馆

没有形成集团采购的良好机制。依托以本科院校图书馆为骨干的省高校图工委主持的集团采购,高职高专图书馆得到不少实惠,如二个外文数据库最为明显,如果高职高专图书馆单独议价的话,购买数量不会有这么多。

3 馆际比较

3.1 馆际指标值差距

通过对各馆生均值的比较,各项指标比值差距在 1.7 - 91.0 倍之间,差距相当大。即使示范性高职高专学校,相对应该比较整齐划一,各馆之间的生均值差距依然在 1.3 到 7.1 倍之间。最核心的生均纸质藏书量的比值分别为 3.6 和 2.2 倍。显然我们可以得出这样的结论:无法用一个统一的固定数值指标来衡量所有的高职高专图书馆,哪怕是某一类型的高职高专图书馆。

3.2 指标间的关系

3.2.1 各馆指标差距在未来的变化是否能够缩小。图 1 高的一排立柱表示的是生均藏书量,各馆数值按降序排列,低的一排立柱表示的是其对应的年生均新增藏书量。从该图可以验证生均藏书量和生均年增新书在馆际之间的差距,更可以清楚地看到生均藏书量低的图书馆其年生均新书不一定高,不存在理想之中的联系。

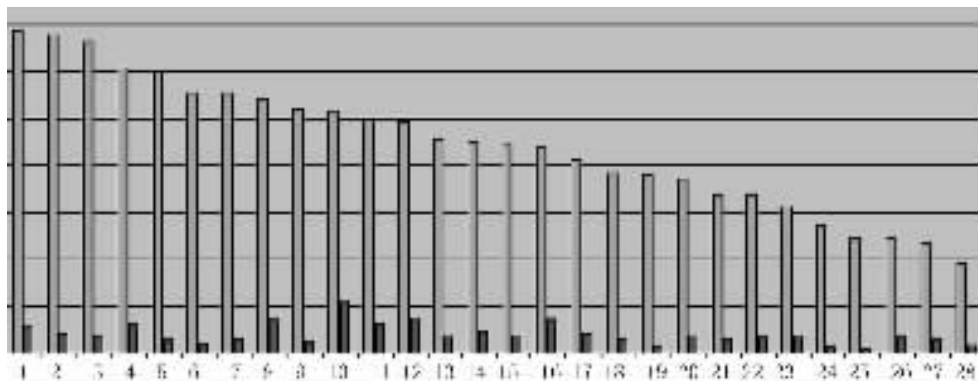


图 1 生均藏书量和生均年增新书的关系

3.2.2 投入越大是否产出越多。从图 2 可以看出,生均藏书量大,不一定年生均流通量大,甚至可能会出现反而小的情况。我们可以意识到,一味只注重数量而忽略质量的藏书指标对促进图书馆服务水平作用有限。同时,需要指出的是,不可基于以上结论就简单地以生均流通量指标来取代生均藏书量指标,因为流通量指标远比藏书量指标更容易操纵,无本之源的高流通量无疑更加不能反映图书馆工作的实际情况。当然我们要客观

看到影响流通量的因素比较多,除了藏书量、藏书质量外,还有流通服务时间、流通制度、服务质量、读者学习态度、教学模式等多种因素。

其实,高职高专院校之间藏书同质化倾向明显,图书馆之间服务项目基本雷同,但各种因素交织导致投入和产出不成比例,表明各馆的办馆效率差距明显,不是简单的增加投入这一方式所能够解决的。

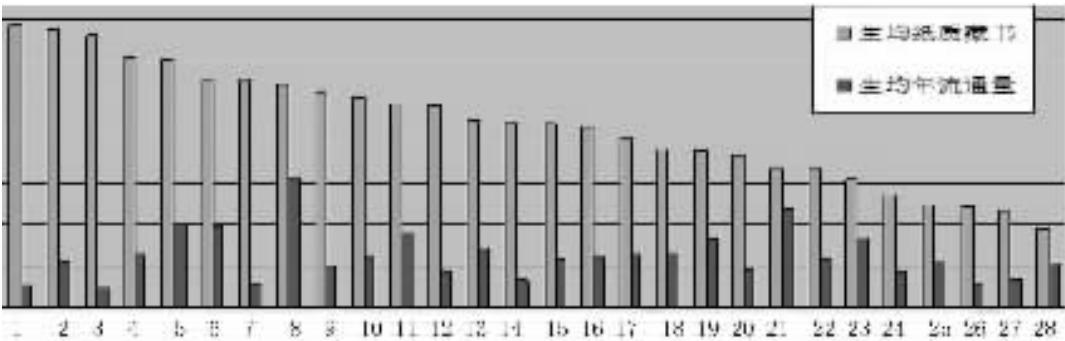


图 2 生均纸质藏书量和生均年流通量之间的关系

3.3 中美高职高专图书馆之间的比较

国内现有的各省所做的高职高专图书馆统计数据,由于统计时间点差异、统计口径不同、统计项目错位、数据公开有限等原因,即使某一指标的比较都很困难。现将本次调查

统计数据、2004 年教育部高校图工委公布的 116 所高职高专图书馆的上报数据^[1]和美国大学图书馆统计公开的部分数据^{[2][3][4]}作一比较。

表 1 中美高职高专图书馆生均纸质图书藏书量和生均年增新书(册)

项 目	藏书量			年增新书		
	下四分值	中间值	上四分值	下四分值	中间值	上四分值
江苏 2009 年	33.7	44.9	53.2	2.8	3.6	5.2
中国 2004 年	36.3	50.7	68.3	1.5	3.8	9.9
美国 2000 年	10.1	18.1	31.4	0.3	0.7	1.3
美国 2006 年	6.7	13.4	23.0	0.3	0.5	0.9
美国 2008 年	6.0	12.5	21.7	0.2	0.4	0.8

表2 中美高职高专图书馆千名工作人员数和年生均流通量

项 目	千名工作人员数			年生均流通量册数		
区域及年份	下四分值	中间值	上四分值	下四分值	中间值	上四分值
江苏 2009 年	2.0	2.6	2.9	7.7	11.5	15.5
中国 2004 年	2.4	3.3	4.2	- - -	- - -	- - -
美国 2000 年	2.6	3.7	5.4	2.6	5.6	9.8
美国 2006 年	2.2	3.4	5.3	2.2	3.4	5.3
美国 2008 年	2.2	3.3	4.3	2.2	3.3	4.3

从表1、表2可以看出,江苏省28所高职高专图书馆2009年的以上三项指标值均不如全国116所高职高专图书馆2004年的数据。总体上说,江苏高职高专图书馆还是处于一个和高职教育大省不是很相符的地位,因为毕竟是拿2009年的数据在和2004年的数据比,国内大学图书馆的藏书没有剔旧,在高标准的要求下这些年指标是一直上升的。将我国的数据和美国的数据相比,数据相差很大。我国的藏书量、年增新书和流通量均大幅超过美国,但工作人员的数量却被美国反超。藏书量、年增新书我国极占优势,美国工作人员占优势,反映出我国重馆藏轻服务的一贯思维。至于年生均流通量,我们不可掉以轻心,自以为高人一筹,且不说我们有相当庞大的藏书量在支撑,江苏省高职高专的流通量中有中间值36.3%这样的比例是虚构性文学作品的流通量,如果和美国作同比,那么不含虚构性文学作品的年生均流通量中值只有7.6册(为统计值,非计算值),如果剔除其它和课程无关的流通,那么流通量数字将更小。虽然流通量值依然高于美国的水平,但中美大学图书馆处于不同的发展阶段,因特网信息、电子图书等对美国大学图书馆已形成的影响在未来数年必将对我国图书馆产生进一步的巨大影响,我国大学图书馆的

年生均流通量近年来的大幅下降已经开始体现这种趋势,美国2000年以来的相关统计值也是一路下滑。另外,美国同类大学的学生大多为走读、并且靠业余时间打工来支付学费的不少,社团活动丰富,看书时间较紧,而国内大学多在远离城区的市郊,学生为全日制住宿生,时间相对宽裕许多,高职高专院校学生社团活动的匮乏使得图书馆成为学生重要的活动场所。因此,我国高职高专图书馆对流通量数值应该有居安思危的意识。

此外,整个图书馆样本中参与统计的图书馆比例对统计结果有很大的影响。截至2004年底,全国共有独立设置的普通高职高专院校1047所,其中职业技术学院872所,在参与藏书量调查的116所全国高职高专图书馆中,基础较好总体实力相对较强的高等专科学校的比例较高,有42所,经过计算可得,高职高专整体参与率为11.1%,高职图书馆参与率为8.5%,高专图书馆参与率为24%。一般来说,参与调查的图书馆的各项指标相对较强,所以,教育部高校图工委的调查反映的应该是全国较好的水平。江苏省的本次调查参与面相对较大,达36.4%,而且绝大部分是高职院校,也有实力较弱的民办院校参与,反映的只是江苏的较好水平,在比较时应该考虑到这些因素。美国大学图书馆

统计的参与率较高,2008年3827所大学图书馆中有87%的图书馆参与率调查,其中高职高专图书馆达1434所。从某种意义上说,江苏的36.4%的参与率表明其中间值应该和美国的上四分值比才合适,全国高职高专11.1%的参与率表明其下四分值就应该和美国的上四分值相比。

3.4 工作人员的专业水平和结构

国内传统的统计对工作人员的分类都是按照学历、职称、年龄、性别等外在特性来统计,即使学历已按专业来统计,由于图书馆专业服务往往需要复合型人才,而且图书馆学专业背景的工作人员实际上从事流通等事务工作的有一半左右的比例^[5],因此本次统计按岗位专业性质来统计,有利于明确职责,也可和美国大学图书馆进行同类比较。馆员定义为图书馆系列馆员及以上职称人员,不包括初级职称人员。其它专业技术人员是为图书馆专业服务提供支撑的非图书馆系列的、有其它系列专业技术职称人员,含初、中、高各级职称专门列为其它专业技术人员。其它有薪人员是馆内不属于馆员和其它专业技术人员的职工。

2008年美国高职高专图书馆中,馆员占32.5%、其他专业技术人员8.1%、其他有薪人员占37.8%、学生勤工俭学占21.5%;江苏高职高专的图书馆中,馆员占19.6%、其他专业技术人员17.5%、其他有薪人员占31.6%、学生勤工俭学占31.2%。可见我国图书馆中馆员比例太低,而实际上我国的馆员的评定还是不论所学专业的,拥有大专及以上学历一般在工作满五年后均可以获得馆员职称,相比之下国内图书馆职业的专业化水平还是很低。具体到每一个图书馆,各类人员之间比例不平衡的现象比较突出。

我国其他专业技术人员的比例高于美国

一倍,而事实上在图书馆从事网络管理等工作的其他专业技术人员大多还是评的图书资料系列职称,其他专业技术人员比例较高的主要原因是国内大学普遍存在教师及非图书馆必需的其他专业的人员占据图书馆工作岗位的现象,既有当老师不称职到图书馆上岗这一现象,也有馆领导为专业教师的情况,目前还有一些副教授升正教授无望或很困难,想通过转评副研究馆员后升研究馆员这一跳板得到正高级职称。这些都反映出图书馆职业性没有体现出来。

4 总结

目前业内学术评论一般认为高职高专图书馆落后于本科院校图书馆,出路只有一条:增加投入,提高人员素质。这固然没错,但忽略对投资效益的考虑,忽略图书馆职业的专业性,缺少服务创新和行之有效的具体改进措施。图书馆的事实数据是图书馆工作情况的重要而具体的反映,图书馆应利用这些数据改进工作,对于不足之处有针对性地提出改进措施,以客观的数据来争取有利的办馆条件,提升图书馆的服务水平。目前利用统计数据改进工作的例子非常少。同时,也应该充分地意识到仅靠有限的统计数字不能全面客观地反映现实,影响单个指标的因素较多。比如:同样的人均馆舍面积,不同的建筑结构效果可能相差很大,不同的装饰和布置效果大不一样。因此,各馆在利用统计数据的时候要能够看到数据背后的情况,在图书馆工作中不能唯某个指标而论,应该能够全方位地考虑读者的需求。图书馆的评估体系也应该因此而作相应的调整。

参考文献

- [1] 教育部高等学校图书情报工作指导委员会秘书处. 2004年普通高等学校(下转第48页)

浅议县市公共图书馆数字资源 采购前后的宣传推介工作

张丽平

(金华市图书馆 金华 321000)

摘要 从县市公共图书馆对数字资源持有的态度和读者对数字资源的认知度两方面来分析,认为图书馆与读者沟通不顺畅是导致县市公共图书馆数字资源利用率低下的主要原因。提出县市公共图书馆做足数字资源采购前后的宣传推介工作才能改善这种状况。

关键词 县市公共图书馆 数字资源采购 宣传推介

数字资源以其贮存空间小、海量信息、查询和获取便利、及时、准确等突出优点深受图书馆人和广大读者的青睐。因此,采购数字资源成为图书馆馆藏资源建设重要内容之一。县市公共图书馆也不例外,在有限的购书经费里,千方百计计划出一部分经费用于采购数字资源。如金华地区的各县市公共图书馆,通过联合采购或独立采购的方式,每个馆或多或少都拥有几种数字资源。然而,当考察各馆数字资源的使用情况时,发现“利用率低”成为一种共同的状态。相对于数字资源经费的巨大投入而言,这种现状令人扼腕。笔者试图从县市公共图书馆对数字资源所持的态度和读者对数字资源的认知度这两方面着手分析,找出导致“剃头担子一头热”这一尴尬局面的主要原因。

1 县市公共图书馆对数字资源持有的态度

数字资源借助网络信息时代到来的这股东风,将触角伸向了欲迈进信息时代的县市公共图书馆。经过“买流量”初级阶段的摸索,县市公共图书馆尝到甜头,认识到这是个好东西。继而,逐步加大胃口,包库、镜像等

更高阶段的使用等级也都引进。但一一呈现给读者后,并没有取得县市公共图书馆原来设想中那种如火如荼的使用效果。因此,当前县市公共图书馆对数字资源持有的态度,鉴于种种客观条件,用“又爱又恨”来形容也不为过。

1.1 对数字资源青睐有加

在办公自动化、信息化、数字化等成为考核图书馆的重要指标时,县市公共图书馆将注意力投向了数字化资源建设。除了本馆自建有特色的数据库外,大多数县市公共图书馆都选择采购现成的数字资源。这种刚性需求,使数字资源成为各县市公共图书馆网站上一个重要的专题栏目。

另外,数字资源以其自身的优势,鹤立鸡群于各种馆藏资源。尤其是它贮存空间小和信息数量巨大的特性解决了许多馆在馆藏面积和馆藏数量方面考核的指标问题。同时,数字资源检索方便和更新及时的优越性也使县市公共图书馆的服务水平上了一个台阶,大大提升了县市公共图书馆的形象。

因此,县市公共图书馆对数字资源青睐有加,在条件允许的情况下,都尽力添置一两

种数字资源,用来丰富馆藏。

1.2 对数字资源望而却步

作为信息时代的新兴产品,数字资源有诸多的优越性,自然它的价格也不菲。这个对于当前国内县市公共图书馆众所周知的经费状况来说,自然也是一个艰难的选择。面对林林总总、良莠不齐的数字资源,思量着口袋里的有限经费,县市公共图书馆只能挑些便宜点的数据库暂且充充数,根本无暇顾及读者的想法。

数字资源虽然贮存空间小,使用便利,但在存储方面需要一定的硬件设备,使用上需要一定等级的网络环境,维护上需要一定水平的技术力量。对于某些县市公共图书馆来说,引进数字资源,购买硬件设备和提升技术力量都是个门槛。而这些技术设备上的缺失势必影响到数字资源方便快捷使用的优越性的发挥。

即便县市公共图书馆克服了经费和技术设备的困难,将数字资源引进,调试上马使用,但那差强人意的使用率最终浇灭县市公共图书馆当初购买数字资源的热情,勾起县市公共图书馆背负经费、技术压力做事的种种委屈,进而对数字资源望而却步。

2 读者对数字资源的认知度

随着数字资源种类增加、检索手段更加便捷化,数字资源适用人群就越来越广。鉴于这种理论的支持,笔者在本馆购买数字资源前,向不同行业、不同文化程度的读者进行关于“你认为本馆应该购买哪些数字资源”的民意调查。得出的调查结果却出乎意料:80%多的读者反问,什么是数字资源?10%的读者能有问有答;10%的读者惊喜反问,你们馆也有数字资源了?显而易见,县市级城市读者对数字资源的认知度可以概括如下三种情况。

2.1 对数字资源一无所知

民意调查的结果直接揭露一个真相:了解数字资源的读者真的很少。究其原因,五花八门:习惯用纸质书籍、计算机知识缺乏、不知道有这种东西、平时用不着、用搜索引擎就行等等。可以发现,读者对数字资源连概念层次上的认识都没有,更谈不上去接触使用它。追究责任,县市公共图书馆也有份,没有让读者认识到“数字资源”这种专业信息载体的价值,没有让读者享受到信息时代丰富和便捷的优质信息。因此,作为市民大课堂的公共图书馆有责任也有义务将这一课补上,让读者了解掌握各种馆藏资源的使用。

2.2 对数字资源一知半解

有10%的读者知道有数字资源这种东西存在,也知道它的优越性。但因为不熟悉数据库的使用方法,有畏难情绪,或每次使用要求助于别人,怕麻烦,也对其敬而远之;或者因为仅局限在县市公共图书馆内使用数字资源的状况让读者望而却步。这些因素让有限的几个了解数字资源的读者只有在迫不得已的情况下才来使用馆藏数字资源。假如,县市公共图书馆能“先天下人之忧而忧”,针对读者的疑问都一一给予满意的解答,则能让这些对数字资源“有意向”的读者很乐意地经常使用馆藏数字资源。

2.3 对数字资源有求无门

在民意调查中,10%的读者“你们馆也有数字资源”的反问最让人痛心。这个反问包含了两种意思:你们馆居然也有数字资源了,多好一件事啊!你们馆有数字资源,怎么也不告知一下?无论庆幸还是埋怨,都让县市公共图书馆人汗颜!庆幸,是对县市公共图书馆购买数字资源的认可,说明读者对数字资源是有需求的;埋怨,是对县市公共图书馆工作的责备,说明图书馆与读者的沟通存在

问题。这10%的读者,正千辛万苦通过自己的努力开辟各种渠道去获取数字资源:买卡、单位自购、亲朋好友帮忙、网络图书馆等等。假如,县市公共图书馆与读者沟通顺畅,那该是一幅多么和谐的画面。这10%的读者就成为县市公共图书馆使用数字资源的中坚力量。

综上所述,目前大多数县市公共图书馆数字资源使用状况是:县市公共图书馆每年雄心勃勃地购进数字资源,而读者对数字资源要么一无所知,要么一知半解,或者根本不知图书馆有收藏。这种围绕数字资源达不成交集的状态,是造成数字资源利用率低下的直接原因。而达不成交集的直接原因却是县市公共图书馆与读者沟通不顺畅。显而易见,解决县市公共图书馆与读者的沟通问题是关键。笔者认为县市公共图书馆做足数字资源采购前后的宣传推介工作是构建县市公共图书馆与读者沟通顺畅的桥梁。

3 做足数字资源采购前后的宣传推介是上策

如今是信息时代,种类繁多的讯息通过各种现代化的设备充斥人们的耳目。但就是因为信息渠道如此通畅,“酒香不怕巷子深”就显得被动和落伍。要被人们所知、所感、所用,就必须利用这些信息渠道将自己推出去,呈现在公众面前。县市公共图书馆也一样,采购数字资源的目的是给广大读者使用,那就要在数字资源采购前后,利用各种信息渠道对所采购的数字资源广而告之。

3.1 采购前的宣传推介

就像开发房地产一样,当土地刚拍下来,上面还长满茅草时,房地产商就已经大张旗鼓地在搞各种宣传推介活动,给消费者勾勒美好的蓝图,为以后的销售工作奠定事半功

倍的好基础。县市公共图书馆在采购数字资源前,如果也做足宣传推介工作,对于提高数字资源的利用率也能取得事半功倍的效果。

3.1.1 给读者接触了解的机会。县市公共图书馆每年都会接待很多的数字资源销售商,虽然不可能全买,但也用不着一口回绝。可以奉行“来者不拒”的原则,照单全收。一是可以开阔图书馆人的眼界,因为与数据库商交谈,其实也是一种学习。图书馆人可以从数据库商介绍各自数字资源的特点和优点过程中,了解到数字资源的发展状态和技术趋势,增加选择的依据。二是图书馆人可以当个“二传手”,将这些数字资源全盘转给读者,给读者一个接触了解数字资源的机会。数据库商一般都很乐意提供“易拉宝”式的宣传资料,图书馆人可以将这些宣传资料放在图书馆大厅显眼的地方,展示给读者,冲击读者的眼球,扩展读者的视野。

3.1.2 给读者理解消化的时间。数据库商在与图书馆接触过几次后,就会提供数据库的试用帐号。县市公共图书馆应该尽可能要求数据库商提供不限IP的试用机会。然后,将这些帐号公布给读者,除了在图书馆网站,也可以制成海报的形式,放在图书馆大堂展示。这样,读者可以与“易拉宝”式宣传资料对照,选择自己所需的数据库,进行试用,亲身体验数字资源带来的方便和快捷。笔者观察了一下本馆在大堂展示试用帐号海报的情况,发现有的读者在用笔抄,或者用手机在拍摄。为了更方便读者,就将试用帐号都打印成一张张广告小单子放在大堂,供读者自行索取。结果,好几百张单子几天就被取光了。甚至有数据库商告知,因为登录的人数超过试用的限制,造成帐号自动关闭。可见,这种宣传推介的方式还是小有成效的。

3.1.3 给读者选择的权利。鉴于数字资源

价格不菲,又具时效性,县市公共图书馆下单时应该谨慎有加。言下之意,就是要选择最适合读者需要而价格又不高的数字资源,这样才能物尽其用。在普及数字资源概念的基础上,县市公共图书馆工作人员可以与读者进行关于数字资源的正面接触,了解他们的意愿。图书馆可以采用民意调研的形式,向来馆的每一个读者发放调研表,这样可以及时回收;或者向有关的单位,如机关事业单位、科研单位、学校等,寄送调研函,征询他们的意见。这既是给读者一个选择的权利,同时也是一种宣传,告知图书馆有数字资源的馆藏,也能提供相关的检索服务。

3.2 采购后的宣传推介

当房地产商将一幢幢房子造起来后,虽然它的销售工作在同步进行,但它的营销宣传策划工作却是毫不懈怠的,继续铺天盖地地向广大市民推介它的房子,销售业绩斐然。同理,当图书馆采购了所需的数字资源后,也不能坐等读者上门使用。图书馆应该继续向读者宣传推介所采购数字资源的各种优越性,引导读者使用。

3.2.1 培育读者使用数字资源的意识。结合读者的意见,县市公共图书馆购进数字资源,这时的宣传推介工作仍不能松懈。首先,要通过各种信息渠道告知读者本馆今年采购了哪些数字资源,宣传数字资源的特点和使用价值,鼓励在试用期已经熟悉此数字资源的读者继续使用,催熟读者使用数字资源的意识。其次,县市公共图书馆工作人员在日常工作中,要经常向读者推荐使用数字资源,挖掘一批潜在的使用数字资源的读者,培育他们使用数字资源的意识。尤其在为读者提供参考咨询服务时,针对读者的疑问,能够借助数字资源解答的问题,尽量建议或推荐读者使用数字资源。如此坚持不懈,在图书馆

工作人员的引导下,读者使用数字资源的意识必然会得到加强。

3.2.2 传授读者数字资源的使用技巧。数字资源的网络传递特点确实将一批不太熟悉计算机的读者拦在了门外,而且数字资源的使用方法相对而言较复杂,也使一些缺乏检索技巧的读者失去使用数字资源的信心。针对读者的这些“使用缺陷”,县市公共图书馆有必要做些弥补性质的工作,扩大使用数字资源的读者群。县市公共图书馆可以要求数据库商提供专业的数字资源使用培训讲座,前提是县市公共图书馆要做好讲座前的宣传工作,让尽可能多的读者来参加。另外,在读者来馆进行检索时,县市公共图书馆工作人员要不厌其烦地为读者提供数字资源检索技巧的辅导,卸去读者使用数字资源的心理负担。久而久之,读者对数字资源的需求会形成一种自然的需求。

3.2.3 引导读者共享与数字资源相关的深层次服务。在读者逐步接受数字资源的信息服务后,县市公共图书馆要趁热打铁,宣传推介围绕数字资源开展的深层次服务项目,例如数字参考服务、文献传递、定题跟踪、信息推送与订制等,让读者了解图书馆对信息开发的广度和深度,吸引读者共享数字资源的深层次服务。县市公共图书馆结合读者个性化的资源需求,利用图书馆文献资源优势和信息资源加工整序的专业技术优势,为读者提供个性化的服务。这不仅可以提高馆藏数字资源的利用率,也可以最大限度实现图书馆的核心价值。

参考文献

- [1] 王蓉.高校图书馆开展数字资源宣传服务策略探析[J].商丘师范学院学报,2010,26(11): 139-141.

- [2] 徐 玖.图书馆电子资源宣传推介的实践[J].
科技信息 2010(8):339.
- [3] 张 珍,林君荣.中小图书馆数字资源建设中
的采购成本探讨——以温岭市图书馆为例
[J].科技情报开发与经济,2010,20(11):54 -

56.

- [4] 朱丽华,顾卫平.中小型图书馆数字化资源引
进对策探讨[J].现代情报,2006(6):120 -
122.

(责任编辑 孙 晓)

浙江财经学院东方学院 隆重举行图书馆开馆仪式

2011年11月28日,浙江财经学院东方学院图书馆开馆仪式隆重举行。学院党委书记韩玲珑,副书记伏晓红、王记清,副院长冯睿、盛百海、王金安,省高校图工委副主任兼秘书长、浙江大学图书馆副馆长章云兰,省高校图工委副主任、浙江工业大学图书馆馆长何立民,以及其他各兄弟院校图书馆的领导一同出席了我院图书馆开馆仪式。仪式由我院图书馆馆长孟培源主持。

学院副院长王金安在开馆仪式典礼上讲话,他指出东方学院图书馆开馆是广大师生期盼已久的喜事。大学图书馆是大学育人条件和育人环境的重要组成部分,它在人才培养、科学研究、文化传承等方面起着不可替代的重要作用。我院即将启用的图书馆是一座功能设施较为完备的现代化图书馆,能较好地满足师生在文献查阅、书籍借阅、科研创作等方面的需求,它的投入使用标志着长安新校区办学服务功能已日臻完善。希望全院师

生能够充分利用图书馆为我们创造的良好学习条件,克勤励学、成就自我、服务社会。

省高校图工委副主任兼秘书长、浙江大学图书馆副馆长章云兰致辞,她说东方学院图书馆的开馆不仅仅是东方学院全院师生的喜事,也是全省高校图书馆的一件大事。并希望师生在阅读、求知的过程中感悟人生、锤炼自我,让图书馆成为自己格物、致知、诚意、正心的空间。

在学院党委书记韩玲珑的宣布下,东方学院图书馆正式开馆。开馆仪式结束后,在图书馆工作人员的陪同下,领导、嘉宾和参加仪式的师生们一起参观新馆。

新图书馆拥有建筑面积2.65万平方米,各类阅览室14个,阅览座位3000余座,教师研究室8个,拥有集成化图书馆管理系统、图书智能分拣系统和读书自助服务体系;拥有数字化自主学习中心、个性化学习空间和休闲阅览交流空间等现代服务功能。

(浙江财经学院东方学院图书馆)

汇文连续出版物管理系统功能 与期刊工作人员的责任意识

周红梅

(湖州师范学院图书馆 湖州 313000)

摘 要 汇文连续出版物管理系统的功能较为完善,对期刊工作人员提出了很高的要求。根据期刊管理工作的几个重要环节,提出做好期刊工作值得注意的要点。

关键词 汇文连续出版物管理系统 期刊工作人员 责任意识

汇文连续出版物管理系统是目前高校图书馆用来做期刊工作最完善、最方便的系统之一。从期刊的征订、签收、催缺、交接、下架、装订、验收入藏等“一条龙”式的服务流程都比较完善,和以前的 ILAS 连续出版物管理系统相比,更具先进性和完整性。这种多元、优质、完整的服务流程,对期刊工作人员提出了更高的要求。即不仅要科学地利用该系统,发挥其全方位期刊管理优势,在实际工作中更要有超强的责任意识,力求每个环节都要做到准确到位,这样才能真正提高期刊工作质量,更好地满足读者需求。笔者根据自己平时在工作中的实践与观察,认为利用该系统做好期刊工作,需要注意以下几个重要环节。

1 期刊签收

期刊签收是期刊工作的源头,看似简单,其实也不然,需要工作人员细心,并且要有很强的责任心。除了把实物和清单上的信息核对好,并在期刊管理系统里做好相关记录外,更要及时发现和解决一些有利于读者查询的信息问题,如:

(1)期刊更名。随着社会的发展,科学技术的进步,原刊不能完整、准确、全面地反映期刊的实际内容时,期刊名称随之更改,例:

《微型机与应用》改为《信息化纵横》《江西教育科研》改为《教育学术月刊》等等。

(2)责任者和出版频率的变化。当期刊的责任者变更时,应及时在责任者项 711 字段中,将当前责任者作为对象进行追加著录,著录时应选择有意义的编辑机构或主办单位作为第一责任者。同一期刊的出版刊期也是不断发生变化的,有的从双月刊改为季刊,有的从半月刊改为旬刊等等,这些现象都要靠我们工作人员细心核查,及时发现并立即更新各个检索点的情况,让其随着期刊的变化而处于动态之中,使期刊的数据更有生命力和可用性,使读者检索时更准确快捷。

(3)期刊到馆情况。工作人员在做期刊签收时除了注意以上几点外,还要时时观察期刊的到馆情况,对缺期或跳期的要立即催补。如某刊到了第一、三期,缺差二期,或者全年的就缺某一期,这种现象也是时有发生,这要求期刊工作人员向供应商及时催补。如果不及时解决这些问题,就会给读者带来不必要的损失,也会影响馆藏期刊的利用价值。

2 期刊装订

汇文系统装订组织里设置了两种装订形式,一种是规则方式装订,另一种是手工方式装订,这两种装订效果是一样的,只是功能有

所不同。规则方式每次装订的数量庞大,种类也不受限制;而手工方式每次装订的数量比较少,一次只能选取一种期刊装订,看起来手工方式效率要低,其实各有利弊。本人平时还是喜欢用手工方式操作,这样可以及时发现和解决问题。如《语文学习》月刊,全年12期,但出版社不是按规律每月一期出版的,有时是两期合在一起,假设7月和8月是合1期出版的,那么装订起止栏内容就显示1-6,7-8,9-12期,这种格式显然不对,这种情况我们就根据事先设置的装订册数在起止卷期栏改成1-6,7-12或者1-12期,这样才能典藏验收。如果是选择规则方式装订,那么就看该刊在哪个装订批次里,然后再到此批次里去选好该刊,点击修改合订本按钮进行修改,否则混乱的数据不仅给读者查找带来不便,也会让读者对图书馆工作质量产生质疑,从而降低图书馆服务工作的可信度。

3 验收典藏

验收典藏是期刊工作的最后一个环节,其操作过程就是将装订好的期刊进行典藏验收,这一环节也是至关重要,工作人员必须要细心并有很强责任心才能做好。

(1)典藏之前的必要检查。典藏每一本合刊之前,除了检查批次是否一致以外,还要检查实物和系统期刊管理里的记录是否一致,再确定典藏,特别是有复本的时候,更要细心。如《管理观察》旬刊,全年36本,此刊页码较多,装订期数只能定3期一装,这样全年就有合刊12本了,分别是1-3,4-6,7-9期……,假设你手上的实物是4-6期,那么电脑上也一定得选择4-6期的记录进行匹配,不能将7-9或别的合订本典藏验收,这样会给以后读者的使用带来很多麻烦。

(2)封面标记和电脑数据标记要一致。封面标记是由装订人员写的,包括刊名、年份、卷期。同一种期刊标记要一致,如《音乐世界》半月刊,全年24期,分别是按每月上下期出版,假设装订期数定6本,那么就分别是1-6,7-12,13-18,19-24期,或者1-3上下,4-6上下,7-9上下,10-12上下,就不能前面是1-6期,后面又是4-6上下,如有这种情况,就需要先到回溯库里去查清楚,看看以前是怎么记的,再参照以前的做法,统一标记。这样做好了,数据看起来才清清楚楚,也规范统一。

(3)清理批次。每一批合刊装订典藏完毕之后,我们对该批次要进行清理。假设装订批次“1”里面有合刊800本,那么典藏批次“1”里面的数量也应该是800本,也就是说,装订批次的量和典藏批次的量是一致的,而且验收典藏之后装订批次里就是“零”合刊显示了。如果还有合刊量显示或者说典藏的量和装订的量不相同,就说明是有某个环节操作有误,对此就要查找纠正。

总之,要真正把期刊工作做好,确保展现给读者的每一条数据信息都准确无误,期刊工作人员不仅要有积极的工作态度,更要有超强的责任意识。平时工作中每一个环节都要认真仔细,发现了问题,不管是不是自己的责任,都要及时处理,不厌其烦。只有这样顾全大局,团结协作,才能真正把“一条龙”式的期刊服务工作做好,为读者提供高质量的服务。

参考文献

- [1] 周红梅.做好期刊管理工作,为读者提供优质服务[J].科技情报开发与经济,2007(24):127-128.

(责任编辑 池晓波)

浅谈青年馆员的职业生涯规划

王玲君

(浙江省回浦中学图书馆 临海 317000)

摘 要 从图书馆传统职业观念、青年馆员职业生涯规划的意义、青年馆员职业生涯规划的具体措施以及图书馆对青年馆员生涯规划的管理等方面进行探讨。

关键词 青年馆员 职业生涯 职业规划

近年来,随着数字化、信息化和网络化的深度发展,图书服务体系也在不断转型、变化、创新和提升。新的服务环境、服务内容、服务方式等都需要图书馆把握宏观趋势、设计发展战略、再造服务模式,而其核心是要加强图书馆员的思想与能力建设,提升专业素质。因此,图书馆服务再造与馆员职业规划,成为新形势下亟待研究、解决的突出问题。而图书馆青年馆员的职业生涯规划关系到图书馆事业的可持续发展,做好青年馆员的职业生涯规划对图书馆和青年馆员都是重要而迫切的课题。

1 图书馆职业生涯规划

职业生涯规划是美国近20年来从人力资源的管理与实践中发展起来的一种全新的并已被年青人广为接受的理念。

职业生涯发展规划,是指个人和组织相结合,在对一个人职业生生涯的主客观条件进行测定、分析、总结、研究的基础上,对自己的兴趣、爱好、能力、特长、经历及不足等各方面进行综合分析与权衡,结合时代特点,根据自己的职业倾向,确定其最佳的职业奋斗目标,并为实现这一目标作出行之有效的安排。简单地说就是确定职业目标并制定实现这些目标的计划。

随着图书馆现代化的发展,图书馆日益

需要一批有能力的、有目标的复合型馆员。而复合型馆员大多是接受过高等教育、追求个人价值的青年馆员,他们在走向工作岗位后,职业意识比较强,期望自己有较成熟的职业生涯规划。

2 传统观念对青年馆员职业生涯的影响

职业生涯规划对图书馆人来说还是十分陌生的,也未得到业界的足够重视。大家把图书馆作为最传统的职业,缺乏一种事业观意识,而图书馆传统职业的这些观念正影响着青年馆员。

2.1 图书馆工作的终身制观念

传统图书馆都实行岗位终身制,按照美国麻省理工大学斯隆基学院教授德加·H·施恩(Edgar, H. Schein)提出的“职业锚”理论,大部分图书馆员注重职业的稳定性,偏好可预测的未来。大多数人眼里图书馆工作是一个“铁饭碗”,缺乏岗位变动、工作性质单一,而这些都冲击着青年馆员的进取心,使其失去了进一步发展的动力,终日无所事事,耽误了实现职业抱负、人生价值的最佳时机。

2.2 图书馆工作的轻视观念

图书馆给人的印象是劳动强度不大,只是简单的借还工作,压力小,容易胜任。同从事教学和科研工作的教师相比,确实存在这

种情况。有许多一线教师羡慕图书馆工作人员的理由是工作轻松,而教学岗位压力大。这些都影响了一批从事分编采访、信息检索、自动化建设等专业程度较高的青年馆员的进取心,虽然他们的专业性复杂程度并不一定低于其它科研人员。

2.3 图书馆的论资排辈观念

由于图书馆的一些传统观念及人事制度,使处于专业能力强、从事业务水平高的大多数青年馆员由于年龄和职称等原因处于效益的最底层,而一些中途调入、工龄略长的馆员虽然从事简单重复性工作,反而处于利益链最高层,比如职称评定,使青年馆员在工作能力上得到领导的肯定,也是优先考虑工龄长、接近退休的馆员。图书馆的论资排辈观念根深蒂固,即使有些青年馆员担任领导一职,但是在别人的眼里,领导不是你这个青年馆长,而是那个年龄大、资格老的人。这使得许多工作无法顺利开展,达不到青年领导馆员预期效果,这大大地挫伤青年领导馆员工作的积极性。

2.4 传统的两维式等级结构

传统的图书馆职业生涯发展道路比较单一,当图书馆员在原有的工作岗位上,随着管理技能、工作年限等提高,可能晋升为中、高层管理人员。除了职务晋升,另外的晋升方式就是职称晋升,从助理馆员到馆员,再到副研究员、研究馆员。大部分人只能到达馆员这一级,有些可能达到的最高级别是副研究员。而受过高等教育的青年馆员一般花5-10年就到达了职称晋升的最顶峰。

3 青年馆员开展职业生涯规划的意义

以上传统观念等因素影响了图书馆的发展,也同时限制了青年馆员的职业生涯发展的积极性。青年馆员是图书馆发展的中坚力量,这支队伍的整体素质很大程度上关系到

图书馆的潜力和核心竞争力。

职业生涯规划要通过个人和组织两个方面同时进行。对于青年馆员来说,既是为了适应外部环境的变化,也是为了使自身在其职业生涯中能力获得不断提高,潜能得到最大限度的发挥,实现人生价值。同时对于图书馆来说,确保在需要时可以得到具备合适资格和经历的员工,并保证青年馆员工作的积极性、创造性等。

4 青年馆员如何开展职业生涯规划

随着图书馆人事制度的改革,各校大多实行岗位聘任制,“铁饭碗”格局已被打破,新的人事聘任制所产生的竞争和优胜劣汰制度,促进青年馆员为适应工作环境而必须为自己的未来进行职业生涯规划。

4.1 调整职业心理暗示

唯物辩证法说,外因是条件,内因才是推动事物发展的根本。青年馆员的职业生涯规划很大程度上取决于青年馆员的心理暗示;坚信三百六十行,行行出状元,我们的专业复杂程度并不低于其它科研人员;争取图书馆在学校的话语权和参与权,改变图书馆在学校不受重视的局面;树立良好的职业素质形象,改变世人对图书馆人的职业定位看法。

4.2 确定目标,制定计划

职业生涯规划具有明显的个性化特征,青年馆员通过对自己正确分析,并结合图书馆的实际情况,制订可操作的中长期目标。

多重职业发展是指横向发展和纵向发展的结合,在图书馆的多重职业发展道路中,青年馆员可以有更多的机会获得成就感:一条业务发展道路;一条管理职业道路;一条业务和管理并行的职业道路。如回浦中学针对图书馆事业发展的需要,成立了技术组。其中,一些图书馆青年馆员虽然不能走传统的从部门主任到副馆长再到馆长这条职业道路,但

有机会从技术方向走技术组长到技术副主任再到技术主任这条职业道路。图书馆馆员的职业生涯发展由传统的专业职称和管理系列变成现在的三维主要模式(如图1所示)。

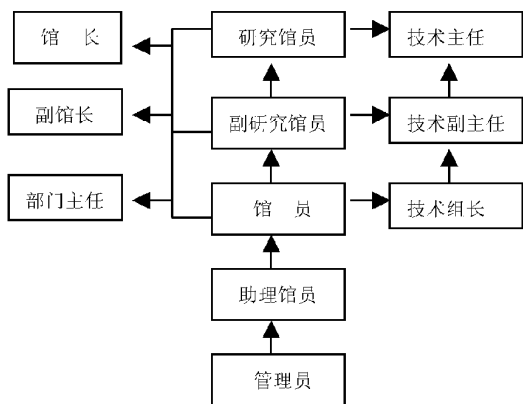


图1 图书馆员职业生涯发展三维模式图

4.3 采取行动,落实目标

既然已经调整好心态,确定了目标,制定好计划后,就应该采取具体的措施,落实目标。

(1)在业务方面,通过学习,掌握图书情报专业理论知识和技术,注意强化计算机网络,提高检索工具和数据库的使用能力,增强对用户信息需求的解读能力,加强信息检索、搜集、加工、组织、传播能力,善于捕捉信息,挖掘信息,增强信息敏感性,提高信息效能;熟悉与自己相关的其他专业学科领域的基本知识,具备一定的外语知识。

(2)积极主动地参加继续教育,自主完成学历深造和技能升级,实现自我的增值。继续教育要以实用性为原则,还可以注意利用本校教学资源,免费的网络电子资源,拓宽法律、经济、心理、管理、社会科学等交叉学科的宏观知识范围。

(3)加强学术研究,积极参与课题建设,并认真做好职称评审工作,做好个人发展。

(4)在工作中要注重做好自我调节,提升心理素质,加强心理柔韧度,增强环境适应能力。

这些目标,关键是要具体落实情况,给自己多少时间完成短、中长期目标。就如《时间管理》学科提到的,一个任务可以分割成小块任务,分为这个星期需要做的、这个月要完成的,等等。日积月累,就能完成所确定的目标。当然在具体的实施过程中,要及时的调整目标,以适应自身条件、外部环境变化。

5 图书馆对青年馆员职业生涯规划的管理

青年馆员职业生涯规划包括个人进行的生涯规划,也包括图书馆给青年馆员制定的职业规划体系。组织对员工的职业生涯规划是一个满足员工和组织内人力资源需要的互动过程。

进行职业生涯规划不仅可以给予青年馆员明确而具体的职业发展引导,充分发掘其内在潜能,避免工作的盲目性,突破职业发展的瓶颈,还会提高青年馆员对组织的认同感、荣誉感和归属感,解决图书馆人才外流,更好地进行人才储备管理与复合型人才团队建设,帮助图书馆和馆员提高自身的持续发展潜力。

5.1 领导更新观念

首先,学校领导特别是中学校长要从观念上重视图书馆的人才资源管理的重要性。建立图书馆馆员的准入制度,改变“图书馆工作啥人都能干”的传统观念,按照一定学历、教育背景、资格能力设立从业资格条件,从而提高图书馆馆员的从业资格门槛,整体提升馆员从业素质;其次,学校领导高度重视图书馆在学校教学教研中的辅助作用;再是下放一定的权力,给予图书馆馆长相应的权力,使

其能更好地履行职责,顺利开展工作。

5.2 建立聘任制、激励制度

图书馆在管理中着手改革用人制度,实行岗位聘任制。针对图书馆现有馆员,根据图书馆岗位的构成及难易程度,合理规定各个岗位从业资格条件,并经过图书馆相应考核小组的考核,合理有序上岗,从而实现人尽其岗、择优选用的馆员聘任机制。

在管理中,有效地运用精神激励和物质激励的激励制度,完善奖励机制,建立科学、良好的竞争、考核机制,打破论资排辈潜规则,公平竞争,从深层次激发并保护员工的工作热情和主观能动性,培养职业兴趣,坚定服务信念。同时馆里领导还应注重对青年馆员的人文关怀,主动了解青年馆员的实际困难,加强心理交流、疏通和引导,形成优良馆风,营建和谐共享的组织文化。

5.3 开辟岗位轮换制和培训机会

图书馆应首先健全在岗培训制度和在职教育规划,适时轮岗,举办各种有针对性的、与信息网络、现代化管理等新技术、新学科相关的培训讲座,还可以采取多种形式开展学

术交流和研究,派馆员去兄弟图书馆短期考察、进修,组织馆际经验交流与合作,加强图书馆员的学习能力和信息开发技能,改变青年馆员专业队伍的知识结构,打造一支专业的信息团队。

图书馆对馆员职业生涯规划的重视与否,直接关系到图书馆高层次人才的去留,是图书馆人力资源是否得以充分开发的衡量标准。图书馆应制订切实可行的馆员职业发展规划,为员工创造良好的职业发展环境,在馆员职业生涯规划中通过多种方式,让馆员充分实现自我价值,以达到图书馆事业与个人事业的相互促进,共同发展。

参考文献

- [1] 卓晓云,林丽.浅谈青年馆员的职业生发展规划[J].图书馆界,2010(2):92-94.
- [2] 张峰.浅谈图书馆馆员职业规划管理[J].内蒙古科技与经济,2011(6):129-130.
- [3] 耿红梅.复合图书馆背景下青年馆员的职业生涯规划[J].科技信息,2010(24):62.

(责任编辑 陈玲洪)

(上接第37页)

- 图书馆主要统计数据[EB/OL].2005-10-25.[2008-09-10].<http://162.105.140.111/tugongwei/info/detail.asp?lngID=206>.
- [2] Nancy Carey,Natalie M. Justh,E. D. TAB:Academic Libraries 2000[R/OL].2003-11-06.[2004-10-21].<http://nces.ed.gov/pubs2004/2004317.pdf>
- [3] Holton B,Hardesty L,O'Shea P.Supplemental Academic Libraries Survey(ALS)2006 Tables to NCES

- 2008-33[R/OL].2008-07-08.[2008-10-20].<http://nces.ed.gov/pubs2008/2008337-s.pdf>
- [4] Tai Phan,Laura Hardesty,Cindy Sheckells.Academic Libraries:2008 First Look[R/OL].2009-12.[2011-11-12].<http://nces.ed.gov/pubs2010/2010348.pdf>
- [5] 肖希明.中国图书馆学专业教育与职业需求的调查报告[R/OL].2007-08-05.[2007-09-20].<http://www.libnet.sh.cn/tsgxh/hyzq/list.asp?id=2951>

(责任编辑 陈玲洪)

浙江省高校图书馆 2008—2010 年度先进集体

温州医学院图书馆

温州医学院图书馆紧紧围绕学校的办学目标,坚持“以人为本,读者至上”服务理念,以“三个代表”和“科学发展观”指导全馆工作,开拓创新,锐意进取,不仅圆满完成各项常规工作,还成功进行各项创新性工作,作为 ZADL 温州分中心牵头馆,能引领各成员馆开展平台建设、资源建设、学术活动,促成资源共享等。

近几年,曾荣获浙江省高校数字图书馆项目建设先进集体、温州医学院部门考评优胜奖等荣誉。

2008 年以来,温州医学院图书馆的主要工作成绩:

一、廉以立身、和以安馆

(一)廉政建设常抓不懈

按照《温州医学院党风廉政建设责任制实施办法》,根据《温州医学院党风廉政建设责任书》所列的各项目标 and 责任,认真履行党风廉政建设责任制各项要求。馆领导严格担负起“一岗双责”的使命,通过馆员教育,使全馆上下绷紧勤勉高效这根弦,牢固树立廉洁奉公意识;同时,通过廉政风险排查、健全规章制度、规范经费管理等,确保资源建设、设备购置、有偿服务的缜密、规范。

(二)安稳工作警钟长鸣

图书馆作为学校的文献信息中心,是校内最大的公共阅读场所,是人员高密度、高流动区域,更是学校的资产大户。我馆一直都相当重视安全稳定工作,不断通过“硬件”建

设、“软件”管理,如建立健全和学习制度、划定安全责任包干区、消防知识培训、馆领导每学期定期亲自带队排查安全隐患、专项治理等,扎实维护馆区人财物与信息网络安全稳定。

二、数图效应、辐射全局

以 ZADL 温州分中心建设为大平台,全面推进技术提升、资源建设、读者服务、信息教育和学术交流。

温州分中心根据 ZADL 省中心和省教育厅的统一部署,成立组织机构、引入硬件设备、规划平台建设、拓展服务范围、整合相应资源等工作交叉并列而有序进行。

2010 年更是我馆里程碑式的一年,随着 2010 年 12 月 27 日全省高校数字图书馆及各分中心的开通,标志着以我馆为支撑的温州分中心具备了服务全省的能力,确立了全省特别是台丽温三地高校龙头馆的地位。

作为 ZADL 省中心技术组、资源组、服务组成员,参与 ZADL 项目技术框架结构的规划和设计,集体研究讨论 ZADL 应用软件系统的相关技术问题,完成服务平台和基础平台的方案设计并确立了详细的招标参数,参与全省高校数字资源的调查、整合与反馈。

(一)技术支撑、功能开发与科研成果

1. 分中心机房建设。我馆与学校网络信息中心共建分中心机房,2010 年 6 月,圆满完成机房改建工程,实现了集综合布线系统、环境监控系统、门禁系统、消防系统、新风系

统、防雷接地系统于一体的智能化标准机房,切实满足 ZADL 项目的中长期建设需要。在分中心服务平台设备到位后,又根据设备情况进一步完善了机房条件,使设备得以顺利安装部署。

2. 服务平台软硬件建设。先是完成分中心基础技术平台和服务平台的方案规划,经反复论证确定了详细的招标参数,完成硬件设备招标采购的委托工作。2009 年 8 月对“馆际互借系统”、“虚拟参考咨询系统”功能模块进行测试。2010 年相继完成了分中心服务平台硬件的采购及存储交换机、网络设备、服务器和小型机设备安装部署测试,配合省中心完成 ZADL 软件项目应用体系的竞争性谈判和采购及部署分中心服务平台;完成了分中心的门户网站的安装部署、服务器存储安装部署和网络设备的部署调试;完成了门户、统一认证、统一检索集成;在联盟认证接入技术培训和调研基础上,相继开展台州学院图书馆、浙江工贸职业技术学院图书馆的联盟认证接入工作和准备接入工作;完成 12 个成员馆的 CALIS 租用馆的注册和申请,有力地支持了省高校数字图书馆的顺利开通。

3. 功能技术开发。馆领导帮促数图研究与技术中心,近年来自行开发多项应用软件:

(1) 网上荐书平台:配合读书日“我最喜爱的图书”有奖征集活动,让读者通过该平台直接推荐、提交“我最喜爱的图书”,让系统自动完成统计、汇总功能,便利了读者荐书,也大大提高了工作效率。

(2) 图书馆工具条:安装该软件后,只要打开 IE 浏览器,无须经由图书馆主页,通过点击工具条上的相关栏目,即可实现快捷访问图书馆主页、检索馆藏书目、数字资源、课题查新委托等功能。

(3) 图书定位系统:解决了读者在 OPAC 或“我的图书馆”书目查询后在茫茫书海中找寻图书花费大量时间的问题,方便了读者准确定位而实现快捷借阅图书的目的。

(4) 重点学科导航库:导航库为我校眼视光学、临床检验诊断学、内科学、外科学、妇产科学、儿科学、麻醉学与精神病学等八大医学重点学科提供学科导航。设有相关网站导航、期刊导航、名医教授导航、数据库与搜索引擎导航等四大功能模块。

(5) 开发新的考试系统用于文献检索技能比赛。

(6) 开发自习室管理系统,解决了高校图书馆自习室普遍存在的由于抢座、占座而导致的座位利用率低等问题。此成果还被兄弟高校借鉴。

(7) 开发了随书光盘管理系统,解决随书光盘在现有基于分类索书号或图书财产号存取模式下所存在的难排、难查、难寻等问题。

(8) 开发了“服务之窗微笑之星”网上评选系统,全校师生可实时登陆系统对我馆所有窗口工作人员进行投票和建议。

(9) 利用现场机房管理系统软件,在 OPAC 无盘工作站的基础上,实现了对 OPAC 书目查询的统一管理,可随时了解书库所有 OPAC 查询机的工作状态,以做到尽快维护,提高了设备管理能力。

(10) 利用 VMWARE 技术,将本馆服务器虚拟成几台虚拟机,提高服务器利用率,缓解了馆内硬件资源紧张的状态。

4. 科研成果。三年中,全馆在图书馆学专业期刊发表论文 45 篇,其中国家级核心期刊 23 篇;申报厅局级课题 16 项,立项 8 项,有 2 项已结题并通过验收;1 篇论文被 EI 收录;5 篇论文分获浙江省高校图书馆 2007 ~ 2008 年度优秀成果二等奖、三等奖和温州市

第十二届社科优秀成果二等奖、温州市第十三届自然科学优秀论文三等奖。

(二) 人才队伍建设

近三年,新进硕士以上学历馆员2名,共有硕士9人。至2010年底,有工作人员56人,其中高级职称8人、中级职称26人,中高级职称者占总人数的60.7%,是一支年青化、知识化、专业化的服务队伍。

(三) 资源建设工作

1. 纸质书刊建设。按照学校图书采购管理规定,与我校国资处一起,根据馆配能力、价格、售后服务等,严格按程序和要求做好书刊招标投标工作,择优录用供应商。年均典藏图书12万册/件,截至2010年12月31日,我馆总馆藏为193万册/件。符合教育部评估指标。

2. 数字资源建设。每年分别组织2次校内数据库采购专家论证和校文献信息资源建设领导小组审批会议,并通过CALIS集团采购、ZADL省中心集团采购、学校自购等方式进行数据库建设。至2010年底,我馆共有各类数据库42个,充分保障了学校师生教学科研的信息需求。

3. 分中心资源共建共享。组织12个成员馆参加ZADL中外文数据库的集团采购,组织开展特色数据库建设,2010年又组织成员馆对2009年集团采购数据库的使用情况调查和信息反馈;开展EPS全球统计数据、《医学和健康资源中心》等13个数据库的试用,牵头完成JOVE期刊数据库的集体采购方案谈判。

此外,还组织分中心各成员馆积极参与省中心特色库建设的申报工作,取得较丰富的建设成果。协助温州大学图书馆完成《民俗学文献和温州地方文献》特色库资源建设工作,协助丽水学院图书馆完成《陶行知研究

信息服务平台》特色库资源建设项目立项工作。

(四) 读者服务工作

1. 现代信息科技服务。随着咨询服务体系的建成和ZADL参考咨询平台的应用,科技查新、代查代检、全文传递等信息服务工作年年上台阶。

充分利用本馆资源和网络免费资源,并通过馆际协作,三年累计为本校教师、附属医院、温州市级医院医护人员等完成省市级医药卫生课题立项查新及鉴定查新1060项,为重点学科建设、评奖、成果鉴定等科研活动提供SCI、SSCI、EI、INSPEC等数据库收录证明和中文文献收录、引用、影响因子证明1638人次;为本校、分中心成员高校甚至其他兄弟高校的教师科研人员免费传递原文逾9500篇。尤其是2010年,通过ZADL参考咨询平台,实现了表单咨询和实时咨询的功能,并能与省内高校开展联合咨询,多方拓展文献资源,努力为读者提供快捷、方便的原文传递及馆际互借服务,我馆的原文传递量在全省高校馆中名列第三。通过深入地宣传推广和文献信息服务,温州分中心在本校、本地区和省内的影响和作用越来越积极和明显。

2. 改善服务条件、方便读者利用资源。

(1) 开辟留学生阅览专区:为方便留学生阅览特需纸质书刊,经与国际教育学院研究确定,在六楼外刊阅览室专门开辟近百平方米的留学生阅览专区,受到了留学生的欢迎。(2) 指导读者荐购和二级学院图书资料管理:定期开展读者荐购工,协助各学院图书资料固定资产帐目登记工作,协助行政处室或教师科研经费购置的图书资料财产登记工作。

(五) 信息素质教育

1. 文检课教学工作。三年完成学校各层次检索课教学任务共计2450学时,其中本科

生 2025 学时,硕士生 64 学时。2009 年,还面向全校本科生开设《大学生信息资源检索与利用》选修课,进行检索、获取、利用信息资源技能的深层次培训,培养他们的信息意识和利用文献信息的能力,至 2010 年,开课总时数已超过 100 学时。

2. 数据库利用培训。坚持每周一次,安排资深馆员,在馆内面向全校师生进行馆藏数据库利用培训。2009 年,我馆经充分酝酿、论证,对原来的馆内数据库培训的内容和模式进行有机整合和扩充,推出了“开题与立项前的文献调研概述”、“图书馆主要外文数据库的特点及其检索方法”、“如何利用 PUBMED 和 CBM 等文摘型数据库进行科研学习”等 14 个专题培训,受到全校师生的广泛欢迎;此外,我馆还根据各学院、附属医院所需,外派馆员至一线进行培训,给受训师生和医护人员带去便利。

3. 新生利用图书馆资源培训。每年秋季新生入学,我馆馆员利用业余时间及双休日对新生进行图书馆资源利用培训,三年共计 40 场次,受训新生达 10000 多人。

4. 实习生教育。2009 年至今已接收信息管理与信息系统、计算机科学与技术两个专业 6 名学生来馆实习,围绕实习生专业培养和实习大纲要求,发挥我馆数字图书馆研究和信息技术等资源,一对一地对实习生开展日常行为、行政管理、信息科技服务、软硬件系统操作管理和开发等教育培养工作,提高了实习生的专业技能水平和综合素质。

(六) 分中心学术交流活动。

1. 开展学术讲座。每年 1~2 次组织分中心学术活动,请成员馆业务人员及本校师生参加学习和交流。近年来受邀来校的专家有:浙工大万跃华研究馆员、中山大学程焕文教授、宁波大学刘柏嵩教授和温州大学杨凌

云教授等,学术报告内容涉及《新形势下高校图书馆如何深层次开展信息咨询服务》、《如何利用 SCI 进行课题创新发表高水平论文及申请基金》、《高校图书馆发展的变局、困局和破局》、《互联网技术的发展与应用》和《中外图书馆宏观管理体制研究》等,在成员馆和我校师生中引起强烈反响。

2. 定期组织馆员网络学术交流。以全国高等教育文献保障系统(CALIS)医学中心举办的“全国医学图书馆员网络课堂”为主要平台,每月一次组织全体馆员进行网络学术交流活动,三年共参加 24 次,内容涉及《从 COUNTERProject 的发展面向谈电子资源使用统计报表之加值暨运用》、《学术图书馆的转型与发展——从 GooglePrint 谈起》、《2010 海峡两岸医学图书馆研讨会汇报》等,不仅开阔了馆员的学术视野,更有助于图书馆的管理和服务水平的提高。

3. 参与并组织各类数图服务培训。参与省中心服务组组织的讲师团、数据库检索使用、参考咨询平台使用和技巧等培训,充分利用各种机会,与兄弟院校交流工作经验,学习吸取兄弟馆的优秀做法和经验;2010 年 6 月下旬,成功承办了省数图项目的虚拟咨询服务培训,全省各高校图书馆近 80 名参考咨询馆员参加了本次培训;2010 年 10 月中旬,举办了温州分中心联盟认证接入技术培训,来自各成员馆的系统用户维护技术人员、资源建设人员、信息服务人员等共 42 人参加了培训并积极参与了交流和讨论,为各成员馆所在学校开展统一身份认证、区域资源共享做好了铺垫。

三、规范机制、创新管理

(一) 成立“温州医学院图书馆学生管理委员会”

为了进一步建立和完善我馆与广大读者

间相互沟通的长效机制,在校团委、学生会的大力支持下,我馆于2008年成立了“温州医学院图书馆学生管理委员会”,委员会设服务部、策划部、外联部、宣传部,由学生参与图书馆的内部管理与服务,提高学生自我监督、自我管理、自我服务能力,它在图书馆与学生之间构建了一个顺畅的交互平台,在增进学生参与图书馆管理意识、促进校园文化和精神文明建设等方面发挥了积极的作用。

(二)建立有效的读者沟通机制。

定期召开二级学院(部)信息工作联络员会议,建立了联络员QQ群,及时传送图书馆信息,有效掌握广大师生读者的建议和需求;2009年召开了三场读者-馆员面对面恳谈会,邀请各学院的老师学生代表作客图书馆,直接与馆内业务骨干馆员及窗口服务馆员进行面对面交流,围绕我馆书刊借阅和采购、课题查新、文献传递、科研成果鉴定、数字资源建设利用和推广以及网络技术保障等方面共同探讨,提出积极的想法和建议。

(三)进一步加强劳动纪律管理。

我馆图书借还、报刊阅览、电子阅览室等窗口服务时间是每天8:00~22:00。为确保馆员出勤服务以及质量,维护图书馆作为学校窗口的积极形象,出台了《温州医学院图书馆劳动纪律管理规定》,明确劳动纪律及其督查办法,对劳动违纪行为的认定、处理等作了详细的规定,旨在进一步强化馆员劳动纪律,提高服务效能。2010年11月份开始采用指纹考勤系统,进一步规范了全体馆员上下班、调换班、交接班等。平时,安排馆员值日、安排党员值周等督查巡视,不定时检查馆员工作状态和精神风貌以及馆内秩序等。

(四)服务之窗、微笑之星争创评比。

为争创先进、树立榜样,提高服务质量,2010年10月份开始,开展“服务之窗、微笑之

星”争创评比活动。首批对茶山馆和学院路馆借还处、各楼层书库、电子阅览室、期刊阅览室等窗口岗位和窗口馆员,请全校师生根据其“仪表仪容、服务态度、劳动纪律、业务水平”等方面的表现进行网上投票推荐。

为配合此项行动,我们精心设计制作全体馆员亮相牌和胸牌,推出馆员三级次亮相:在图书馆大厅对全体馆员的身份、专业特长予以一级亮相;在每个科室对有关馆员进行二级亮相;每位馆员上班时间挂胸牌进行三级亮相。方便读者认识馆员,拉近彼此距离,并可让读者反映问题更具针对性。

(五)部门年度工作计划汇报评比会。

为充分调动各部门工作积极性、主动性和创造性,激励各部门力争上游,开拓创新,切实提高服务意识和工作水平,我馆在2010年初独创性地开展年度部门工作计划汇报评比活动,办公室等七个部门负责人分别以PPT的形式,将本部门2010年常规工作、创新工作计划作了全面生动的介绍,剖析了本部门存在的不足,提出了改进措施,并对全馆性工作或其他部门的工作提出建议。由馆领导、部门主任、部门代表、教师联络员和学生代表组成的测评小组结合各部门的计划汇报内容的务实性、创新性、可行性、任务量、条理性等进行了测评,有两个部门荣获“2010年度开门红奖”。

四、馆塑文化、以文化人

(一)以校园文化品牌的理念设计开展读者活动。

1. 读书日活动。每年以4·23“世界读书日”为契机开展丰富多彩的读书活动或资源推广活动。2008年以来开展了“我最喜爱的图书”有奖征集活动、“书香满园你我共享”广场活动、“尽享资源热爱读书”活动月系列活

动等。每年有新内容。尤其是2010年的“尽享资源热爱读书”活动月,以第15个“世界读书日”为契机,大力倡导全民读书,同时让全校师生充分了解和利用图书馆资源,推出“走进学院、走近读者”电子资源推介服务和读书征文。

(1) 走进学院“电子资源菜单式讲座”。我馆提供讲座菜单,由学院根据学科特点选择定制讲座内容,我馆资深馆员“走进”外国语学院、基础学院、体育科学学院等7个学院,为师生讲解相关的电子资源、文献检索方法、文献传递服务等。

(2) 走进学院“数据库信息分类嵌入”。将我馆现有的数据库根据各学院学科需要进行分类,以固定图标形式嵌入各学院网站,方便师生安全快捷地点击、检索和下载相关资源,现在药学院、文管学院、口腔医学院、眼视光学院等主页上都有图书馆资源链接。

(3) 走近读者“电子资源现场咨询”。4月23日,我馆在校园广场举办现场电子资源推介活动,馆员和数据库出版方现场向络绎不绝的往来师生介绍对其学习科研有帮助的电子资源,咨询、解答师生们在使用图书馆资源过程中遇到的疑问。

(4) 走近读者“数据库使用跟踪服务”。对应每个数据库设计“数据库使用实时评价反馈单”,由专人负责跟踪掌握读者在数据库使用过程中所反映的问题和意见,并及时提供解答和服务。

(5) 寻找自己的精神家园“读书征文”。为展示温医读书人丰富的精神世界,共同播种读书的种子,营造浓郁的书香氛围,图书馆向全校师生征集读书的心得与感悟。活动共征集到师生读者积极向上的原创文章170篇,经过综合评审,共评出了67篇获奖作品。我馆还编印了《寻找自己的精神家园——优

秀征文选编》一书,让参与活动的读者留下一份珍贵的礼物和美好的记忆。

2.“读者节”系列活动。我馆2007年开始,每年10~12月都会举办“读者节”系列活动,至今举办四届。2008年至今,连续举办过文献检索技能比赛、学生馆员体验、“名师名家进院校”摄影知识系列讲座、“我眼中的图书馆”摄影比赛、“读书之乐”演讲比赛、人文百科知识竞赛等。

文献检索技能比赛是历届读者节保留项目,旨在进一步提高我校师生对馆藏中外文数据库、网络资源检索、书目查询等情报信息的检索和采集水平,参赛师生一年比一年多,报名人数从2008年的338名到2010年的681名,通过相关部门的高效协作,都能圆满完成预赛、赛前培训和决赛等各个环节的组织实施。

人文百科知识竞赛是2010年第四届读者节的收官活动。我们借助仁济学院的“学习在线”平台,创建网上考场。在为期近一个月的网络选拔赛中,近千名同学积极参与,提交了1500多份答卷,答题8万多道。10名网赛优胜者在现场擂台赛上,对涉及天文、地理、医学、建筑、时政、温医校史等众多领域的考题,表现出色,扣人心弦。经过激烈的角逐,现场决出了冠、亚、季军。

(二) 馆员职业风采展示

2009年4月,温州市图书馆学会举办“图书馆员职业风采展示会”,我馆由6名馆员组成的代表队参加了“图书馆服务宣言”主题演讲PK、“图书馆服务情景现场表演”和“风采展示”三个环节的比赛,与来自温州地区各高校、各市县图书馆代表队进行了激烈角逐。他们或以激情洋溢的表演、或以机智巧妙的现场服务解答抒发了对图书馆事业的热爱,展示了温州医学院图书馆员的职业风

采 赢得了现场观众的一致好评。分别荣获“图书馆服务情景现场表演”二等奖;演讲PK“三等奖和“风采展示”三等奖,我馆则荣获本次职业风采展示团体三等奖。

(三)文化气息渗透各个角落

1.美化环境提升馆内文化氛围。图书馆文化是高校校园文化的重要组成部分。我校茶山新馆自2003年启用至今,虽作过一些简单装潢,但因各种原因一直没有进行整体环境的美化装饰。为体现应有的优雅的馆舍环境和具有温医特色的人文内涵,在馆领导的亲自带领下,相关人员多方收集资料,向校内外名师名家索求书法、摄影作品,货比多家地采购、设计、制作各种文化图片、照片、指示标牌、水晶浮雕诗篇、油画等,馆员们还自己动手安装,在馆内大厅、各楼层的书库、阅览室、过道走廊、楼梯间、电梯间等区域角落均进行了美化装饰。目前,图书馆内环境焕然一新,增添了浓厚的人文气息,令来馆的海内外嘉宾、校友、广大读者对图书馆营造的人文环境

赞不绝口。

2010年,将我馆收藏的300多幅艺术精品力作摄成图片配以文字解说,图文并茂地再现了书法、国画、油画、摄影等各种艺术形式的作品,更便于读者欣赏、理解和感悟这些作品,以达到大学生人文教育和人格完善发展的目的,富有浓郁的人文气息和审美意趣,让人感受到的不仅仅是艺术的魅力,更是人格的力量、精神的鼓舞。

2.大厅电子屏内容呈现人文色彩。除播放本馆简介、服务项目、联络方式、温馨提示外,还定期更新新书信息,新购、试用数据库信息,并穿插名言警句,如:“做一个负责任的人比考试得100分更重要”等,让读者一进馆就感受到浓厚的文化氛围。

总之,温州医学院图书馆无论在本馆的管理服务,还是在ZADL温州分中心的牵头方面,常规工作管理规范,拓展工作新意频出,馆员凝聚力强,有一支作风好、结构合理、职业道德良好的专业队伍。

2011年浙江省高校图书馆读者服务工作研讨会在台州学院召开

2011年12月8日—10日,由浙江省高校图书馆读者服务工作专业委员会主办的浙江省高校图书馆读者服务工作研讨会在台州学院召开。省高校图工委副主任、浙江工业大学图书馆馆长何立民出席了会议,他代表省高校图工委对会议的召开表示热烈祝贺,并对会议提出了期望。与会委员分别介绍了

各馆读者服务工作的基本情况,对读者服务工作的一些热点问题展开了热烈的讨论。会议气氛热烈,发言踊跃。与会委员一致认为,这样的会议应当每年召开一次,通过会议的研讨,开阔大家的视野,促进各馆读者服务水平的进一步提高。

(图工委秘书处)

浙江省高校图书馆 2008—2010 年度先进集体

宁波职业技术学院图书馆

宁波职业技术学院图书馆,现拥有馆藏图书 70 多万册,订有中、外文报纸、期刊 1500 多种,藏书涵盖了机电模具、计算机、电子信息、生化、物流等与当地产业密切相关的专业,并拥有中国期刊网、万方数据库、书生之家镜像版及其他网络版数据库 12 个。其丰富的馆藏、齐全的设施、专业的信息服务,已具备了为北仑区经济建设服务得天独厚的优势,也为更好地承担培养地方人才和经济建设服务提供了一定的物质基础。

2008—2010 年图书馆始终坚持“服务第一,读者至上”的宗旨,狠抓针对国家示范性院校的特点进行图书馆特色建设,增强服务意识,改进服务手段,简化借阅手续,积极探索服务新模式,在为学校的教学、科研和地方建设服务方面取得了一定的成绩。

一、加强科学管理,不断建立健全各项规章制度和岗位职责

2008—2010 年图书馆针对新的形势,全面落实科学发展观,积极参加了学院组织的“校本培训”和馆内培训,每位工作人员积极认真参加了为期 2 个月的系列专题培训,并及时完成学校布置的每次培训作业,最后均顺利通过了“宁职院校本培训”考试,取得了结业证书,为更好地提高工作人员的业务素质,图书馆内部还进行了由各部门负责人主讲的“馆本培训”7 期,开展了专题讨论 5 次,保质保量完成了这次由学校要求组织的各项培训计划、任务。通过这次学校、图书馆的校

本系列化培训,工作人员一致认为,校本、馆本培训一定程度上提高了全体图书馆员工的工作能力和业务素质。

图书馆还在工作中不断完善和健全《宁职院图书馆规章制度》和工作人员绩效考核细则,对原制定的工作手册和规章制度每年进行及时的修订、补充和更新,并建立起完整的图书馆档案管理和业务资料统计管理,业务档案规范齐全。2008 年制定了新的馆风和工作人员 10 条文明礼貌用语,倡导“热心、诚心、耐心、细心、虚心”的“五心”品牌服务,进一步实践“读者第一,服务至上”的办馆宗旨。2009—2010 年先后又制定了《宁职院图书馆岗位设置表》、《宁职院图书馆各部门及岗位设置总体方案表》、《图书馆中长期发展规划》和《宁职院图书馆“十二·五”发展规划》。

同时,每年为迎接学院质管办进行的 ISO9001 内审工作和上海摩迪英联公司对我院的全面外审检查工作,图书馆在具体落实学校《质量手册》和《程序文件》提及的有关显性和隐性方面的审核内容基础上,根据自编的《宁职院图书馆 ISO 质量管理文件汇总》,将图书馆各部门的工作职责、操作流程、程序文件切实落实到各岗位的细节工作中,并进行各项工作的 ISO 质量管理记录实施,完善各部门日常工作佐证材料的积累。进一步控制工作质量,重视实际工作效果和服务对象的满意度评价,使图书馆各项工作更加科学

化、规范化、制度化,使每年学院对图书馆的内审和摩迪英联认证有限公司对我馆的质量管理体系监督审核工作都取得了较好的成绩,受到审核工作人员的一致肯定。

图书馆办得好不好,关键在于师生读者的认可度和满意度,图书馆始终把师生的满意度作为绩效考核的重点,根据这2年图书馆对读者进行的座谈会和调查测评结果,图书馆总体满意率在96%以上。

二、增强服务意识,拓展服务内容,开创图书馆工作新局面

(一)积极开展重点读者服务和信息咨询服务

根据示范性专业建设和教师课程改革的需要,自2008年起,继续强化示范性专业信息服务联络馆员工作。通过调研,将承担学校重点学科、重点专业、重点实验室和精品课程建设的人员,取得省部级科研成果并继续承担省部级以上重要科研课题的人员,具有博士学位或开发区保税区的博士后人员,有突出贡献的中青年专家和拔尖人才确定为图书馆重点读者。并想方设法,挖掘潜力,克服专业情报人员少等困难,开展了对重点读者的服务,由专人负责相关任务,如:根据重点读者专业情况,推介我馆文献资源,向重点读者推介公共免费资源,在同重点读者交流中,了解更多的资源信息,推介NBDL和ZADL原文传递平台,向他们推送图书馆的电子资源,告知在家使用的账号、密码,听取重点读者对图书馆文献资源采购的意见和建议,了解其文献资源需求,并提供原文传递、代查代检、资源推送等服务。

三年来,图书馆工作人员以诚恳细致的工作态度 and 快速准确的工作作风,解答校内外读者的提问。咨询途径包括当面咨询、办

公电话咨询、短号咨询、QQ咨询等,并在图书馆网站上设有“读者荐购、当面咨询、QQ咨询、文献传递、文献检索课件、新生入馆教育课件”等栏目,用户可以在此了解各种相关信息,也可以通过办公电话、校园短号、QQ等方式进行咨询,并得到及时的解答,受到了读者们的好评和认可。图书馆还于2009年开始尝试开拓对地方社会的文献资源推荐和资源推送等服务。

(二)及时更新图书馆网站栏目

目前,图书馆网站的“最新公告”、“职教资源”和“热点视窗”等栏目建设,由专人负责,及时为校内、外读者提供全国高职高专教育方面的最新资料和报道。更新工作做得很有特色,这几年栏目内容越来越精,更新内容越来越多。2010年,图书馆网站上职教资源更新31条,热点视窗更新37条,更新公告、新闻111条。在网站建设方面,网站整体改版,更加醒目。网站是获悉图书馆信息最好的窗口,它起到了积极宣传宁波职业技术学院图书馆的良好作用。

三、发挥图书馆管理育人职能,抓好勤工俭学、读书协会、学生志愿者的管理工作

图书馆通过与学工部和分院(系)联系沟通,建立长期的志愿者服务基地,为志愿者奉献爱心提供实践的机会,让他们与教师一起参与和管理服务,从中培养他们的实际工作能力。2008年起,图书馆在策划、布置、落实“宁职院图书馆读书节”和“世界读书日”系列活动时,都让学生管理员积极参与到分期分批进行的“读书节”的系列活动中,并组织、指导学生开展各种形式的读书活动,积极申报学院的《高职院校图书馆与校园文化建设》等相关课题,积极参与校园文化建设。期

刊部、流通部还作为学生实习基地,参与了学校的班级项目化管理和工学结合实践项目,并与应用化工系共同创建青年志愿者服务基地。2010年图书馆先后组织管理员和志愿者前去学苑社区和联通公司2个宁职院“图书流动站”帮助清点图书和整架工作。每年10月,图书馆还对各部门每年配备、聘用的学生勤工俭学管理员及读书协会、学生志愿者开设图书馆业务专题讲座,进行相关的图书馆管理业务培训和规章制度、资源使用讲座。重点提高他们的文献信息搜索能力、知识管理能力,加强对勤工俭学学生的职业素养的培训。学生管理员分配到各部门后,再由专职老师对他们进行图书馆业务工作的知识教育,从熟悉架位、中图法基本知识开始教起,由业务熟悉的老管理员手把手地“传、帮、带”,使学生在图书馆这个先进团队中学到和掌握更多的知识,给他们搭建一个施展才华的舞台,锻炼他们的管理能力。同时,指导学生参与图书馆的各项服务工作和集体活动,如:参与数据资源讲座的宣传工作,出海报,维持现场秩序;参与阅览室的管理工作;在“世界读书日”和“馆藏资源宣传周”期间,参与图书馆组织的各项活动;每学期图书馆还组织一次体育或业务技能的集体和个人比赛,培养他们的团队精神和业务素质,使图书馆真正成为他们学习、活动和锻炼的基地。

四、加强科研工作,积极参与和完成学院、宁波市、浙江省的科研课题研究

2008-2010年图书馆科研工作有了实质性的成绩,共发表学术论文33篇,其中发表在图书馆专业的一级核心期刊论文1篇;同时,积极参与申报浙江省、宁波市、学院各级各类课题,3年间,共完成6项院级科研课

题,成功申报完成浙江省《机电模具特色资源数据库》、宁波市《动漫特色数字文献资源库》建设科研课题及宁波市教育局《宁波市数字图书馆——动漫特色数字文献资源库推广服务》项目课题工作。

在动漫特色数据库即将完成之际,图书馆又按照宁波市数字图书馆的要求,积极开展动漫特色数据库宣传推广的准备工作,包括设计宣传手册、制作横幅和大幅宣传展板,以及设计培训登记表、数据库合作协议等相关材料。并利用各种方式向各企事业单位专业人员推介宁波市数字图书馆和动漫特色库。为了更好地开展宣传服务工作,图书馆专门对馆内宣传推广人员进行了培训,深入了解该项民心工程,掌握宁波市数字图书馆的使用方法,组织集体讨论,改进推广培训内容。我馆开展的一系列活动受到区域市民群众的欢迎。截止2010年12月5日,我院图书馆共宣传推广企事业单位73家,事业单位6家,社区1家,培训总人数达741人。

五、积极参与省高校图工委各项活动和馆际合作、交流

2008年起,图书馆分别和宁波大学图书馆、厦门大学图书馆和浙江大学图书馆签订了文献传递服务协议。通过这些图书馆丰富的馆藏资源,为我馆校内外读者提供原文传递服务。2009年起,我馆逐步利用宁波市数字图书馆(NBDL)和浙江省高校数字图书馆(ZADL)统一平台为读者提供文献传递服务。

为建设覆盖全省的高校资源共享的网络服务体系,实现“弥补单个图书馆馆藏资源不足,实现资源共享”的目标,2009年浙江省高校数字图书馆(ZADL)文献传递系统已正式开通使用。我馆周燕老师参加了全省馆际互借员培训,并取得了ZADL馆际互借员资格。目前,宁波市数字图书馆(NBDL)已实现了宁

波市高校图书馆、公共图书馆和情报部门的资源共建共享,我院图书馆咨询部工作人员积极参与到了为广大市民提供原文传递的服务。2010年度原文传递量,NBDL传出1056篇,ZADL传入166篇,本馆传递134篇,为资源共享作出了一定的贡献。

六、积极开展对地方社会文献资源共享的实践

2008-2010年度图书馆继续做好为北仑区域经济建设提供图书信息资源和开展服务地方社会的开拓工作。为在“后示范时期”更好地推进学院服务区域经济工作,掌握北仑区地方社会对文献资源需求的第一手资料,2010年图书馆对北仑区域地方政府单位、企业进行了文献资源利用方面的问卷调查和座谈会问卷,搜集了北仑区政府、企业在文献资源需求和信息利用等方面的各种反馈意见,服务需求、建议50多条;并据此对地方用户的需求特点进行分析,最终制定实施开展了对地方社会文献资源共享的实践:为地方区域企事业单位员工和居民免费办理借书证;在北仑区向阳民工子弟小学、保税区机关、宁波联通公司和黄鹂社区、学苑社区等先后设立了“图书流动站”,向企业收集宁波本地机电模具和动漫等企业的企业简介和产品目录、会议资料和各种专业标准手册等特色“灰色文献”。

上述实践活动,图书馆与地方单位、企业签订了《动漫产业特色数字文献资源库》等文献传递服务协议21份,校外读者办理借阅证1200多份,通过在地方机关、社区、企业设立的5个“宁职院图书流动站”无偿为地方单位提供和交换的图书已达1.2万多册。通过开展与地方社会文献资源共享的全方位服务实践,较好地改善了北仑区域机关单位、部分企业、社区等单位文化基础设施薄弱、文献资源贫乏的现状,使区域内的部分企事业单位、市

民的基本借阅和终身学习需求得到了满足,为构建服务型教育体系在地方区域经济方面做贡献。

七、积极参与宁职院新图书馆建设的内部规划

2010年,我院与北仑区合建的新馆目前已进入正式施工阶段,新馆建设是近年来图书馆工作的重点,为了将其建成现代化的一流大学图书馆,图书馆积极参与了新馆建设的各项调研工作,配合北仑区和学院做好新馆内部功能布局、装修以及设备、家具配置计划方案。与此同时,与有关工程技术人员进行了多方面技术协助探讨。

为了使新馆在设备、设施、布局、服务等各方面更加合理、先进,图书馆各部门负责人从2009年起,多次参与新馆建设的讨论会,讨论新馆的规划,规划新图书馆的布局。并通过外出参观学习、专题讨论,起草完成了图书专业设备和网络设施等新馆办公自动化、网络、中心机房建设以及各个信息点的配套预算方案,并提出了今后开放服务中应注意的各种合理化建议。

展望2年后建成的校地合建北仑区-宁职院新图书馆,图书馆全体工作人员将以推进社会文化建设、服务经济建设为出发点,与北仑区公共馆合作,共同探索为北仑区域社会公众服务的最佳服务创新模式。新馆开放服务将突破传统公共图书馆和高校图书馆的服务模式,将两馆有机组合,按“校地融合,一体两馆,有分有合,资源共享”的思路,使两者既相对独立,又互相融合,各种文献资源得以充分利用,使其成为北仑区域的文化高地。新馆建成后,将免费向市民开放,免费请市民参加各类讲座、培训班及参观各种学术展览,使市民可以与高校师生一样走进学校的图书馆尽情“充电”,让北仑区—宁职院新图书馆成为北仑区公民心中的一方“乐土”。

浙江省高校图书情报工作委员会 2011年主要工作记事

1月8—11日 武汉大学与省高校图工委合办的研究生班在杭州进行为期四天的课堂教学。

2月25日上午 省高校图工委副主任兼秘书长章云兰等到省教育厅高教处汇报图工委工作。

3月23日上午 省高校图工委七届八次常务委员会在绍兴文理学院图书馆召开。会议听取了省高校图工委副主任兼秘书长章云兰作的《浙江省高校图工委2010年工作总结》、《浙江省高校图工委2011年工作要点》、《浙江省高校图工委2010年财务报告》;听取了省高校图工委副主任何立民作的《浙江高校图书情报工作》编辑部工作报告;讨论审议了秘书处提交的《浙江省高校图书情报工作委员会章程(修改讨论稿)》、《新增专业委员会推荐名单和部分专业委员会委员调整名单》。

3月23日下午 召开浙江省高校图书馆2008—2010年度先进集体、优秀馆长和先进个人评审会。浙江大学图书馆等16家单位被评为先进集体,何立民等16位同志被评为优秀馆长,董其军等87位同志被评为先进工作者。

4月26日—28日 浙江省高校图书馆2011年馆长工作会议在丽水学院召开。来自全省高校图书馆馆长、各专业委员会主任近百人参加了会议。丽水学院院长周湘浙,浙江大学副校长、省高校图工委主任罗卫东,省教育厅高教处处长顾玮等出席了会议并讲话。会议期间,省高校图工委副主任兼秘书

长章云兰研究馆员作了题为《团结进取 继往开来 迎接更加辉煌的明天——浙江省高校图书情报工作委员会工作报告》;浙江大学图书馆副馆长、ZADL省中心负责人马景娣研究馆员对《浙江省高校数字图书馆(ZADL)项目建设情况》作了系统报告;中国高等教育学会评估分会副理事长、教育部新一轮教学评估指标体系课题组专家朱洪涛先生应邀作了《教学评估工作与图书馆建设》的专题报告;浙江工业大学图书馆馆长何立民、浙江师范大学图书馆馆长陈玉兰、浙江科技学院图书馆副馆长陈雪飞、宁波职业技术学院图书馆馆长袁豪杰分别在大会上就“十二五”发展规划制定等工作进行了交流。

5月11—14日 省高校图工委高职分委会组织四所院校参加了由教育部高校图工委主办的2011年全国高职高专院校图书馆信息检索课程教学研讨会。会议就高职院校信息检索课程的困境突破、教学方法研究、管理平台应用等进行了交流探讨,并确定了高等职业教育“信息素养”教学模式与应用研究有关教材编写任务。

5月18日 省高校图工委在杭州召开老常委座谈会。

5月30日 省高校图工委学术委员会在杭州召开工作会议。主要讨论、落实以下工作:一是重点教材项目《数字图书馆技术的研究与发展》子项目的立项工作;二是浙江高校图书馆2009—2010年优秀成果评选等工作的开展事项。

6月2日 省高职高专院校图书馆工作

会议在浙江金融职业学院举行。省教育厅高教处处长顾玮、浙江金融职业学院院长盛健出席了会议并讲话。来自全省高职高专院校分管图书馆工作的院(校)长、图书馆馆长参加了会议。浙江金融职业学院副院长方华、浙江交通职业技术学院副院长姚钟华、浙江水利水电专科学校图书馆馆长张义军、宁波职业技术学院图书馆馆长袁豪杰先后在大会上进行了经验交流。

6月16—18日 省高校图工委高职高专分委会、浙江省图书馆学会编目与标引分委会在浙江警官职业学院联合举办了《中国图书馆分类法》第五版培训班,来自29所高职高专院校图书馆的48位分类编目人员参加了培训。此次培训的主要内容《中图法》第五版的修订要点及分类方法、理论及应用、文献分类规则、《中国分类主题词表》使用方法等。

6月22日—25日 省高校图工委期刊专业委员会主任陈益君、副主任方宝花等参加了在南京大学召开的全国高校第十三届期刊工作研讨会。陈益君在大会上作了《科技期刊页码编排体系及未来演变探索》的研究报告。

6月23日—26日 武汉大学与省高校图工委合办的研究生班在杭州进行为期4天的课堂教学。

6月28—29日 省高校图工委学术委员会在浙江大学宁波理工学院图书馆召开了浙江高校图书馆科研课题、优秀成果评审会。此次评审会对申报的72项课题、98项科研成果进行了评审。经专家评审,共评选出立项课题18项、优秀科研成果44项(其中一等奖5项,二等奖10项,三等奖18项,优秀奖11项)。

7月2—3日、26—31日 武汉大学与省

高校图工委合办的研究生班在杭州进行自然辩证法、运筹学、英语三门公共课考试,并进行为期6天的课堂教学。

7月18—19日 由省高校图工委承办的长三角地区高校图书馆联盟第一次联席会议在浙江大学玉泉校区图书馆召开,长三角地区教育部门、高校图工委相关负责人参加了会议。会议主要商讨了联盟协作项目的确立和启动等事宜。

7月27—28日 省高校图工委副主任章云兰、何立民参加了在云南师范大学召开的教育部高等学校图书情报工作指导委员会三届三次工作会议。会议的主题是“十二五期间高校图书馆发展展望”。

9月8—9日 ZADL项目服务中心服务组与省高校图工委信息咨询与用户教育专业委员会在嘉兴学院图书馆联合举办了ZADL服务推广培训业务研讨会。全省60所高校图书馆的84名图书馆员参加了本次会议。会议围绕ZADL门户对于高校师生发现和获取资源的功能与价值,从ZADL学术资源、学习资源、全省高校联合目录的功能及利用、ZADL文献传递服务利用等多个模块探讨有效的资源与服务推广模式。

9月18日 省高校图工委高职高专分委会在杭州万向职业技术学院召开工作会议,研究落实召开2011年高职高专馆长工作年会的具体事项。

9月20—22日 由省高校图工委主办的华东地区高校图工委秘书处工作会议在宁波举行。来自江苏、福建、山东、江西、安徽、浙江、上海六省一市高校图工委秘书长等20余位代表及省教育厅高教处领导出席了会议。本次会议主题(1)各省(市)高校图工委工作情况交流(2)华东地区高校数字图书馆建设与共享研讨(3)“十二五”时期高校图书

馆事业展望。

10月19—22日 省高校图工委高职高专分委会组织3所高职院校图书馆负责人参加在河南省郑州市召开的教育部高校图工委高职高专工作组第四次会议暨2011年全国高职院校图书情报工作年会。

10月26日—28日 由省高校图工委主办,浙江农林大学图书馆承办的2011年浙江省本科院校图书馆“读秀杯”羽毛球赛在浙江农林大学羽毛球赛场举行。来自全省本科院校26支代表队的130余名运动员参加了比赛。经过两天的激烈角逐,浙江师范大学图书馆代表队夺得“团体赛”第一名,浙江农林大学图书馆列第二名,湖州师范学院图书馆和浙江科技学院图书馆代表队并列第三名;浙江科技学院图书馆任志宇获得馆长友谊赛第一名,湖州师范学院图书馆龚景兴列第二名,浙江工商大学图书馆张杰、宁波大学园区图书馆李建峰并列第三名。

11月2—4日 2011年浙江高职院校图书馆馆长工作会议在台州科技职业技术学院召开。来自全省46所高职院校图书馆的近60位馆长、业务骨干参加了会议。会上,高职高专分委员会主任黄力军就2011年高职高专分委员会的工作情况以及2012年高职高专分委员会工作计划进行了汇报;浙江大学图书馆服务总监钱佳平作了“了解ZADL,享用ZADL,跨越边界的资源与服务”的专题报告;杭州万向职业技术学院图书馆馆长叶新民通报了对全省8所院校贯彻落实《浙江省高职高专图书馆建设指标体系》进行实地调研的情况。

11月16日—18日 省高校图工委期刊专业委员会与浙江省图书馆学术委员会“文献资源建设与共享分委会”合作,在温岭大溪镇召开了浙江省“文献资源建设:历史、现状

与展望”学术研讨会。期刊专业委员会主任陈益君在大会上作了《国内外一流大学医学文献数据库建设的差异化分析》的研究报告。

11月17日晚,省高校图工委期刊专业委员会召开了工作会议,通报了全国高校第十三届期刊工作研讨会的相关信息,对2012年期刊专业委员会的工作内容,期刊研讨会的主题、举办单位和地点等情况进行了沟通。

12月8日—10日 2011年浙江省图书馆学会网络与数字分委会、省高校图工委网络数字化专业委员会年会在台州学院召开。会议围绕“移动图书馆建设与云服务”这一主题进行交流和探讨,同时还邀请了相关技术专家作专题技术报告。

12月8—10日 省高校图工委读者服务工作专业委员会在台州学院召开2011年浙江省高校图书馆读者服务工作研讨会。会议交流了高校图书馆读者服务工作经验,商议了读者服务工作专业委员会2012年拟开展的工作等。

12月15日 召开浙江省高校图书情报工作委员会七届九次常务委员会,会议通报了2011年工作情况;商讨了2012年工作要点;审议了《浙江高校图书馆业务骨干省内访学研修实施办法》、馆长论坛及联谊会有关事项。

12月16—17日 在杭州师范大学举办“浙江省高校图书馆馆长论坛暨联谊会”。会议邀请了美国新墨西哥州立大学教授、图书馆原馆长 Charles Townley 博士作《学习型机构的高校图书馆:亚利桑那大学图书馆的机构、服务及采购》专题报告。论坛会后,举行了联谊活动,并参观考察了杭州师范大学图书馆、浙江工商大学图书馆、浙江理工大学图书馆。

12月19—20日 受省教育厅高教处委

托,专家组兵分两路,赴浙江水利水电专科学校、湖州职业技术学院、金华职业技术学院、

浙江广厦建设职业技术学院4所院校图书馆进行实地调研。

浙江省高校图书馆馆长论坛暨联谊会 在杭州师范大学举行

12月16日—17日,由浙江省高校图书情报工作委员会主办、杭州师范大学图书馆承办的“浙江省高校图书馆馆长论坛暨联谊会”在杭州师范大学望道厅举行。来自全省高校图书馆的120余位馆长及省教育厅高教处领导参加了会议。

浙江省教育厅高教处金仁康副处长代表主管单位发言,他向本次活动主办、承办单位及与会嘉宾表示衷心感谢,充分肯定了省高校图工委的辛勤工作和取得的成绩,希望各馆借此机会增进交流,共谋发展。杭州师范大学副校长何俊出席会议并致辞,他感谢省高校图工委对杭师大的信任,对各位馆长及嘉宾的蒞会表示热烈欢迎,并希望通过此次会议,全省图书馆之间能建立起合作关系,发挥各自优势,共同为地方文献资源建设作出贡献。馆长论坛由杭州师范大学图书馆馆长赵志毅主持。

简短的开幕式后,杭州师范大学“钱塘学者”、美国新墨西哥州立大学教授 Charles Townley 博士为“馆长论坛”作了题为“学习型机构的高校图书馆:亚利桑那大学图书馆的机构、服务及采购”的主题报告。报告就21世纪的高校图书馆如何优化自身组织结构来适应不断变化的信息需求、如何更高效地服务读者、如何建设反映良好的馆藏资源等问题进行了详细阐述。与会嘉宾对主题报告表现出浓厚兴趣,并就相关问题与 Charles

Townley 博士进行了互动交流。

论坛会后,举行了馆长联谊活动。联谊会在大合唱《歌唱祖国》中拉开帷幕,歌声高亢激昂,感染了在场的每一位嘉宾。ZADL 各分中心事先都进行了精心准备,从曲目选择到服装到表演,都各具特色。《长江之歌》、《明天会更好》、《同一首歌》、《踏浪》……与会嘉宾沉浸在无比美好和熟悉的旋律之中,掌声和鲜花为整个会场增添了节日的祥和气氛。男女二重唱、新疆舞、京剧选段……馆长们奉上的一个个精彩绝伦的节目,展示了图书馆人继往开来、团结创新的精神风貌。尤其是当 ZADL 宁波分中心表演大合唱《红河谷》时,Charles Townley 博士也被深深感染,兴致勃勃地走上舞台,与嘉宾们同台献艺、共唱一曲,将整个会场气氛推向了高潮。杭州师范大学音乐学院的师生也前来助兴,为大家奉献了笛子独奏、唢呐独奏、双人舞、男女声独唱等许多优秀节目。最后,联谊会在省图工委常委们表演的陕北秧歌《拥军秧歌》的热闹与喜庆中圆满结束。

会议期间,与会代表还参观了杭州师范大学图书馆、浙江工商大学图书馆和浙江理工大学图书馆。馆长们边参观边交流,特别针对图书馆的发展、特色服务以及馆员队伍建设等问题进行了探讨。与会馆长纷纷表示收获颇丰,对自己所在馆今后的建设和发展有诸多启发。(图工委秘书处)

浙江省高校图书情报工作委员会 七届九次常委会会议纪要

2011年12月15日,浙江省高校图书情报工作委员会七届九次常委会会议在杭州师范大学图书馆召开。省教育厅高教处领导、省高校图工委常委会委员参加了会议。

会议重点总结了2011年图工委工作,讨论了2012年工作要点。省高校图工委副主任兼秘书长章云兰通报了图工委2011年开展的工作情况,她指出,一年来,图工委紧密结合高校图书馆事业发展需求,在开展学术研究和交流、加强人才培养、扩大业务协作、做好刊物编辑出版、促进事业发展等方面做了大量工作,取得了实实在在的成效。在谈到2012年图工委工作思路和目标时,她指出,图工委要以党的十七届六中全会精神为指导,深入贯彻落实科学

发展观,抓住事业发展的机遇,科学谋划2012年的工作,努力在学术交流、人才培养、业务培训、协作发展等方面取得新进展,为推进全省高校图书馆事业和谐发展做出新的贡献。

会议围绕2011年工作情况和2012年工作思路进行了热烈的讨论,提出了许多好的建议,确定了2012年工作要点。省教育厅高教处副处级调研员韩天琪对图工委工作给予了充分的肯定,他希望图工委进一步发挥协作协调作用,促进浙江省高校图书馆的整体发展。

会议还审议通过了《浙江高校图书馆业务骨干省内访学研修实施办法》,同意上报省教育厅批准实施。

(图工委秘书处)

浙江省高校图工委网络数字化专业委员会年会在台州召开

12月8日—10日,浙江省高校图工委网络数字化专业委员会、浙江省图书馆学会网络与数字分会2011年年会在台州学院召开。省内图书馆界专家学者、高校和公共图书馆的100余位代表参加了会议。

台州学院副校长张明龙教授出席了开幕式并致辞,他代表学校对远道而来的各位领导、专家表示诚挚的欢迎,对会议的顺利召开表示热烈祝贺,并向与会代表介绍了千年古城临海的山水风貌、人文景观及学校近年来的发展情况。省高校图工委副主任、浙江工业大学图书馆馆长何立民,省图书馆学会副理事长、浙江图书馆副馆长刘晓清等出席开幕式。

会议期间,超星公司副总叶艳鸣、HP公司咨询顾问昝础分别作了《基于技术创新的移动图书馆服务》和《云存储在数图中的应用》的专题报告。与会

代表就“移动图书馆建设与云服务”这一主题进行了广泛的交流与探讨。浙江工商大学和浙江理工大学图书馆分别对移动图书馆在本馆的初步应用情况作了介绍,宁波大学图书馆副馆长刘柏嵩研究馆员作了《智慧校园环境下的图书馆云服务模式》的报告,浙江图书馆陈晔老师对国家数字图书馆推广工程作了介绍。通过交流和讨论,与会代表对当前移动图书馆建设的现状与技术发展有了更全面、更具前瞻性的认识,为今后我省移动图书馆建设打下良好基础。

本次年会是历年来与会单位最多和人数最多的一届。大会前期台州图书馆做了充分的准备工作,会务安排井然有序,得到了与会代表的一致赞许与肯定。

(图工委秘书处)

LIBRARY & INFORMATION SERVICE OF ZHEJIANG UNIVERSITIES & COLLEGES

NO.1 2012(Serial NO.111)

CONTENTS

On the Construction of ZADL Union Catalogue The Union Catalogue Working Group(1)

The Actuality and Development Strategies of“ Rural Library ” in Yinzhou District , Ningbo
..... Xu Huizher(7)

On the Balance between the Rights and Obligations of Library Lawmaking Liu Xinmeng(11)

A Comparative Study on Thesaurus and Ontology Li Lei She Ru(15)

An Analysis for the Broad Method of Borrow Lower Class Numbers in“ D Politics , Law ” Class in the
“ Chinese Library Classification ” Fifth Edition Yu Xingu(18)

On the Revision of“ TS97 Life Service Technology ” Class by the“ Chinese Library Classification ” Fifth
Edition Zhou Hong(23)

Bibliometric Analysis for the Published Literatures with the Theme of Internet Addict in China
..... Li Zhita(26)

Statistic Data and the Revelation of Libraries in less than 4 – year colleges in Jiangsu ... Gu Jiar(32)

On the Promotion Working for County and City Public Library ’s Digital Resource Before and After Pur-
chasing Zhang Liping(38)

On the Function of Huiwen Serials Cataloguing Management System and Periodical Staff ’s Responsibility
Consciousness Zhou Hongme(43)

On the Career Planning of Young Librarians Wang Linjur(45)