公共图书馆属性的补充和新的定位

梁春慧
(浙江工业大学图书馆　杭州　310014)

摘　要　提出及论证图书馆、社会保障和教育三者是一个全新的、密切相连的人文社会科学的体系,补充了图书馆的属性,给予了图书馆新的定位,并阐述了这一新理论体系的意义。

关键词　公共图书馆　教育　社会保障

随着网络时代的到来,图书馆尤其是公共图书馆的生存和发展越来越受到关注。比起大学图书馆,公共图书馆由于数量少、馆藏少、又没有得到国家以及地方政府的大力扶持陷入了尴尬的局面。公共图书馆的发展出现两极分化的现象。广东、上海等发达地区的公共图书馆发展得较快,但欠发达地区公共图书馆的发展比较缓慢。很多地区和城市仅能保证每县一馆。总的来说,我国公共图书馆呈现萎缩的现象。普遍表现为:①经费投入不足,基础设施不完善,文献质量低、资源增长缓慢;②体制机构落后,高素质人才缺乏;③服务意识淡薄,服务方式单一[1-3]。

我国平均人口拥有公共图书馆的数量和人均藏书量,不说和发达国家相比,离国际标准都差很远。据文化部副部长周和平的披露,截至 2006 年我国平均 45.9 万人才拥有一所图书馆,而英国是平均 5000 至 1 万人,国际标准是平均 2 万人。很显然,我国公民公共图书馆权利被虚化了。难道公共图书馆的作用真的如大家印象中那般可有可无吗?其实看看欧美各国公共图书馆对社会、教育及经济各领域作出的巨大贡献,公共图书馆的重要性就可见一斑。

而在本文,作者将通过提出及论证公共图书馆、教育、社会保障三者的关系,为图书馆的属性做一个补充,给予图书馆新的定位,并阐述这一新理论体系的意义。这一新理论体系的提出,不仅从多角度论证了公共图书馆的重要性,更为公共图书馆事业的发展寻找到了新的出路。

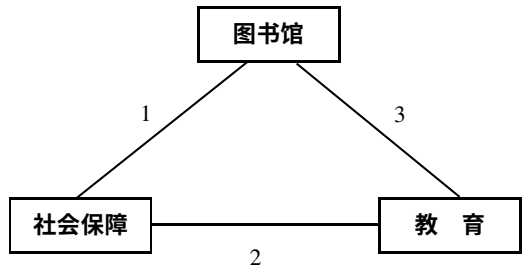

图 1　从法律及其共性(公益性)看三者的关系

1　图书馆和社会保障

图书馆和社会保障的关系主要体现在它们的两个共性上:一个是公益性;另一个是所得再分配。

先说它们的第一个共性——公益性。图书馆是社会保障体系中的一个组成部分,是社会保障体系中的一个子系统。公共图书馆应该为公民平等获取基本文化权益提供制度保障。它就像医疗保险、养老保险、残疾人保障一样,具有公益性质,是国家制度建设的组成部分。公共图书馆的公益性,是人们从利

益归属和资源配置方面对图书馆运行规律的基本界定,是指它所提供的知识产品或信息服务只能由人们共同占有和享用,它具有明显的不可分割性和非排他性[4]。

再说它们的第二个共性——所得再分配。我们都知道所得再分配是社会保障最重要的一个功能。所谓所得再分配,指政府通过收取各种税收汇入财政,再从财政拨出一部分用于医疗保险、养老保险等,保障弱势群体在生活和养老方面有一定的保障。换言之,通过所得(收入)再分配,政府调节了市场经济导致资源使用不均带来的不公平、避免社会出现严重的贫富分化;保障低收入弱势群体享有一个公民应有的生存和文化的权利。

而我们的公共图书馆同样有所得(知识、信息)再分配的功能。长期以来,我们实行的是一考定终身的高考制度。这就决定了每个人的知识、信息所得量的不平等。没有得到受高等教育机会的公民,在公共图书馆接受继续教育,在公共图书馆获取新的知识和信息,从而缩小和受到高等教育人群的教育差距,进而缩小收入差距。当然,公共图书馆的所得(知识、信息)再分配功能,同样是通过中央及地方政府从财政拨款实现的。这一点,和医疗保险、养老保险并没有区别。

2 教育和社会保障

日本知名社会保障研究领域学者、日本国立千叶大学的广井良典教授早已在 20 世纪 90 年代提出过一个非常有名的观点——"前半生的社会保障"。这个观点说的是,由于人们普遍认为老后的各种保障比较重要,比如说"养子防老"正是出于这种担忧。所以,在社会保障的研究领域和人们的一般认识里,大家都更注重后半生是否得到充分的保障,即是否"老有所医"、"老有所养"。但是,人们却忽略了前半生的社会保障。其中最重要的——每个公民的教育机会和教育条件是否得到保障?

如果大家不能站在同一水准的教育的起跑线上,会出现什么后果呢?受到好的教育的人总体上要比没受到好的教育的人收入更高,也就是说收入差距会变大,会对本来已经贫富分化的社会带来负面影响。其实,接受教育程度和个人的收入之间有很明显的正的相关关系,这些在全世界都得到了证实,据林燕平(2001)[5]和程静(2010)[6]等人的研究表明,在中国的情况更是如此。

综上所述,养老保险等事后性质的所得再分配毕竟属于一种亡羊补牢式的社保制度,而事前性质社保则是防患于未然式的。事前性质社保中最重要的是缩小教育机会的不平等。另外,我国也早已进入社会主义市场经济时代了,日益加重的贫富分化将不可避免。让所有孩子都站在同一水平教育起跑线上,让大家都享有平等的教育条件,正是一种事前性质的社会保障。这种事前性质的社保能够起到缩小贫富差距的作用,能体现社会公平和社会文明。

3 图书馆和教育

美国、日本等发达国家都以立法来界定图书馆是服务于社会教育的机构,是教育的目的和作用的延伸。例如在美国,它的《中小学教育法案》和《高等教育法案》中都有对图书馆的明文规定,各州的图书馆活动都是由州教育署管辖的[7]。在日本,教育立法与图书馆立法的关系首先体现在图书馆法规总是把教育法作为自身的上位法,教育相关法中又明确了图书馆法的重要地位。而在中国,相关方面的法律也在立法过程中。

让我们具体看一下日本的情况。战后的日本开始全面改革,图书馆改革也是当时教

育改革的一部分。1948 年 2 月颁布的《国立国会图书馆法》为完善日本法律提供了重要的平台。1950 年 4 月颁布的《图书馆法》确认了图书馆属教育机构的“公共特质”,1953 年 8 月颁布的《学校教育法》更是日本教育改革的直接产物。“图书馆三法”标志着图书馆建设完全进入了法制化的轨道,伴随着“三法”的实施,还出台了诸多具体化的“规程”、“规章”等配套规章。

概括来说,现在日本的“图书馆三法”正是以《宪法》及《教育基本法》的理念为基础、依据《社会教育法》或《学校教育法》而设置,该体系明确地把图书馆定位为教育机构或场所。显然,图书馆和教育的关系是通过法律及其公益性来体现的,图书馆属于一种教育机构,具有教育的目的,是教育作用的延伸。

4 意义

4.1 对图书馆事业属性的补充和新的定位

综上所述,从法律及其共性(公益性)分析得知,图书馆、社会保障和教育三者是一个密切相连、人文社会科学的体系。也就是说,图书馆不但是教育的目的和作用的延伸,同时也是社会保障重要的一部分。作为一个图书馆人,我们确实能从这个新的理论体系中感受到新的使命感和荣誉感。但与此同时,我们不得不思考:如果说这个新的理论体系是对图书馆事业属性的一个补充、是一个新的定位,那么我们的公共图书馆应该从哪些方向去发展、去寻找新的出路呢?

4.2 从社会保障的角度发展公共图书馆

据世界银行的调查研究,2050 年前后将是中国人口老龄化最严峻的时期,老年人将达到 4.8 亿人左右。在这个即将到来的高度老龄化社会,中国图书馆的发展将会走向何方?其实,我们可以借鉴一下日本的公民馆。日本的公民馆作为一个公共场所,是公民的学习和休闲的最佳去处。有点类似于我国的少年宫,不同之处在于日本的公民馆一般聚集的都是老年人。公民馆开设各种各样的班,例如书法教室、画画教室、老年人舞蹈教室等等,各式各样应有尽有。

把我国公共图书馆发展成为一个集图书馆和老年人学习、娱乐的“学校”,不仅充分利用了公共图书馆的资源,也对公共图书馆的发展提供了一条新出路。另外,由于公共图书馆一般位于市区中心,便利的公交大大方便了老年人的利用。这样的公共图书馆既充实了老年人的生活,也给老年人锻炼身体提供了除公园以外的有一个好去处。老年人变得健康了,国家需要在医疗上的财政投入也得到节省。

4.3 从教育公平角度发展公共图书馆

“十二五”中指出:今后将坚持教育资源向农村地区、民族地区、边远贫困地区和薄弱学校倾斜,“十二五”期间将加快、尽最大努力缩小地域教育差距和城乡教育差距。在此之前,温家宝总理已多次指出 教育公平是重要的社会公平。诚然,实现 9 年义务教育是我国自 1986 年以来坚持执行了多年的政策。但是,随着全球化和社会主义市场经济的发展,保障人人都有教育机会已经远远不够,保障人人享有公平的教育条件成为缓和贫富分化、维护社会安定的重要手段。

教育差距尤其是城乡教育差距成为“十二五”重点关注问题,城市公共图书馆正好可以在帮助农民工进修、就业、子女教育上履行作为社会机构的义务。中国有 2.5 亿农民工,其子女一直因“城乡二元结构”产生的户籍问题不能进入较好的公立学校。在城市公共图书馆给农民工及其子女提供学习环境及资源,国家虽然比现在需要投入更多的资金,但可收到缩小城乡教育差距 (下转第 7 页)

图书馆应为倡导及推广全民阅读推波助澜

任蓉蓉　李晓楠
(东阳市图书馆　东阳　322100)

摘　要　在构建学习型社会的今天,读书作为获取知识、增长学问的重要途径,越来越受到全社会的广泛重视。公共图书馆作为特殊的文化教育机构,是人们进行阅读的最重要的公共文化设施,倡导并推广全民阅读是图书馆义不容辞的责任。文章分析了现阶段我国的阅读现状,思考了几点图书馆倡导并推广全民阅读的对策。

关键词　学习型社会　图书馆　倡导　推广　全民阅读

阅读是人类历史上的一项重要活动,阅读是掌握知识和技能的重要手段,是了解世界、开阔视野的智慧之门。4 月 23 日,是第 16 个“世界读书日”,这天,是英国文豪莎士比亚的诞生和去世纪念日,也是西班牙文豪塞万提斯的忌日。联合国教科文组织选择这一天作为‘世界读书日’,使阅读具有了一种神圣的意义。为进一步推动全民阅读活动的开展,在全社会形成‘多读书、读好书’的文明风尚,中宣部、新闻出版总署联合印发了《关于进一步推动做好全民阅读活动的通知》。在构建学习型社会的今天,读书作为获取知识、增长学问的重要途径,越来越受到全社会的广泛重视。公共图书馆作为特殊的文化教育机构,是人们进行阅读的最重要的公共文化设施,倡导并推广全民阅读是图书馆义不容辞的责任。公共图书馆应该主动投入到全民读书活动中去,大力开展全民读书活动,积极地为全民读书活动服务。

1　现阶段我国阅读现状

“读书关系到一个人的思想境界和修养,关系到一个民族的素质,关系到一个国家的兴旺发达。一个不读书的人是没有前途的,一个不读书的民族也是没有前途的。”这是温家宝总理对全社会的谆谆告诫,也是提倡全民阅读的意义所在。阅读是一个人学习和成长的重要途径,也是一个民族保持创新生机的动力所在。通过读书,特别是读好书,人们可以凝炼思想、净化灵魂,可以明辨是非、感悟人生。阅读是我们民族古往今来的优良传统,读书学习备受社会重视和推崇。古今中外传统文化经典,曾经给了一代又一代人丰富的精神给养,从中收获无穷的智慧和力量。

近年来,我国国民阅读率有所下降,曾经引起不少专家学者的担忧。最近发布的‘第八次全国国民阅读调查’结果显示,2010 年我国 18—70 周岁国民,包括书报刊和数字出版物在内的各种媒介的综合阅读率为 77.1%,比 2009 年增加了 5.1 个百分点。其中,图书阅读率为 52.3%,比 2009 年增加了 2.2 个百分点,增幅为 4.4%;报纸阅读率为 66.8%,比 2009 年增加了 8.5 个百分点,增幅为 14.6%;期刊阅读率为 46.9%,比 2009 年增加了 1.3 个百分点,增幅为 2.9%;数字化阅读方式的接触率为 32.8%,比 2009 年增加了 8.2 个百分点,增幅为 33.3%。相比较而言,数字化阅读方式的接触率增长幅度最大。这是一个可喜的阅读形势,无论是纸质产品阅

读,还是电子产品阅读,其比例都是上升趋势,且上升幅度较大。这表明国人阅读热情高涨,学习劲头不减,阅读量越来越大;“多读书、读好书”的势头明显而强劲。这表明,重视阅读正逐渐被社会的大多数人所赞同,在这方面我们还应当继续做很大的努力。

2 图书馆应为倡导、推广全民阅读推波助澜

推动全民阅读、营造全民阅读氛围是一项综合性、长期性的系统工程,是创建学习型社会的重要组成部分。图书馆作为全民阅读的重要阵地,在全民阅读活动中起着倡导读书、组织读书、服务读书的重要作用。它不仅是推动全民阅读的机构,也是全民读书和学习的重要场所,更是传播先进文化的最佳场所。图书馆应该充分发挥其社会教育职能,在全社会营造学习氛围,让更多的人走进图书馆、了解图书馆、利用图书馆。因此,图书馆首先应给自己一个准确的定位,明确自己的任务,积极推动全民阅读、营造全民阅读氛围,为全民提供人性化的终身阅读服务,并在这种服务中实现自身的可持续发展。

2.1 图书馆倡导、推广全民阅读中的可行性

党的十六大把“建设全民学习、终身学习的学习型社会,促进人的全面发展”作为全面建设小康社会的目标。图书馆作为对社会开放的、提供永久性文化服务的机构,在推动全民阅读、营造全民阅读氛围的工作实践中,具有其他社会化教育实体不可比拟的优势。据统计,至 2008 年年底,我国公共图书馆文献总藏量约为 5.5 亿册件,人均拥有公共图书馆藏书约 0.42 册,这个数字虽然不够理想,但是,从我国目前文献资源的整体布局来看,面向公共服务的图书馆系统仍然占有文献资源的巨大优势。而且随着信息技术、计算机技术、通讯技术和网络技术的发展,图书馆正在用这些现代化手段进行装备,并朝着电子化、数字化方向发展。许多先进和发达地区的图书馆已经开展了远程信息服务,拥有了全文数据库、书目数据库、专题数据库,实现了信息资源的共建共享。现代化的服务手段为开展全民性服务和大规模的全民读书活动提供了可能。

2.2 图书馆倡导、推广全民阅读是义不容辞的责任

图书馆现代化、开放性的服务手段为开展全民阅读提供了有利条件,吸引更多的人认识图书馆、了解图书馆、走进图书馆。图书馆开放性的服务本质,决定了其主要任务是把全民阅读这项工作做大、做实,做到普及化的程度,让全民在阅读中终身受益,并逐步使阅读成为一种生活需要、一种行为习惯,并最终使其成为公民的一项基本的权利。图书馆是社会重要的阅读阵地,是倡导全民阅读、推广全民阅读的中坚力量。

3 图书馆倡导、推广全民阅读的对策思考

面对信息化浪潮以及由此出现的网络阅读迅速抢占市场的局面,纸本化阅读危机已经引起了人们的深思,倡导并推广全民阅读是一项长期而又坚巨的任务,倡导并推广全民阅读是图书馆的重要职责。图书馆应该根据各个时期的阅读特点和读者阅读需求及时调整阅读服务的内容和策略,使图书馆的服务更适合读者的需求。

3.1 加大宣传力度,倡导全民阅读,营造浓厚的阅读氛围

“第八次全国国民阅读调查”结果表明,多年来党和政府大力推进全民阅读工程的效果开始显现,社会读书热度逐年升温。图书

馆作为地方文献信息资源的收藏中心,应该在开展全民阅读中采取各种措施来推动社会阅读,在全社会倡导多读书、读好书,培养健康的读书行为和习惯。图书馆应该广泛利用广播、电视、网络、报刊等宣传渠道,全方位、多角度地宣传全民阅读活动,开展一系列全民阅读宣传活动,营造浓厚的阅读氛围。

3.2 坚持以人为本,树立办馆新理念

读者来到图书馆,一方面是为了汲取所需知识,另一方面是为了享受终身学习的快乐。因此,营造一个良好的、充满文化和学习气息的人文环境,是吸引读者的重要举措。图书馆的建筑、硬件设施服务手段、学习环境应充分体现以人为本的宗旨。面对不同年龄的读者群体,图书馆要从人性化的服务角度出发,为每位到馆读者提供最大限度的便利和条件。同时,还要兼顾弱势群体到图书馆学习文化的权利,在图书馆设施中应考虑到他们的特殊需要,使他们的合理的阅读权利和学习需求得到满足。

现代图书馆应转变观念,拓展图书馆服务空间。例如,东阳市图书馆基于机关干部无法抽出更多的时间走进图书馆,为解决机关公职人员看书难这个问题,一方面自筹资金,一方面争取领导支持,2010 年成立了自助式图书室。东阳市图书馆先后购置六层单面书架 23 节、阅览桌六张、椅子 12 张、适合机关干部阅读的图书 5000 余册。机关自助图书室采取全开架 24 小时开放,机关工作人员均可自由借阅所需图书,无法查阅到的图书资料,可在图书室旁边的黑板上留下相关信息。图书馆工作人员定期对藏书进行补充整理,针对收集的信息到基本书库查找,并将书送到读者手中,真正做到以人为本,为人找书,书为人服务。机关自助图书室建立近一年来,登记在册的借书人有 3100 多人次,借阅图书 6000 多册次。上至市委、市政府、市人大、市政协“四套班子”领导,下至一般干部,都将自助图书室看成是加强思想修养、丰富人生智慧的文化阵地。自助图书室已成为机关干部图书阅读、思想交流的重要活动场所,有力推进了东阳市学习型机关的建设。

3.3 要关注特殊群体,最大限度地提供阅读服务

要提高全民阅读,我们就要关注那些有阅读需求,但没有阅读条件的读者群体,也就是被称之为“弱势群体”的读者。目前我国平均每 3529 平方公里的面积才有一个图书馆,而研究表明,距离读者 4 公里以内的图书馆被范围内居民利用频率最高,因此要建立健全的图书馆服务网络,加强社区图书馆建设力度。在经费严重紧缺的情况下,要大力发展流动图书馆,充分利用流动图书馆等手段为没有阅读条件的地区和人们输送图书,为他们创造阅读的有利条件。图书馆还可经常性地组织募捐书籍活动,鼓励城市居民拿出家里的旧书捐给社会上的弱势群体。对于有潜在阅读需求,但因没有阅读目标而没有实践阅读行为的人们,图书馆要大力开展阅读引导工作。青少年群体是倡导全民阅读的关键所在。图书馆应充分重视这一阅读群体,充分发挥青少年爱学习的特长,建立青少年读书活动骨干队伍,带动全社会读书学习风气的形成。

3.4 关注网上阅读需求,整合资源,建立多元化的阅读平台

媒体的多元化形成了众多新兴媒体对传统纸质媒体市场的分割。计算机、多媒体、互联网技术的发展,极大地拓展了网上阅读的时空界限。当代科学技术的发展也在改变着人们的阅读习惯和阅读方式。“第八次全国国民阅读调查”结果显示,目前在线阅读、手

机阅读、手持式阅读器阅读等数字化阅读人数逐年增长。倡导全民阅读,需要我们充分发挥科技创新的作用,为人们的阅读提供更多便利、快捷的方式,更好地满足人们的阅读需求。据有关部门统计,近两年我国有网上阅读习惯的人数比以前翻了一番,且网上阅读习惯与年龄成反比,即年龄越小有网上阅读习惯的比例越高。虽然目前的全民阅读率的计算中,还没有列入网上阅读这一阅读形式,但作为图书馆来说,要充分关注网上阅读这一趋势,通过不断建立和完善数字图书馆,建立丰富而有序的数据库,开展多媒体阅览、网上咨询等服务,为全民提供多元化的阅读平台。图书馆更可在网上加强新书、好书推荐等阅读引导的宣传工作,鼓励读者在网上展开读书讨论,分享阅读心得,从而将网络等新兴媒体这类不利因素转变为提高全民阅读率的有利因素。

3.5　要建立长效机制,实现全民阅读

我们提倡全民阅读,目的在于使阅读成为一种习惯,提高自身修养。要把全民阅读活动与精神文明建设活动结合起来,把引导阅读与基层文化建设结合起来,在全社会营造浓厚的读书氛围。要建立一种长效的机制,将阅读活动落到实处,通过各种活动激发起人们的读书热情,把被动阅读变成主动阅读,真正实现全民阅读。

4　结束语

营造全民阅读氛围,为全民提供终身学习的机会是一个只有起点、没有终点的动态的长期的过程,是今后一个时期内公共图书馆的发展方向,也是当今社会的发展趋势。希望所有图书馆界同仁都能从图书馆事业发展的视角来思考营造全民阅读氛围、推动全民阅读这项工作。

参考文献

[1] 于良芝等.从信息政治经济学视角看公共图书馆发展的社会环境[J].中国图书馆学报,2002,(4):40-44.

[2] 习万球.关于网络环境下图书馆职能的思考[J].图书馆论坛,2002,(5):44-45.

[3] 徐军华.图书馆在构建和谐社会中的定位与作用[J].图书馆工作与研究,2005,(5):8-9

[4] 滕聿峰.图书馆的先进文化建设初探[J].图书馆杂志,2005,(6):21-23.

(责任编辑:王　欣)

* *

(上接第 3 页)

和发展公共图书馆这种一箭双雕的效果。

参考文献

[1] 王晶锋.公共图书馆服务体系可持续发展研究[J].图书馆,2009,(6):84.

[2] 刘丽团.广东省公共图书馆建设现状及发展策略探析[J].图书馆论坛,2010,30(1):39-41.

[3] 杨德才.与时俱进加强县级公共图书馆建设[J].经济研究导刊,2010,(10):206.

[4] 杨慧漪,曹　歌.社会保障制度视野下的公民权利与图书馆公益性[J].图书馆,2008,(5):23.

[5] 林燕平.中国地域间的所得差距[M].东京:日本经济评论社,2001:191.

[6] 程　静,张　勇.劳动力受教育程度与收入分配相关性分析[J].科学教育,2010,(3):1-3.

[7] 荣红涛.美日图书馆法律体系比较研究及其启示[J].图书馆,2009,(6):20.

(责任编辑:邵利勤)

Android 平台下的个人移动数字图书馆系统探究

杨　略

(重庆理工大学图书馆　重庆　400054)

摘　要　随着移动通信技术的发展,移动本地个人数字图书馆成为图书馆发展的一种新的模式。本文针对移动图书馆的发展现状,提出基于 Android 和胖客户端/服务器模式的移动本地个人数字图书馆,并详细分析 Android 的工作机制和胖客户端/服务器模式在移动本地个人数字图书馆构建的优势。

关键词　Android　胖客户端/服务器　移动本地个人数字图书馆

0　引言

随着移动通信网络和移动终端的发展,移动本地个人数字图书馆应运而生,利用手机移动平台拓展图书馆的服务成为图书馆的发展方向。用手机上网的用户逐渐增加,基于短信平台和 WAP 网站方式是目前数字图书馆移动信息服务的主要模式,这两种模式都存在一定的局限[1]。随着智能手机的发展,各种手机系统纷纷涌现:Nokia 的 Symbian,Microsoft 的 Windows 'MC,苹果的 IOS 和 Google 的 Android,都为移动终端的应用开发提供很好的系统平台,不但提高了直接访问网络的能力,还可实现断网后对储存数据的操作。

Android 是 Google 开发的一种开放性的移动综合平台,是以 Linux 为核心的一款开放式操作系统,随着 Android 的快速发展,如今已允许开发者使用多种编程语言来开发 Android 应用程序,而不再是以前只能使用 Java 开发 Android 应用程序的单一局面,因而受到众多开发者的欢迎,成为真正意义上的开放式操作系统。它包括 Linux 内核、Android 运行时库和其他库层、应用框架、应用程序。用 Android 进行移动本地个人数字图书馆的开发研究,可促进系统的创新,降低开发成本,创造出有特色的数字图书馆。

1　图书馆移动服务技术应用类型

1.1　手机短信息服务

手机短信息服务包括传统的 SMS(Short Messaging Service,短信息服务)、MMS(Multimedia Messaging Service,多媒体短信息服务)。图书馆运用手机短信息服务,提高了图书馆的工作效率。手机短信服务快捷方便;收短信免费,发短信费用低廉;可随时随地收发短信,当对方的手机不能接收短信时,发出的短信可以暂存于服务器中;可实现用户和管理员的双向互动。但是短信服务虽然方便、经济、有效,也存在很多不足,手机短信文字长度限制在 140 个字节,相当于 140 个字符或 70 个汉字;只能进行简单的查询。

1.2　瘦客户端/服务器类型

瘦客户端/服务器类型是指客户端通过浏览器与服务器端建立联系,瘦客户端是指使用浏览器来提供应用程序,即以 HTML 定义的用户界面的执行环境的客户端应用程序。目前流行的技术是基于 WAP 和 WML

(Wireless Markup Language,无线标记语言)的 WAP 网站。浏览器具有一定的安全性、数据处理和状态管理功能,但它只能通过 Cookies 存储少量数据,致使与客户端环境交互能力低,功能的扩展受到制约,只能实现简单的业务操作。另外,受到网络连接的限制,必须联网进行所有的操作。

1.3 胖客户端/服务器类型

胖客户端是在客户端机器上安装应用软件,与瘦客户端不同,胖客户端同服务器断开连接后,依靠客户端存储的少量数据也能够为应用软件所用,并独立完成部分业务操作。胖客户端模式将应用程序处理分成了两部分:由用户的桌面计算机执行的处理和最适合一个集中的服务器执行的处理[2]。它的优点是操作和充分利用本地存储资源,可离线工作,响应速度快,网络传输量小,安全性高。它的缺点是目前移动终端存在有多种操作系统共存的局面,需要为不同的平台开发相应软件,在客户端的操作痕迹较多,部署和更新很复杂。为了解决胖客户端开发的困难,目前有两种常见的解决方案:软件解决方案,直接开发智能手机操作系统从底层实现上就实现统一,或者提供运行在不同智能手机操作系统之上的虚拟机,应用开发在统一的虚拟机上完成,借此来降低跨平台开发的难度。

1.4 智能客户端/服务器类型

智能客户端是易于部署管理的应用程序,通过统筹使用本地资源和到分布式数据资源的智能连接,提供适应的、快响应的和丰富的交互式体验。与 B/S 或 C/S 相比,智能客户端具有明显的优势。用户可以在离线情况下运行程序,可以使用本地数据或连接到服务端数据库,不依赖于网络是否连接。移动通讯设备,由于网络费用、网络故障,可能不能保持网络实时通畅,移动本地个人数字图书馆终端设备采用智能客户端,网络在线可以进行在线查询、在线咨询、在线阅读等即时服务,当网络断开时,可管理本地个人数字图书馆,可以对依据自身需要收集储存的信息进行编辑、使用,可根据各自的爱好、兴趣、专长来进行信息资源的筛选和控制,尤其对网上的信息进行去糟粕、取精华,更方便快捷地对已存储信息进行查阅等,对收藏的信息反复进行查询和学习。

2 基于 Android 的移动终端应用优势

随着移动终端的普及和移动通信技术的发展,移动本地个人数字图书馆对移动终端的要求越来越高,而 Symbian、Windows Mobile、PalmOS 等手机平台相对较封闭,满足不了用户的更高需求,市场十分需要一个开放性很强的平台。随着 3G 技术的发展,移动终端不再仅是通讯网络的终端,还将成为互联网的终端。因此,移动终端的应用软件和需要的服务将会有很大的发展空间。Google 为此于 2007 年 11 月推出了一个专为移动设备设计的软件平台——Android。

2.1 Android 的特征

Android 是一款以 Linux 为基础,以手持设备为主要载体的开源操作系统,其所有源代码都可以通过网上下载得到。Android 平台主要由应用程序、开发库、运行环境和 Linux 内核等组成[3]。其中,应用程序包括用户界面、地图、浏览器、通讯录和短信程序等,且都是由 Java 语言来进行操作和完成,使用者可进行可视化使用,并掌管所有基本应用功能和数据;开发库主要包括被用于系统组建中的常见功能,含 Media Framework、libc、SGL、Webkit、Open GL ES、FreeType 和 SQLite 等。

应用程序框架包括资源、消息、活动管理器和可视化对象;Dalvik 虚拟机经 Google 修改和优化后,效率更高;SQLite 开放关联性数

据库占用资源少,运行速度快,更适合在手机上运用;Webkit 是 Android 开源浏览器,开发时可做搜索引擎使用;Open GL ES 基于 Open GL ES 1.0 规定的 3D 绘图引擎,可优化处理显示;多媒体框架的核心 Open Core 支持多种影像声音格式,如 MP3、AAC、MPEG4、JPG、PNG、GIF 等,可方便地开发多媒体应用程序;Android 集成地图模块、Location 接口和 Maps 接口使开发 M - GIS(移动地理信息系统)更加容易。

2.2 Android 的架构和工作机制

Android 系统平台由以下四个层次组成:Linux 内核层、开发库层、应用框架层和应用程序层。

(1) Linux 内核层。基于 Linux 2.6 内核开发,提供底层服务,如内存管理、进程管理、安全机制、网络堆栈等驱动模块,位于软件层和硬件层之间。

(2)开发库层。包括运行时库和其他库,Android 运行时包含一组核心库(提供了 Java 语言核心库内的大部分功能)和 Dalvik 虚拟机。它也提供了丰富的类库支持,并且开源,如数据库 SQLite、Open GL ES 等。

(3)应用框架层。开发人员可跟核心应用一样,拥有访问框架 APIs 的全部权限。结构化设计简化了各组件之间的重用,所有应用都可以分发自己的组件,也可使用分发的组件。

(4)应用程序层。Android 包含一套核心应用程序,包括 E - mail 客户端、短信程序、通讯录、日历、浏览器、地图等。

Android 上应用程序有活动、服务、接收器和 ContentProvider 四种主要类型。活动(Activity)是最常用的 Android 应用程序形式,一个应用程序可包括一个或多个活动;服务(Service)是“在后台”运行着的应用程序,服务是没有 UI 的应用程序;接收器(Receiver)接受请求并处理 intent(意图),并且没有 UI 元素;ContentProvider 是数据储存抽象机制。

2.3 Android 与其他手机操作系统的比较

从手机操作系统的 Portablity、Relisbility、Connectivity、Product Diversity、Open Platform、Kernel Size、Standards、Security 和 Special Features 几个方面对 Android、Windows Mobile 和 Symbiam 三个系统进行比较,比较结果如下表 1 所示:

表 1 各种手机操作系统性能对照表

比较条件	Android	Windows Mobile	Symbian
Portability	基于 Linux + Java,具有跨平台的特点,并允许所有厂商和个人在其基础上进行开发	可以运行于不同的平台,但是有些应用程序依赖于特别的硬件平台,对硬件要求较高	基于标准的架,Symbian 大部分应用于特定的手机上,拓展性较差
Reliability	好	好	好
Connectivity	GSM telephony, EDGE, Bluetooth,3D,WIFI	GSM telephony,WI - FI,Bluetooth,Infrared	GSM telephony,WI - FI,Bluetooth,Infrared
Product Diversity	积极参与软件的发展,帮助扩展操作系统,使相关的产品对市场开放	积极参与软件的发展,帮助扩展操作系统,使相关的产品对市场开放	积极参与软件的发展,帮助扩展操作系统,使相关的产品对市场开放

比较条件	Android	Windows Mobile	Symbian
Open Plat form	开放	相对封闭	相对封闭
Kernel Size	250kb	300kb	300kb
Standards	基于 Java,具有跨平台的特点,优势较大	较好	较好
Security	好	好	好
Special Features	开源的 WebKit 引擎,优化的 Dalvik	在计算机市场占有优越的地位,在计算机和手机之间同步比较容易	无

3 移动本地个人数字图书馆手机客户端功能设计

系统可采用 MVC 设计模式,视图由 Res/目录中的 XML 文件来实现,很好地将显示层分离,可增强程序的阅读性,并有利于系统的后期维护 控制器由 Activity 与用户的交互实现 模型层可用 ContentProvider 实现系统内部资源共享。

(1)用户和图书管理模块[4]。用户管理主要是读者和图书管理员的账户信息注册、查询、修改等,读者和管理员都可以通过手机客户端直接登录系统,进行账户管理 图书管理是指图书的检索、借阅、预约、续借等,借阅模块可以使自己避免借阅超期,续借模块可以延长到期图书的借阅时间,预约模块可以预约未归还的书。

(2)在线阅读模块。此模块主要包括以下功能 在线搜索图书功能 在线及时阅读图书 书签功能,收藏阅读资源,记录阅读历史,方便第二次阅读 预读下页功能,使阅读更流畅 屏幕缩放和滑动翻页功能,阅读更人性化。

(3)数字资源下载模块。可以将喜欢的数字资源下载到手机本地,当网络断开时可以直接阅读本地资源,对本地资源分类管理,提供各类资源阅读器 建立全文索引,便于本地搜索。可用 Service 实现,作为后台服务,不受其他进程影响。

(4)本地检索模块。本地可根据主题、题名、作者、关键字、摘要等进行本地全文检索。

(5)读者服务模块。在此模块读者可根据自己的兴趣定制信息和服务,例如热门书推荐、评论、建议等,根据定制的服务,服务器端的信息更新及时推送到手机客户端。

(6)图书馆地理位置导航模块。用户可用来方便找到图书馆的位置。可用 Android 集成地图模块实现此功能。

4 结论

目前移动数字图书馆已经有了很大的发展,但是多数还是基于短信和 WAP 模式,有一定的局限性。本文分析胖客户端/服务器模式和 Android 操作系统的优势,构建了基于 Android 平台的本地个人数字图书馆模型。该系统打破了网络的限制,可随时访问图书馆资源,根据个人爱好建立自己的本地图书馆。手机是目前发展最快的网络移动设备,个人移动本地数字图书馆的模式打破了传统图书馆的模式,为图书馆服务提升了空间。

参考文献

[1] 卢向华,姬晓辉.基于 J2ME 的图书馆移动信息服务系统设计[J]. (下转第 18 页)

数字图书馆藏书图形定位系统的设计和实现*

陈景明　佘静涛　王醒宇
(浙江工业大学图书馆　杭州　310014)

摘　要　针对读者根据检索到的信息寻找图书的时候,由于各种各样的因素导致读者无法快速找到图书,本课题以浙江工业大学屏峰校区图书馆的检索页面为基础,对原有已使用的图腾 OPAC 系统进行二次开发,设计一个基于馆藏分布图、PHP 和数据库等技术,具有图书区域定位、图书自动分拣、自动查找功能的动态馆藏图形定位系统(BGPS)。

关键词　图书定位　OPAC 系统　RFID 技术　图书排架

1　系统开发背景

随着信息技术快速地发展,传统图书馆逐渐由手机移动信号、网络数字化、实体建筑所形成的三维一体化结构所替代。当前现有的数字化图书馆有 B/S 和 C/S 两种系统架构,只要在一定移动通信区域内或者局域网内,用户可以通过手机、电脑等电子设备实现随身访问,最大化地体现了图书馆多元化、多渠道的服务方式。面对着海量的信息,图书馆的馆藏书目检索功能在数字图书馆中显得尤为重要,因此检索功能是否强大,界面是否友好,在很大程度上影响到读者对馆藏书目资源的利用效率。然而当显示读者的检索结果时,国内大部分的书目检索系统仅能显示图书的索书号和馆藏地的大概位置。而当读者根据检索到的信息寻找图书的时候,由于各种各样的因素导致读者无法快速找到图书,影响因素主要包括读者对图书馆的布局和馆藏地不熟悉 ;现代图书馆倡导的低楼层、大平面,导致图书馆的馆藏地分为好几个区,仅靠文字描述的位置信息可能使读者无法找到需要的图书 ;书目的书架也往往比较长,特别是计算机类的专业书籍,即使读者可以找到书架,也很难及时准确的找到需要的图书 ;大部分的读者对分类法和排架方法不太了解,这也给读者查找图书带来一定的困难。针对此类问题,现有的解决方式主要可以归纳为两种 :一种是图书馆本身通过增加馆藏分布图等指示标志和咨询服务,另一种就是可以采用 RFID 技术[1]。但前者无法很好地解决用户快速而又准确的寻书问题,而后者虽然能彻底解决相应的困难,但其经济投入较大,现阶段对绝大多数图书馆并不适用[2]。

本课题将以浙江工业大学图书馆检索页面为例,修改图书馆书目检索的结果页,在结果页中增加一个链接,点击即可打开一个新页面,显示出该图书在馆藏地中的大概位置,从而辅助读者可以尽快地找到需要的馆藏。通过相关专业技术的信息检索,在万方、维普、CNKI 等多个数字资源网站都只有为数不多的研究报告,并且基于图形定位系统技术大多应用于交通运输、医学、军事航天等高精度需求的领域。因此图书馆作为一个拥有超大数据量的机构,为读者提供准确快速的图

* 本论文为浙江省高校图工委课题 2011TGW04“数字图书馆藏书查询系统”成果之一。

书图形化定位服务是非常具有研究潜力的课题。图书图形定位系统是一个基于馆藏分布图、PHP 和数据库等技术,具有图书区域定位、图书自动分拣、自动查找功能的动态图形系统,它不仅可以提升图书馆的运作效率,还可以更直观地显现当前查询藏书的位置[3]。

2　系统总体设计

2.1　系统需求分析

为了方便读者及时准确地知道特定图书在馆藏地的具体位置,需要修改当前的 OPAC 查询系统[4]:在显示书目信息的页面中增加显示馆藏位置图片的信息,读者只需要将鼠标移动到提示位置,就出现该书的馆藏大致位置。

2.2　系统的实现原理

图形化地显示馆藏位置有两个条件:一是需要有馆藏地的平面图,标记着馆藏地内的书架位置;二是修改馆藏地平面图,在平面图上标记出被查找书目所属分类的书架。

根据中图分类法,数据库中建立一张表,表里的主要字段分别对应着书目的中图分类、图片保存的位置、图片的描述和所属馆藏地。当读者将鼠标移到 OPAC 查询结果馆藏位置提示位置的时候,页面上将出现一个浮动层,该层会从数据库内把书目对应的馆藏平面图读取过来显示给读者。系统结构图如图 1 所示。

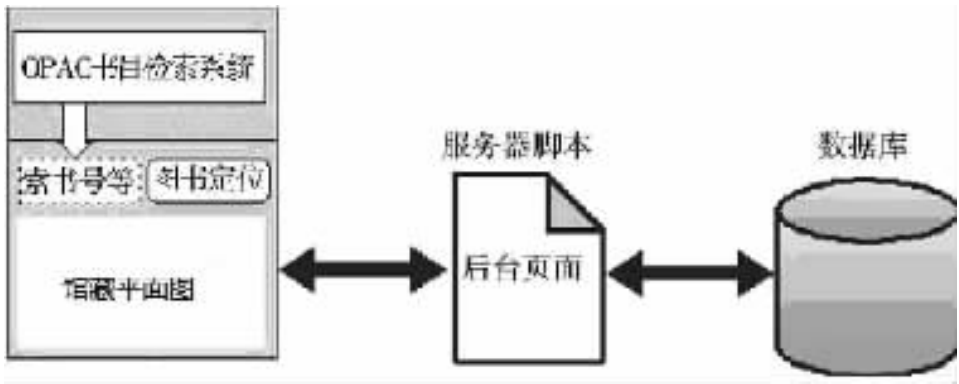

图 1　系统结构图

2.3　系统软件环境

不同公司的 OPAC 系统、开发语言、数据库软件、数据库结构、界面风格、字符集等方面都有很大的不同。要图形化显示图书的馆藏位置,离不开现有具体的 OPAC 系统。因此,本课题将以重庆公司的图腾 OPAC 为例,讨论具体的实现流程。

重庆图腾公司的 OPAC 系统采用了 B/S 和 C/S 两种结构,数据库采用了关系型数据库 Oracle,OPAC 的书目查询页面采用了 PHP 语言编写。为了与图腾 OPAC 系统兼容,本课题也采用了服务器端脚本语言 PHP 来开发这个图形化显示馆藏书目位置系统。代码将直接嵌入到原有的图腾 OPAC 查询系统当中去。

3　系统的具体实现

3.1　数据库构建

需要在数据库内存储每个分类的馆藏位置平面图,数据库采用了 ACCESS 数据库,不直接采用 OPAC 的后台 Oracle 数据库,这样可以保证 Oracle 数据库数据的安全性和稳定性。馆藏地平面图信息存储在 BOOK-MAP 表内,主要的字段为 class、pic-path、description、area 几个字段,对应着中图分类、平面图保存路径、馆藏位置的文字描述和所属校区。

3.2　系统后台实现

修改数据库 BOOK-MAP 表的信息将在后台里面完成。后台的功能主要是对表中记录的修改、增加和删除。具体界面如图 2 和图 3 所示。

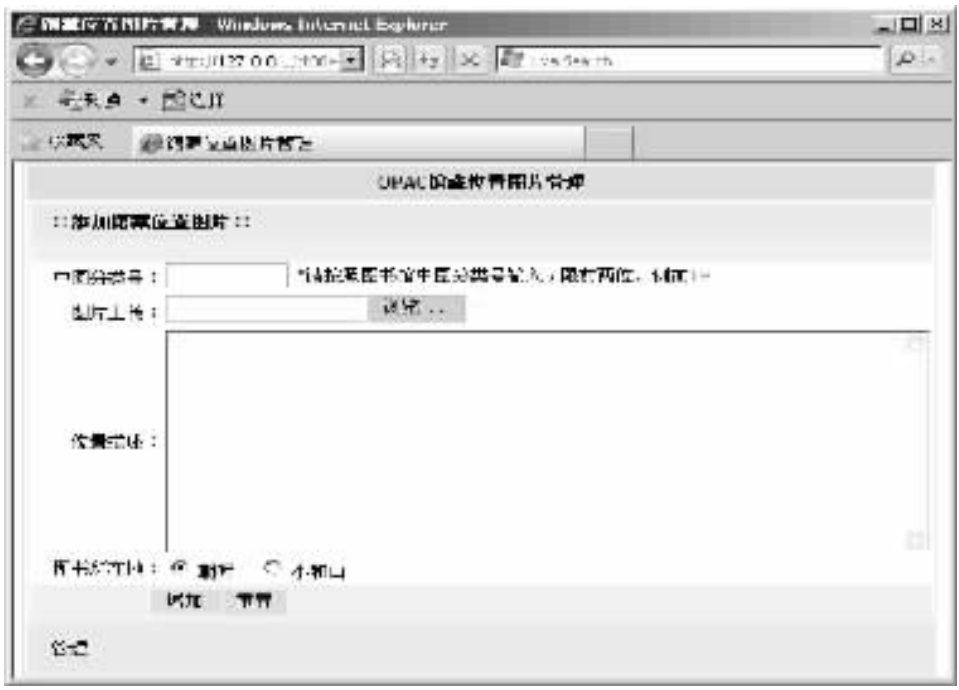

图 2　界面一

图 3　界面 2

部分代码如下：

```
< ?
$ conn = new com(" ADODB. Connection ") or die(" Cannot start ADO ") ;//新建 ADO 数据库连接
$ connstr =" DRIVER = {Microsoft Access Driver( * . mdb)} ; DBQ = ". realpath (" map. mdb ") ;
$ conn - > Open( $ connstr) ;
$ rs = new com(" ADODB. RecordSet ") ;//新建结果集
$ sql =" select * from book-map where class = '". $ flh." ' and area = '". $ type. " '";//查询语句
$ rs - > Open( $ sql, $ conn,1,3) ;
//判断 BOOK-MAP 表内的记录是否存在
if( ! $ rs - > eof) {
echo " < script > alert ( '该记录已存在!') ;history. go( - 1) ;< /script > ";
$ rs - > Close() ;
$ conn - > Close() ;
$ rs = NULL ;
$ conn = NULL ;
exit ;
}
//描述字符串转换编码
$ destination =" booklocation/ ". $ destination ;
$ description = iconv(" utf - 8 ";" gb2312 ", $ description) ;
//将记录插入到表 BOOK-MAP 中
$ SQL1 =" insert into book-map(class, picpath, decrition, area) values ( '". $ flh." ', '". $ destination." ', '". $ description." ', '". $ type." ') ";
$ conn - > execute( $ SQL1) ;
$ rs - > Close() ;
$ conn - > Close() ;
$ rs = NULL ;
$ conn = NULL ;
echo " < script > alert ( '图像上传成功!') ;history. go( - 1) ;< /script > ";
? >
```

3.3 OPAC 系统前端页面修改

图形化显示馆藏书目位置系统前端页面直接嵌入在 OPAC 系统的查询结果页面，这样方便直接获取书目的相关信息字段，例如书名、分类号。其中跟本系统有关的主要是分类号，获取分类号后，直接从数据表 BOOK-MAP 中获取分类号对应的平面图和馆藏位置描述等信息。主要的代码如下：

```
< ?
< div style =" background - color :# ebebea ;display :none ; position :absolute ; border :1px solid # CCCCCC ; width :450px ; height :335px " id =" showmap2 " >
< ? php
$ flh = $ tmpflh ;//获取分类号
$ flh = trim(substr( $ flh,0,2)) ;//获取分类号字符串的前两位
$ conn = new com(" ADODB. Connection ") or die(" Cannot start ADO ") ;;
$ connstr =" DRIVER = {Microsoft Access Driver( * . mdb)} ; DBQ = ". realpath (" booklocation/map. mdb ") ;
```

```
$conn->Open($connstr);
$rs = new com("ADODB.RecordSet");
$sql = " select * from classmap where class = '".$flh." 'and area = '小和山 '";
//查询分类号对应的记录信息
$rs->Open($sql,$conn,1,1);
if(!$rs->eof){
$num-columns = $rs->Fields->Count();//保存记录信息
$map = $rs->Fields(2);
$descr = $rs->Fields(3);
$GLOBALS["maps"] = $map->value;
$GLOBALS["descrs"] = $descr->value;
}
$rs->Close();
$conn->Close();
$rs = NULL;
$conn = NULL;
?>
<img src = <?php if(isset($map)){echo $maps;} else {echo "booklocation/maps/default.jpg";} ?> style ="padding:0px;margin:0px;width:450px;height:300px;"/>
<?php echo "<span style = 'color:black;font-size:12px;padding:5px;line-height:16px;text-align:center;width:100%'>".$descrs."</span>";?>
</div>
<?php
```

代码中建立的层,将通过 javascript 脚本来呈现在读者面前,具体代码如下:

```
<script language ="javascript">
//显示图片层函数
function Myopen(divid){
divid.style.display = 'block';//显示馆藏位置图片
divid.style.left = ((window.screen.width)/2 + 50) +"px";//确定显示层在屏幕位置
divid.style.top = (window.screen.height - 600)/2 +"px";
//divid.style.left = (document.body.clientWidth - 400)/2 +"px";
//divid.style.top = 300 +"px";
}
//关闭图片层函数
function myClose(divid){
divid.style.display = 'none';
}
</script>
```

3.4 系统显示效果

重庆图腾 OPAC 系统的查询页面如图 4 所示。

当读者将鼠标移到图书大致位置后面的朝晖校区或屏峰校区,将显示不同校区该书所属分类的馆藏地平面图,效果如图 5 所示。

3.5 系统存在的缺陷

在 OPAC 查询结果中图形化地显示馆藏图书的具体位置,无疑会给读者索取图书提供巨大的方便。本文对藏书图形定位系统的设计要用到的关键技术作了分析,验证了实现的可行性。同时图形定位系统提供了馆藏地平面图片管理功能,也就是说对已经制作好的馆藏地平面图,可以方便地导入编辑软件,对已经上传的馆藏地平面图,也可以进行覆盖上传。但笔者也发现有些问题需要进一

步解决,如初次建立书架对应索书号的数据库时,耗费的工作量是巨大的,这就需要改进录入程序,简化录入流程 ;图书排架时,需要耗费大量的重复劳动来修改每个书架的索书号,终究需要开发批量修改书架对应索书号的程序。这些问题都需要进一步研究。

图 4 查询界面

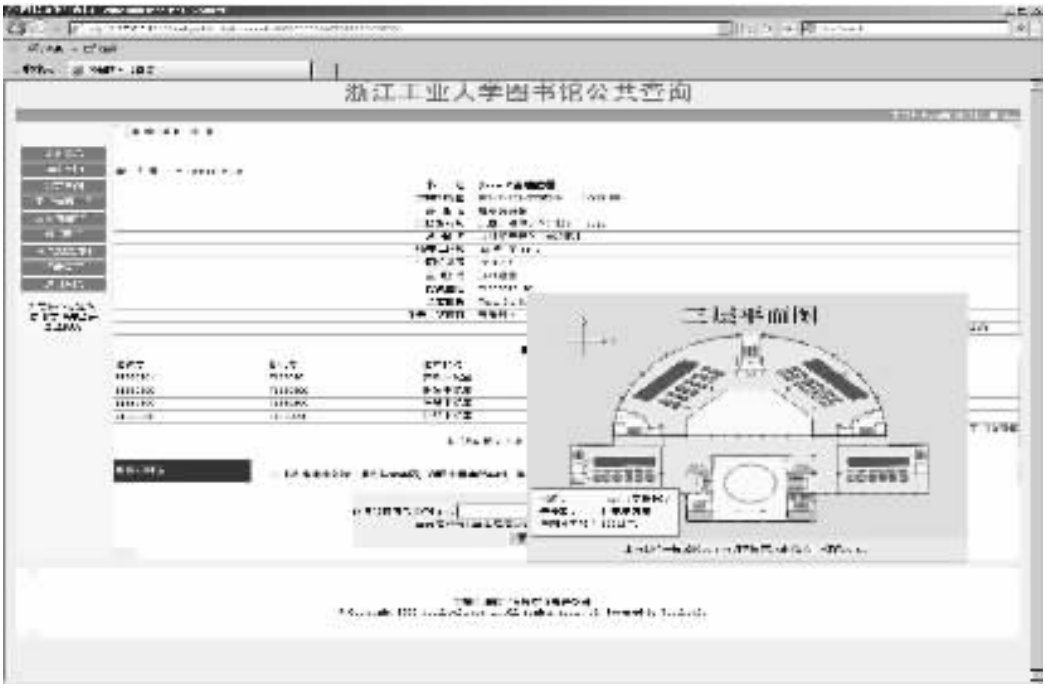

图 5 查询结果图

4 总　结

简单而有效的 BGPS 在设计和实施中并不复杂,只是在网络成熟的今天,众多的注意力和开发资源都投入到更低成本、易传播的电子图书上,从而导致数字图书馆正逐渐取代传统的纸质图书馆。但是,作为现代图书馆,纸质图书在教学和学习中依然有着举足轻重的作用。因此,对纸质图书的服务进行更多开发和研究依然是不可或缺的。本课题所研究的图书图形定位系统以浙江工业大学屏峰校区图书馆为开发实例,通过对现有的重庆图腾 OPAC 进行二次开发,增设一个图形定位接口来动态地显示藏书位置信息,相比较传统静态的馆藏文献分布图和馆藏图书平面指示图,不仅为读者带来更多的便利,也为图书馆工作人员减少了工作负担。虽然在汕头大学杨明华[1]的研究中指出,通过 RFID 的图书定位排架法以及刘明伟[5]提出的通过统计坐标标示的方法对馆藏进行动态的定位,但在构建数据库、倒架工作以及书目排序等方面会增加巨大的工作量。BGPS 的开发就不会存在这些问题,它只需要对现有的 OPAC 系统数据库中调用已有的藏书位置信息,再增加部分书架位置记录,并在馆藏平面图中利用网页技术进行图形定位,就可以完成整套的系统构建。

参考文献

[1] 杨明华,张莉华,董朝峰.图书馆在应用 RFID 时必须面对的几个问题 - 汕头大学图书馆 RFID 项目的实践[J].图书馆论坛,2011,31(1):79 - 80,128.

[2] 孙　发,廖文献,潘鹏程.图书馆书架定位系统的设计与实现[J].现代图书情报,2008,(12):95 - 98.

[3] 王海燕.基于无线网络及条形码技术的图书排架定位系统[J].中国医学图书情报杂志,2005,14(4):50 - 52.

[4] 洪　海,宋五龙.OPAC 查询结果中图形化显示馆藏位置的研究[J].现代图书情报技术,2008,(5):81 - 84.

[5] 明　伟,任永攀,黄　兴.Flash 与后台:ASP/ASP.NET/PHP/Java/JavaScript/Delphi 总动员[M].北京:清华大学出版社,2007.

(责任编辑:邵利勤)

(上接第 11 页)

图书馆工作与研究,2011,(6):38 - 41.

[2] 金　晶.智能客户端技术在网络管理系统中的应用[J].新世纪图书馆,2011:23 - 25.

[3] 张复初.Android 平台移动办公系统研究[J].计算机光盘软件与应用,2011,(2):109.

[4] 徐恺英,刘晓辉,赵　旭.基于移动学习的手机图书馆服务模式研究[J].图书情报工作,2010,(6):24 - 29.

(责任编辑:陈玲洪)

浅议高职院校图书馆勤工俭学工作

杨　莉
(黄冈职业技术学院图书馆　黄冈　438002)

摘　要　阐述了高职院校大学生在图书馆开展勤工俭学活动的意义,以及大学生在勤工俭学活动中存在的问题,并就如何解决这些问题以及加强对勤工俭学大学生的管理提出了建议。

关键词　高职院校　图书馆　勤工俭学

近几年来,随着高职院校的合并以及招生规模的扩大,学生人数迅猛增长。但高职院校图书馆人员的编制与读者人数并没有成比例增长,这就给图书馆的工作人员带来了工作任务繁重与编制人员不足的矛盾。为了解决这一矛盾,许多图书馆采用学生勤工俭学这一措施,这不仅可以解决图书馆工作人员不足的问题,同时也可以给学生提供一个参与社会实践的平台,还能为一部分贫困学生解决一些经济困难。

我们黄冈职院图书馆从 2007 年开始聘用了一定数量的学生参与图书馆的管理工作,结合这几年来学生在图书馆勤工俭学的情况,本文就高职院校图书馆学生勤工俭学工作等管理问题进行了有益的探索。

1　图书馆开展勤工俭学的意义

1.1　图书馆工作的需要

高校图书馆为了更好的适应教学与科研的工作需要,不断地改进服务方式,如改闭架借阅为开架借阅;不断地延长开馆时间如我们黄冈职院图书馆开馆时间为 8:00 – 19:40,不论周末还是节假日,从不闭馆,全天开放。扩招使读者人数在增加,而随着学院的发展需要,文献资源数量也是急剧上升,这些都给图书馆的工作人员带来了非常大的工作压力。勤工俭学学生的加入,缓解了图书馆工作人员的工作压力,从而进一步提高了服务水平和服务质量。

1.2　高职院校学生们的需要

勤工俭学是指学生们利用课余时间,在学校规定许可的范围内,在不影响自己的学业前提下,通过参加科学技术、文化教育以及其他合法劳动获取一定经济报酬的活动。近几年来,由于全国经济发展的不平衡使许多学生上学存在一定的经济困难,虽然国家在这方面做了大量的工作,如贫困生贷款、社会助学等,但是最广泛的途径还是勤工俭学。实践证明,虽然勤工俭学要占用学生们一定的时间和精力,但却让他们从中获得了很多书本上学不到的知识。学生们在勤工俭学中接触了社会,增长了社会知识,学会了为人处世,还能取得一定的报酬,帮助自己完成学业。

1.3　加强图书馆与学生之间的沟通与互动

高校图书馆是大学生的第二课堂,但是许多大学生却不知道怎样合理有效地利用图书馆来完成自己的学业。勤工俭学的学生起到了读者与图书馆之间的桥梁,他们既是图书馆的助理工作人员又是学生读者,这种双重身份使他们比图书馆老师更了解学生读者

来馆的借阅心理、借阅行为以及借阅趋向,把学生读者的借阅需求以及借阅意见和建议及时反馈给图书馆,使图书馆为学生读者的服务更有针对性和目的性。同时,他们也比一般的学生读者更加熟悉和了解图书馆的工作流程以及借阅规则,当读者在利用图书馆遇到困难时,他们能平等友好地指导读者正确查找和借阅图书,提高了利用图书馆的效率。勤工俭学学生参与图书馆理工作加强了图书馆与学生读者之间的沟通和理解,提高了图书馆为学生读者服务的质量,提升了图书馆的形象。

2 勤工俭学学生在工作中存在的问题

2.1 工作时间得不到保障

勤工俭学学生由于受到课程设置的限制以及受到课程和活动的变化,使他们不能及时到岗,以致于安排给他们的任务不能及时完成。还有些学生初到图书馆时,工作热情很高,到馆也很勤,后来由于种种原因,到馆就比较随意,甚至中途要求退出,这给图书馆的管理工作带来了很大的不便。

2.2 学生素质参差不齐,影响工作质量

虽然多数勤工俭学学生素质较高,但是还是存在少数同学综合素质较差的情况:在工作中比较散漫,人浮于事;工作时间经常不到岗,工作时责任心不强,工作经常出错。这些同学的不良表现不仅影响图书馆的服务质量还影响到其他勤工俭学同学的积极性。如勤工俭学同学的报酬是按小时计算,其他同学一个小时就能很好地完成工作任务,而有的同学工作散漫,二个小时都不能完成,还常常出错,这样按小时给他们计算报酬有违公平性。

2.3 岗前培训力度不够

勤工俭学学生在上岗之前没有经过统一培训,都是分到各个部门后由图书馆老师在工作中示范和指导他们的工作。所以他们上岗前并不清楚自己的工作任务和工作内容,不知道自己是否喜欢和胜任这份工作,而图书馆老师之前也并不了解这些学生,也不知道他们是否适合这份工作,这种盲目性导致有些同学在工作中挑肥拣瘦,互相攀比,影响图书馆的整体工作安排。

2.4 缺乏完善的管理制度

由于勤工俭学的学生不是图书馆的正式工作人员,对他们的管理不能按照图书馆正式工作人员的管理制度进行管理。而没有一个合理的管理制度,使勤工俭学学生的管理工作无法做到有章可循、有法可据,使得学生及时到岗与不及时到岗一个样,干好干坏一个样,难以调动学生工作的积极性,也不能使图书馆勤工俭学工作走向制度化和规范化。

3 图书馆加强对勤工俭学学生管理的建议

3.1 科学合理安排上岗时间

由于勤工俭学学生毕竟是以学业为主,那么他们在图书馆上岗的时间就不能和他们的课程相冲突,因此对勤工俭学学生工作时间如何科学地安排也是我们值得探究的问题。我们一般是根据学生们的课程表来安排他们的工作时间,如果课程比较多的同学,一般按排在中午和周末来馆工作,而课程相对较少的同学一般安排在 7、8 节课来馆,因为这个时段也是借阅高峰。如果学生因临时有事或课程变化不能按时来馆,就要提前告诉我们,然后再根据具体情况调整他们来馆的时间。这样既能保证学生到馆的时间,又不和他们的课程相冲突,有利于图书馆对勤工俭学学生的考勤管理。

3.2 加强沟通,做好招聘工作

和任何工作一样,图书馆聘用勤工俭学

学生也必须具备一系列的条件。到图书馆工作的学生管理员首先必须具有热爱读书和具有全心全意为读者服务的热情,还要有吃苦耐劳的精神,否则是不可能做好这份工作的。因此,这就要求图书馆在选学生时,首先要做好和学生的沟通工作,了解学生们的特性,首选思想素质较高,愿意为读者服务的学生上岗。

3.3 加强岗前培训工作

要充分发挥勤工俭学学生参与图书馆的作用,就必须搞好岗前培训工作。学生们的岗前培训可以分为二个部分:一是进行图书馆基础知识和图书馆工作流程培训,使学生上岗前不仅能熟悉图书馆的基本业务,还能明确自己的工作范围和工作职责,而图书馆的管理人员通过岗前培训还能进一步的了解学生们的特性,然后根据学生各自的特点和喜好,把他们分配到最合适的岗位上,这样有利于他们在今后的工作中提高工作效率和工作质量;二是进行图书馆职业道德的培训,通过这个培训,让学生们爱岗敬业,树立"服务第一,读者至上"的思想观念,希望他们在今后的工作中能严格要求自己,为读者提供热情周到的服务,和图书馆工作人员一起提高图书馆的管理水平。

3.4 专人负责,完善管理制度

要加强对勤工俭学学生的管理,必须完善规章制度。管理是一门科学,对勤工俭学学生的管理,必须要建立一套适合勤工俭学学生特点的科学的管理制度,并安排专人对照管理制度进行考核与评定。如我馆对学生每次到馆和上岗的时间都有一张详细的时间表,此表由学生自己填写,带班老师签字,每月将此表交给学生管理部门,凭此表结算学生的工资,而图书馆则根据此表可以清楚知道每个同学到馆的时间和工作时间。同时,对勤工俭学学生的管理工作要明确责任,责任到人,图书馆有专人不定时的对学生工作情况进行抽查,发现问题及时纠正,对考评中表现好的学生要及时表扬,以增加学生们的工作热情和积极性。

3.5 做好言传身教

对勤工俭学学生,图书馆老师必须做好言传身教。服务育人是图书馆老师的工作责任之一,图书馆老师首先要尊重学生的人格,对工作中学生不熟悉的地方要耐心讲解,认真示范。工作中用文明的语言,熟练的服务技能感染学生。工作之余,多关心学生们的学习和生活情况,在感情上与学生们接近。图书馆老师要用自己的人格魅力吸引学生,拉近学生与图书馆的距离。

4 结束语

高校图书馆开展勤工俭学这一活动,不仅使贫困学生在经济上得到了帮助,更重要的是通过这一活动,提高了大学生的综合素质,培养了他们的责任心,锻炼了他们的工作能力。同时,也给图书馆解决了一定的工作压力,还加强了图书馆与学生之间的交流和沟通,改善并增进了图书馆与读者之间的和谐关系。

参考文献

[1] 林 健.高校、图书馆与大学生之三赢——新形势下加强高校图书馆勤工俭学之意义分析[J].农业图书情报学刊,2010,(4):161-165.

[2] 胡 蓉.高校图书馆勤工俭学学生管理工作初探[J].农业图书情报学刊,2009,(2):192-195.

[3] 欧阳勤斌.对高校图书馆学生勤工俭学活动的探讨[J].科学情报开发与经济,2010,(20):92-94.

(责任编辑:张根彬)

大学图书馆古籍特藏文献资源建设、管理与服务

——以上海大学图书馆为例

周伟军　盛兴军

(上海大学图书馆　上海　200444)

摘　要　信息资源数字化环境和共建共享趋势引起大学图书馆在馆藏布局、资源结构和信息保障方式等方面的深刻变化。大学图书馆的理念、功能和使命也日益改变,这给大学图书馆的古籍特藏文献资源的采访、管理与服务带来巨大挑战。文章以上海大学图书馆为个案,探讨新信息环境下大学图书馆古籍特藏文献的建设、管理与服务。

关键词　上海大学　馆藏特色　特藏文献采访

1　引言

大学图书馆古籍特藏文献,主要是指在我国各级各类大学图书馆中收藏的、数量众多的、经过长期积累形成的、具有一定规模和一定的历史文物价值、学术价值、艺术价值的文献资源。目前,我国大学图书馆馆藏的古籍特藏文献主要包括两类:一类是古籍文献资源,一般指稀有、需要特殊储藏的古籍和特种文献。古籍,中国古代书籍的简称,主要指书写或印刷于 1912 年以前具有中国古典装帧形式的书籍,包括善本书和普本书。特种文献,指除上述文献外,全国图书馆等单位所藏的其他特种文献,包括甲骨文、简策、敦煌遗书、金石拓本、舆图、书札、鱼鳞册、契约、文告、少数民族语文图书、刻本和高丽本(指古代日本、朝鲜翻刻中国古籍)等。这类古籍特藏文献属于不可再生的文化资源,是中华民族的宝贵精神财富。对这类古籍的保护,既是保护历史,也是保护未来。另一类是‘民国文献”,即所谓的‘新善本”。“是指 1911 年辛亥革命爆发到 1949 年 9 月止我国出版发行的中文文献”[1]。这类文献资源,在种类上包括图书(也包括辛亥革命以后的影印、排印的线装书籍)、期刊、报纸以及舆图、票据、海报、传单、手稿、档案等特种文献。在内容上,其主体则主要是辛亥革命、五四运动时期出版的具有历史文物性、学术资料性和艺术代表性的各种书刊资料。这些以民国书刊为主体的‘新善本”,是目前大学图书馆开展特色服务、满足读者从事学术研究需求的必要条件。本文将上述两类文献统称为古籍特藏文献。古籍类文献与民国文献资源的建设和保护工作,目前已引起全国图书馆界的高度重视。近年来,随着古籍文献数字化程度的不断提高,随着国学热的持续升温和对民国时期的社会经济、政治军事、历史文化以及文学艺术等研究的深入,古籍文献资源的保护性利用和民国文献的历史价值和现实意义日益凸显出来。如何管理和利用这些文献资源,实现“藏”、“用”并举,是一个亟待解决的问题。

上海大学图书馆新馆自 2000 年开馆以来,在古籍特藏文献资源建设方面,经过十年的不懈努力,其古籍特藏文献从分散到集中,目前已初具规模,形成了自己的建设思路、管

理目标和服务特色。本文以上海大学图书馆为例,结合低利用率文献合作存储理论,探讨大学图书馆古籍特藏文献的合作存储问题,结合图书馆特藏文献资源的采访与管理服务,探讨在新的信息环境和各种社会因素的影响推动下,大学图书馆特藏文献资源建设如何应对面临的挑战与变化,为进一步探讨和研究图书馆文献资源建设的新问题提供有益的借鉴。

2 上海大学图书馆古籍特藏文献资源的整合

2.1 馆藏文献与空间的整合

上海大学图书馆古籍特藏文献资源的整合共分两个阶段。第一阶段为文献资源的空间位移与文献资源的聚合。上海大学的前身是上海大学文学院复旦分校,1994 年,在高等教育走强强联合的政策下,新上海大学成立。2000 年,上海大学图书馆新馆建成并投入使用。进入新馆的馆藏文献资源分别来自八个校区图书馆,这些文献资源分散在各阅览室和流通部,不仅给读者使用带来不便,也不利于保护与开发。尤其是民国文献资源,亟待整合以便利用。为此,馆领导审时度势,决定将原先分散各处的古籍文献、民国文献、美术文献、港台文献以及开馆时来自全国各地的捐赠书籍一起,成立特藏文献阅览室。随后在图书馆八楼开辟了古文献阅览室、美术阅览室、港台文献阅览室和赠书阅览室,这是上海大学图书馆古籍特藏文献阅览室的最初雏形。经过整合后的特藏文献阅览室,主要文献包括原三门路复旦分校(上大文学院)馆藏的一部分;原上大美术学院美术类书籍中的精品以及各馆原先购置的港台书、民国文献,加上捐赠书刊,于 2000 年 9 月,上海大学特藏文献阅览室正是对外开放,受到师生和社会各界的广泛关注与好评。

第二阶段为特藏文献资源的空间整合与文献资源的整合提高。这一阶段开始于 2005 年。从 2005 年起,图书馆响应学校加强文科建设的指导方针,采用了“大文科”的概念,所谓“大文科”,是与自然科学相对而言的,包括西方人所说的“社会科学”和“人文科学”(社会科学主要指政治学、经济学、法学、社会学等学科,而文、史、哲等学科一般叫“人文科学”)。为配合上海大学大文科建设思路,着眼于服务师生,图书馆特藏文献资源进行了全面的调整。根据文科建设的实际需要,撤销赠书阅览室,其书籍全部下架分流到其它阅览室,一部分搬迁到美术阅览室密排架;由于港台书籍购置数量的不断增长,原港台阅览室、散放他处的西文社科文献共同形成了“文科研究室”的一部分。加上已经具有很好的服务特色的美术阅览室、古代文献阅览室和正在筹划中的 4 个“文科研究室”(该研究室正在筹划之中)一起,构成了上海大学图书馆特藏文献阅览室。

2.2 文献资源的整合

众所周知,图书馆资源的建设,重点在文献资源的有效配置和充分利用。随着上海大学的学科发展,上海大学文科院系的发展成为学校学科建设的重中之重。为配合我校文科建设,图书馆开始对文科资源进行了系统调整,本着以保护与利用为原则,强化了特藏文献资源的格局,主要包括:

首先,对古籍、民国文献资源进行了筛选重组。在收集整理分散各处图书馆的古籍特藏文献资源之后,我们对这部分文献资源进行了系统地整理。首先是对这些文献的查缺补漏。对于所收集文献进行抽片、片书核对,查漏补缺、鉴藏精选。这是攻坚阶段。片和书都存在著录项不详或有书无片、有片无书

的情况,需要查漏补缺反复核对。其次是书目数字化建设,完善目录体系,回溯建库。因我馆已建有一个古籍阅览室,其藏书时间未受限制,主要以线装的版本、函载的形式确定取舍。

其次,对民国文献资源进行了系统性的整合。民国图书和期刊种类很多,上海大学图书馆新馆自 2000 年正式启用以来,经过十余年的收集、整理,目前已拥有民国时期各类书籍、报刊数万册,不仅包括像《万有文库》、《丛书集成》、《国学基本丛书》、《四部丛刊初编》、《四部备要》这样的大型丛书,也包括《申报》、《大公报》、《东方杂志》、《教育杂志》、《新青年》、《小说月报》等这些珍贵的大型报刊。这些报刊情况则较为复杂,既有原版也有影印本,也有少量杂志是 20 世纪 60 年代左右影印的,有些旧期刊或因收藏不全解放后加以补充影印。为了方便阅览和管理,我们采取原刊和影印本合放的方式,将新旧版分开排序,一般读者只需看影印本。有些期刊则全部是解放后的影印本,如左联的许多刊物和清末民初的许多小说期刊等,也存放在内。这样就便于保护和阅览,也体现了我们的选书目的——以保护为主,兼顾使用。

通过空间调整和资源重组,特藏文献阅览室收藏了以下文献资源:文史研究阅览室中有古籍线装书、民国文献、港台文献、西文社科文献、上海作家作品陈列与研究室五个部分的文献,美术类文献、四库全书影印本文献、文史类丛书、古籍今版影印书籍、工具书等文献。基本形成了自身的特藏特色和目前的服务格局,见表 1 如下:

表 1　上海大学图书馆文科资源布局、管理与服务

类别	阅览室		资源特色	管理服务
特藏文献资源构成	文科研究室	线装书	最早的版本:清乾隆时期——民国时期线装书 12000 册	暂不借阅。
		近代报刊	《申报》、《新民丛报》、《中国丛报》等。	属于新善本;原则上不提供复印;到馆阅读;可拍照
		民国出版物	民国图书(丛书)系列 15000 册;民国报刊系列 400 册;革命(红色)文献 300 册。	
		港台社科文献	史料类近 20000 册;公报类、敦煌文献、新修方志丛刊、实录类 10000 余册。	到馆阅读; 因涉及版权问题,可部分复印; 倡导数码拍照。
		西文社科文献	主要是管理类、经贸类、文学类、外语学习类;其它如哲学社会学类、人类学、影视传媒、心理学类等。	
		上海作家作品	收录上海地区艺术家的作品、手稿、照片等文献史料等 5000 余册。	到馆阅读;可复印。
	美术室	美术、建筑及部分日文赠书;	包括建筑、工艺美术;收藏中外美术理论、国画、油画、雕塑、建筑和工艺美术设计等艺术门类文献 15000 余册。	到馆阅读; 可部分复印; 倡导数码拍照。
	古文献室	四库系列	四库、续修四库、四库存目丛书等 4000 余册;影印本;	到馆阅读; 可复印; 倡导数码拍照。

		文学、历史学系列	甲骨文献集成 ;古代文学、《石刻史料新编》 ;《二十四史》 ;《清代方略丛书》 ;《康熙朝汉文朱批奏折汇编》 ;《光绪朝朱批奏折》 ;实录类、方志系列、档案类、会议类史料等 10000 余册。	
		工具书系列	字词典类、索引类、丛书类、类书类、书类、语言类工具书等 1000 余册。	
电子资源		参见图书馆主页文科类电子资源数据库		

经过几年的建设,特藏文献资源有了长足发展。目前,特藏阅览室的现状主要有以下几点 :文献购置量递年增长,印刷型文献资源建设速度较快,但电子资源购置量较少。整体上看,文献资源尚不能满足文科师生的科研需要,与我校大文科建设目标中关于文献资源的需求上,还有一定的距离。在某些文献资源的建设上已具一定规模和特色,甚至已形成体系,但尚需要进一步完善。功能性的矛盾仍旧比较突出。理论上,特藏重“藏”,现实上,“藏”、“用”并举。就管理者和文献保护角度而言,“藏”大于“用”,而就文献的利用和用户角度而言,“用”大于“藏”。因此,尽快购买影印本和数字化资源,是解决这个矛盾的最好途径。

3 古籍特藏文献资源的采访

3.1 指导思想 :重“用”轻“藏”,适应高等教育和学校发展,满足文科研究需要

在新的网络信息环境下,随着泛在网络环境的形成和信息技术的飞速发展,大学图书馆的功能与角色正在发生巨大变化。这些变化集中表现在以下几个方面 :①弱化了大学图书馆原有的存储优势,强化其服务性功能。②大学图书馆在服务形式上逐渐向数字信息和无纸化方向发展。③大学图书馆在服务内容上将朝向信息素养培育和个性化、学科化服务方向发展。④大学图书馆将在支持学习和教学、支持跨学科之间的信息获取和合作方面发挥着越来越重要的作用。随着信息化、泛在网络环境的形成和图书馆现代服务方式的不断发展,诸如大学图书馆信息共享空间服务模式的建立,这种发展趋势越来越显示出其生命力,大学图书馆构建“服务至上、用户中心”的服务体系正全方位的改变着它的功能[2]。

长期以来,作为古籍特藏文献,我们一直强调它的保存价值,重“藏”轻“用”是长期形成的固有观念。随着信息化时代和大学教学和学习方式的改变,这种观念已越来越无法适应图书馆的现代发展。因此,在对原有古籍特藏文献资源进行保护性利用的基础上,从 2005 年起,上海大学图书馆积极响应学校加强文科建设的指导方针,开始加大人文社科类资源的建设力度,根据学校文科发展规划,上海大学图书馆在文科文献资源的采访上,采用了“大文科”的概念,希望通过建立新的特藏文献资源采访机制,弥补特藏文献在利用上的不足。针对学校文科建设的发展方向、学科门类、专业设置,有针对性地强调了特藏文献资源的采访工作,如通过购置古籍影印本和民国文献的复印本作为老版本的替代文献,为师生提供文献服务或通过购买古籍特藏文献数据库替代印本文献,满足师生科研需要等等。

3.2 具体实施

3.2.1 文科文献资源采访向古籍特藏文献

资源倾斜

为适应发展,解决特藏文献资源"藏"与"用"的矛盾,上海大学图书馆在最近几年,特别强调了特藏文献资源的购置。以 2007—2009 年为例,上海大学图书馆在特藏文献资源采访上,单是万元以上的文科古籍报刊影印、复印类丛书就达到数十套。

表 2　2007 ~ 2009 年图书馆订购的万元以上文科大型套书

题名	册	著者	价格	出版商	出版
墨子大全	50		13000	北京图书馆出版	2004
国图书馆藏古籍艺术类编	38	徐蜀编	16800	北京图书馆出版	2004
中国丛报	21	张西平主编	16900	广西师大出版社	2008.6.
民国丛书	500	《民国丛书》编委	17500	上海书店	1989.12
清实录	60	中华书局影印部	19000	中华书局	2009
稀见清人别集百种	37		19500	北京燕山出版社	2007.6
汉译世界学术名著丛书	406	商务印书馆编	19800	商务印书馆	2009
全宋文	360	曾枣庄,刘琳	23400	上海辞书出版社	2006
中国馆藏满铁数据联合目录	30	满铁数据编辑出版委员会编	24000	东方出版中心	2007
申报索引	30		28000	上海书店出版社	2008
中国稀见史料	41	王春瑜编	30000	厦门大学出版社	2007
饶宗颐二十世纪学术文集	20		32000	新文丰出版	民国 92
光绪朝朱批奏折	121	叶志如辑主编	40800	中华书局	1995
清代方略全书	199	(清)方略馆编	47000	北京图书馆	2006
四库全书存目丛书补编	47	本书编纂委员会编	60000	齐鲁出版社	1994
四库全书存目丛书	9	本书编纂委员会编	66000	齐鲁书社	1997
民国史料丛刊	1128	张研,孙燕京主编	180000	大象出版社	2009
近代中国史料丛刊	3408	沈云龙主编	887680	文海出版社	
民国籍粹	8000	精选	273043		

从 2007 到 2009 年,上海大学图书馆的文科文献购置千元以上的丛书 99 套,14987 分册,投入经费 200 余万元,其中特藏文献丛书购置费达到 100 余万元。这些特藏文献资源的购置,既丰富和完善了馆藏,又弥补了以往馆藏中原版书籍在使用和保存上的矛盾。为此,图书馆还专门制定了文科类文献的总的订购原则:确定了特藏文献订购的学科范围为本校专业设置所涉及的所有学科;大型特藏文献丛书必须由所需学院提出正式书面

申请递交图书馆,经图书情报委员会讨论通过后订购。在管理上,这类文献一般不外借,全部珍藏于新校区的特藏、美术等阅览室,师生使用以到馆查阅为主。

3.2.2　强化文科文献资源联合采访,建立特藏文献资源采访的新机制

在文献采访上,为了能够更好地与学校院系沟通,购买到师生急需的文献,图书馆在特藏文献资源的采访上建立了联合采访的机制,力争通过各种途径满足不同专业的师生科研需要的文献。具体办法有:

(1)组成文科资源采访委员会。该委员会由图书馆、院系领导、院系师生代表共同组成,他们有对特藏文献采访的建议权、决定权,这保证了特藏文献采访的针对性。

(2)建立 VIP 合作采访机制。即由图书馆采访部门将文科学院的著名教授、博导、学科带头人视为 VIP 服务对象,与他们建立有效的沟通机制,保持信息通畅,他们可以将自己熟悉的专业书刊及时反馈给图书馆采访部门,采访部门的工作人员也及时向他们汇报书目信息,征求他们对于这些书籍的意见,作为是否购买的重要参考依据。

(3)建立院系图书馆联合采购网,与院系文科资料室资源共建共享。即通过校园网与各文科院系资料室建立即时交流平台,互通信息,资料室在文献购置和使用数据上,与图书馆共享,这样既可以起到文献资源利用上的共享,也可以避免图书馆和资料室在文献采购上的重复浪费。

3.3.3　围绕学校大文科建设目标,做好特藏文献资源的数字化资源的采访工作

在强化现有资源的充分利用和印本资源的有效采访的同时,图书馆充分考虑到现代信息技术给文献信息利用带来的便利,在今后一个时期,将着力于特藏文献资源的数字化信息资源建设,具体做法是:(1)制定了在电子资源与印刷型文献资源同时并举的采访原则。(2)加快图书馆现有古籍特藏文献数字化,开发特藏文献资源书目网上查阅系统,师生可以直接到图书馆主页上查阅。(3)购买大型、专业的古籍特藏文献数据库。

4　围绕学校的文科师生科研需要,做好特藏文献资源的管理和服务

4.1　“藏”、“用”结合,在管理服务上区别对待

对于新旧特藏文献资源,要区别对待。对原有馆藏,一是文献资料贵重,二是没有复本,所以不容许文献的损毁或丢失,我们的原则是‘重藏轻用’。首先是要进行原生态的保护。我馆特藏文献资源虽已整合在一起,但对残破书的修复和脆化书的加固等原生态保护工作还没有完全展开;基础设施还不够完善,如对藏书环境的控制、恒温、恒湿、空气质量标准的检测等。因此,应尽快完善这部分藏书室的基础设施建设,改善藏书环境,使其达到一个避光恒温(22℃)恒湿(55%)的标准。增加自动加湿除湿设备,装置空气过滤器,达到过滤有害气体之目的。其次,应尽快加强原有特藏文献的修复工作,培训专门的技术人员,形成一批责任心强、技术过硬的专业队伍,尽快对破损的图书装帧修裱。如为图书增加保护性书皮,为散架的图书重新装订,加强手工修复技术等。第三,要解决保护与使用日益突出的矛盾问题,必须加强再生性保护,用新型载体保护文献的内容。如运用缩微、影印、数字化照相技术、全文数据库等现代化技术手段加以保护,利用新的高科技成果保护民国文献。对于新购置的特藏文献,我们的原则是‘重用轻藏’,重在利用。这也是缓解矛盾冲突的一个　(下转第 31 页)

论大学生信息素养的培养

汪爱武
(武汉理工大学图书馆　武汉　430070)

摘　要　介绍了信息素养的概念,分析了大学生进行信息素养教育的必要性及对如何提高大学生的信息素养教育进行了探讨。

关键词　高校图书馆　大学生　信息素养

随着信息资源的丰富和信息技术手段的演进,对大学生进行信息素养的培养已迫在眉睫。高校图书馆对大学生进行信息素养培养应随着社会环境的变化而变化,随着社会的发展而发展。目前存在一种怪圈现象,大家都淹没在信息当中,却还渴求知识。信息素养就是在这样的环境下随着个人的信息依赖性的增强而应运而生的。

1　信息素养的概念

信息素养的研究开始于 20 世纪末,是由检索技能发展和演变而来的。1974 年,美国信息产业协会主席 Paul Zurkowski 首先使用 Information Literacy 一词,Information 是信息的意思,Literacy 英文解释为 ability to read and write,译为读写能力。即是对信息的搜集、筛选、辨别、加工、处理能力[1]。1979 年,全美信息产业协会给出了信息素养的定义,提出具备信息素养的人即‘掌握了利用信息工具的知识与技能,并将其应用于解决实际问题’。1983 年,美国信息学家 Horton 提出,教育部门应开展信息素质教育,以提高人们对联机数据库、通信服务、电子邮件、数据分析以及图书馆网络的使用能力。1989 年,美国图书馆协会(ALA)发表的信息素养研究报告认为具备信息素养的人,是能够敏锐地觉察信息需求,并能进行相应的信息检索、评估以及有效利用所需信息的人,该定义得到了国内外学者的普遍认同[2]。1990 年,美国国家信息素养论坛成立,其在年度报告中描述了信息素养人的 8 种特质[3]。1997 年,纽约州立大学图书馆馆长理事会在报告中将信息素养定义为‘能够判断何时需要信息,并能确定、评价、有效利用信息及利用各种形式交流信息及利用各种形式交流信息的能力’。信息素养既包含理论知识素养,也包含信息实践能力。它包括信息意识、信息能力、信息道德三个主要方面[4]。良好的信息意识和信息道德是正确、有效地运用信息能力的基础。信息意识包括‘信息就是资源,财富’的价值观和信息行为基本权利的觉悟。信息道德是信息行为应遵守的一系列规范和准则。2002 年,美国路易斯维尔大学图书馆馆长 Hannelor Brader 教授指出,在信息社会和知识经济时代,信息素养已经和文献传递、远程教育等诸多概念一起成为图书馆行业的关键词。信息素养是指判断何时需要信息,并有效地定位、获取、评价和利用信息的一系列能力的总和。信息素养包括图书馆素养(Library Literacy)、媒体素养(Media Literacy)、计算机素养(Computer Literacy)、因特网素养(Internet Literacy)、研究素养(Research Literacy)和批判性思考的能力(Critica thinking skills)。

2 信息素养教育的内涵

2.1 信息意识教育

一个具有良好信息素养的人,首先必须具备良好的信息意识。信息意识属于意识形态范畴,是意识的一种,是信息在人脑中的集中反映,也就是人作为信息的主体在信息活动中产生的知识、观点和理论的总和。它包含两方面的含义:一方面是指信息主体对信息的认识过程,也就是人对自身信息需要、信息的社会价值、个人活动与信息的关系及社会信息环境等方面的自觉心理反应;另一方面是指信息主体对信息的评价过程,它包括对待信息的态度及对信息质量的变化等作出的评估,并能以此指导个人的信息行为。

2.2 信息能力教育

信息能力主要包括信息技术应用能力以及发现、评估、利用交流信息的能力,是图书馆素养、计算机素养、技术素养等交流技能的综合,信息能力教育是信息素养教育的核心。

2.3 信息道德教育

信息道德是指在信息活动中应自觉遵守的道德准则和信息法律法规。主要包括遵守信息生产力加工者、传递者及使用者之间的行为规范,自觉抵制违法的信息行为,尊重他人的知识产权。

3 高校图书馆对大学生进行信息素养教育的必要性

目前,大学生的信息意识普遍缺乏,表现在三个方面:第一,缺乏信息敏感性,对信息的感受力不强,总是处于被动接受状态;第二,面对纷乱的复杂信息时,自觉评估信息的意识不强,不能寻找到自已所需要的信息;第三,对信息意识的理解较为狭隘,重藏轻用的陈旧观念较强。由于上述原因导致大学生在动手能力方面不能独挡一面。

到目前为止,高校图书馆对大学生的信息素养教育,主要还是以文献检索课为主,以结合图书馆基本知识和利用图书馆知识的讲座为辅。文献检索课是对高年级的学生开设的一门方法课,主要是培养学生的信息意识和信息能力,是大学生获取各种信息技能的有效方式。并能便于大学生掌握各种检索原理、方法、策略和技术,为其利用图书馆提供基础知识。开设的目的,不仅使学生增加信息知识,初步掌握利用文献和信息的技能,有助于教育质量的提高,对大学生的自学能力、科研能力和创新能力等具有重要的意义。信息素养是由检索技能发展而来的,是信息时代每个人都必须具备的能力,在校大学生正是渴望知识信息的时候,所以必须具备信息素养,最终目的是为了提高大学生的自学能力。

随着时代的发展,信息产生了一些新的特征:信息载体多样化,信息源的种类多样化,信息量激增,提供信息的渠道越来越多,知识信息的老化周期缩短。面对无穷无尽的信息,日新月异、不断更新的信息,作为新时代的大学生,必须具备获取、加工、利用信息的能力。说具体一点,就是学习能力。学习能力是在学习活动中形成和发展起来的,是学习者运用科学的学习策略去独立地获取、加工和利用知识信息,分析和解决问题的一种个性特征。

信息素养和学习能力有许多相互联系之处,信息素养是学习能力的基础,是信息时代的产物,研究的是对信息的获取和利用。学习能力研究的是对知识的获取和利用。大学生的主要任务是学习,信息素养与学习能力是相辅相成的,相得益彰,要提高大学生的学习能力,就必须加强大学生的信息素养教育。

4 高校图书馆如何提高大学生的信息素养

4.1 提高图书馆馆员的信息素养

图书馆馆员的信息素养水平直接影响大学生的信息素养教育质量。图书馆要在大学生信息素养教育中发挥作用,必须有一支既具备良好的职业道德,具备文献情报资源管理基础知识,又具备计算机网络专业知识以及较强的外语阅读理解能力,能够组织和提供网上信息资源的高素质复合型人才队伍[5]。要求他们爱岗敬业,有强烈的进取心,热爱自己的本职工作,具有获取、分析、评估信息的能力,使他们在掌握图书馆学专业知识技能的基础上,能够了解相关学科的历史发展,为读者提供最新的国内外学术研究动态和前沿信息。

4.2 促进信息素养教育与学科专业教育的整合

大学不仅要开设专门的课程,还要将信息素养教育与其他专业课程整合。信息素养并非孤立的,而是编织在课程内容、结构和安排当中。美国佛罗里达国际大学在信息素质教育任务中明确提出“大学、学院、项目组和图书馆要共同承担培养和提高学生信息素质相关技能的责任,要成功地实现信息素质的目标,必须依靠课程的结合和所有人员的积极参与”。[6]

最好的方法是,在院校领导协调安排下,由图书馆员和教师组成小组,共同开展这一活动。图书馆馆员能够结合具体的专业课程实际提供针对性的信息咨询和具体的检索帮助,使学生在完成课程作业时有足够的文献支持,激发学生的学习兴趣及查阅文献资料的能力。从而使信息素养教育与专业学科课程教育有机地结合在一起。

4.3 建立评估体系以提高大学生的信息素养

建立评估体系,明确教育目标是保证信息素养教育效果的关键。建立一套准确、有效的评估和反馈机制是很有必要的。在信息素养教育实施的各个阶段,应该对教育的效果进行评估,发现、解决实际过程中存在的问题,总结经验教训,以便不断改进工作方法,使信息素养教育得到提高。从国外大学信息素养教育的情况来看,都有自己的信息素养标准。图书馆在开展信息素养教育前,应该结合自己的实际情况,根据学生信息素养整体情况的摸底调查,明确预计达到的培养目标和培养标准,以保证最好的教学效果。

4.4 采取灵活多变的形式开展大学生信息素养教育

现阶段高校图书馆开展的信息素养教育应单独开设一门课程作为读者培训的一部分,或者是在专业课中加入相关的信息技能的内容。由于许多新技术、新资源的不断引进,高校图书馆必须基于这些新技术、新资源为大学生开发出新的服务。这些新技术、新资源、新服务要及时成为素养教育的新内容,让大学生及时了解并掌握使用这些新内容。高校图书馆信息资源的多样化,一方面为大学生提供了快速准确获取信息资源的条件,另一方面也对大学生提出了新的要求,即如何辨别哪些信息是对自己有用的,如何找到这些有用的信息。因此,高校图书馆在信息素养教育实施的过程中,必须采取灵活多变的策略,结合运用多种形式,努力提高信息素养教育的趣味性,以达到最好的目的和效果。

高校图书馆具有开展信息素养教育的地理优势、资源优势和人才优势。因此更应积极地承担起大学生信息素养教育的重担,不断探索开展信息素养教育的模式和方法,使

高校图书馆真正成为大学生信息素养教育的中心和生力军。

参考文献

[1] 魏杏典.信息时代高校图书馆对大学生进行用户教育探析[J].科技情报开发与经济,2008,(10):9-10.
[2] 章晓东.信息素质教育管理模式探讨[J].科技情报开发与经济,2008,(10):17-18.
[3] 刘　海,万里鹏.信息素养-创新教育的基石[J].高等教育研究学报,2001,24(4):69-70.
[4] 陈　铭,郑建明.关于大学生信息素质教育的几点思考[J].情报科学,2002,20(8):874,884.
[5] 孙鲜英,申　艳,陈杰敏.21 世纪高校图书馆与大学生信息素质教育[J].中华医学图书情报杂志,2002,11(6):20-21.
[6] 汤根林,万里鹏,陈明贵.应注重培养大学生的信息素养[J].高等教育研究,2002,(8):48-50.

(责任编辑:张根彬)

(上接第 27 页)

策略。当然,不管是新旧哪种特藏文献,提高读者对文献的保护意识,也是解决文献使用过程中矛盾冲突的有效措施。很多读者的保护意识淡薄,这需要馆员服务态度、素质和水平的提高,也需要加大宣传力度。

4.2 古籍特藏文献资源的知识化个性化服务

特藏文献资源在本质上属于低利用率文献,因此它在利用上不像一般性书籍那样拥有众多读者,但在实际使用中却有针对性、专业性的特征。因此,在服务中应强调以下几点:

(1)文科特藏阅览室的建设与服务主要强调针对性(针对我校文科发展)、实用性(满足学习研究的实际需要)、服务性(与文科电子资源相配合,形成实体与虚拟资源双重服务)。

(2)扩大服务内容,为有需要的老师提供现场教学服务:如特藏阅览室先后接待了广告系和影视学院的学生实践课程,他们利用《申报》进行广告实践和新闻写作实践。美术阅览室也经常性地接待美术学院老师带领学生在美术阅览室进行现场课堂教学。

(3)针对特殊群体开展特色服务。比如四角号码字典的使用方法;文科工具书的查阅方法等比较专业的服务。

5 结论

特藏文献资源藏与用之间的矛盾是我国图书馆界长期存在的难题。特藏文献资源建设是图书馆业务工作和图书馆学研究的一个重要领域。如何实现古籍特藏文献资源的有效采访与文献利用的一致性?在新的信息环境和各种社会因素的影响推动下,图书馆的文献资源建设面临着挑战和创新,本文简述了上海大学图书馆的某些做法,相信这些在特藏文献资源的采访、管理与服务上的探索,能够起到抛砖引玉的作用。

参考文献

[1] 赵洁敏,黄　霞.北京图书馆藏革命历史文献的过去与未来[J].国家图书馆学刊,1998,(4):9-14.
[2] 盛兴军.基于复合图书馆背景下的研究型大学学科化个性化服务[J].情报科学,2009,(11):1623-1630.

(责任编辑:孙　晓)

与网同行,开拓进取

——论高校图书馆参考咨询馆员的素质构建

袁家莉

(江苏海事职业技术学院图书馆　南京　211170)

摘　要　图书馆参考咨询服务是一项复杂且具有创造性的高智力服务工作,且随着 21 世纪信息时代的到来,高校图书馆参考咨询工作越来越受到关注。基于网络环境下的参考咨询工作呈现出更多新的特点,对参考咨询员的素质构建作了一些探索。

关键词　高校图书馆　参考咨询馆员　素质　构建

21 世纪已经步入网络时代,计算机与现代通讯技术的有机结合,创造出了一个全新的信息环境——网络环境。网络中出现的大量纷繁复杂的信息,给人们捕获有效资源带来严重障碍,故而参考咨询服务越来越受到人们重视,高校图书馆的参考咨询服务更是如此,它不仅是为学校教学、科研等提供可靠资源的保证,更是衡量现代图书馆服务能力的一个重要指标。参考咨询馆员的素质则直接决定着咨询的质量,因此参考咨询馆员的素质建设越来越普遍受到各所高校图书馆的普遍重视。

1　网络环境下高校图书馆参考咨询服务呈现的新特点

1.1　趋势的信息性

所谓网络参考咨询服务,就是建立在数字化通信基础上通过网络收发电子邮件、网页表单或者使用在线聊天软件、呼叫中心软件、即时视频软件等,给远程用户提供方便快捷的信息参考咨询服务[1]。网络环境下,图书馆的咨询服务已由原来的纸本图书阅读指导、提供馆藏分布、书目查询等单一传统型印刷型文献向网络型、电子型、数字型资源转变,图、文、声、像等多媒体信息及光盘数据库、特色数据库、专业数据库、CNKI 等各类数据库内的数字资源越来越受到读者的青睐。由此可见,数字化信息资源为读者用户检索提供了便捷的途径,其强大的识别搜索功能很好地满足了读者对资源的快速获取,这也预示着参考咨询服务信息化的趋势。诸多高校图书馆为了更好地实现资源共享,主动要求成立并加入各类联合体。如我院图书馆加入 CALIS、JALIS 及江宁高校图书馆联合体等,这不仅节约了成本而且也提高了资源的利用率,并使我馆的参考咨询业务进一步深入,实现信息资源的共建共享。

1.2　内容的专业性、综合性

在日益发展的网络环境下,高校图书馆参考咨询工作内容也进入一个新的境界,因为互联网的发达让读者关注的内容更为广泛而精深,咨询的问题也就更为复杂而专业,诸如数据库的选择、检索系统的使用、学科领域的学术核心等,涉及政治、经济、社会、科技等方方面面,这就对图书馆的参考咨询提出更高要求,即图书馆应充分利用本馆的信息服务资源平台,对师生所咨询的内容通过专题

检索、定题检索、情报调研、成果查新、网络导航等给予专业而全面的综合服务,善于组织整理信息,真正做到成为读者的“网络导航”、“信息顾问”,方可体现图书馆的核心竞争力。

1.3 形式的多样性

不同于传统参考咨询以单一的手工检索为主、被动地等待读者上门咨询的形式,随着参考咨询服务的不断发展,其形式也越来越多,除了坐等上门与读者的直接交流,更多的是通过信函、邮件、电话、网络 BBS、微博、提问表单、聊天软件等间接方式,咨询馆员可以把一些常见问题解答、各类信息检索、数据库、电子资源使用方法的 PPT、新生入馆教育、电子出版物等放在图书馆的服务器上,让有需要的用户进行虚拟自主学习;设置网上虚拟参考咨询台,及时了解、收集、整合读者所咨询的问题及其反馈的信息,实现双向互动,满足师生的个性化需求。

1.4 区域的延伸性

高校图书馆的参考咨询服务,基本以图书馆为中心展开,但随着网络的广泛运用,打破了一对一和上班时间提供服务的局限性,突破了时空的限制,读者用户可以随时随地就自己所困惑的问题进行提问;在参考咨询任务日益增多的新形势下,往往会遇到颇为专深的学术咨询的挑战。这些都需要参考咨询人员综合运用多种工具书和各种检索途径,才能找到所咨询问题的出处、范围、有关刊物、各家见解和切题的参考资料,满足读者的要求[2]。因而对于无法立刻回复的问题,咨询馆员要寻求领导、其他馆员、用户的帮助或者将问题记录下来,通过网络检索甚至寻求其他高校图书馆的联合咨询给予解决,有些问题必要时要编制专题,实行跟踪服务。从服务模式到服务内容,参考咨询开始向纵深领域延伸,其后续工作更值得关注。

2 新形势下高校图书馆参考咨询馆员的素质构建

2.1 与网同行,夯实基本功

2.1.1 扎实掌握计算机、外语等基本技能。随着参考咨询的数字化发展趋势、新技术的不断涌现和电子出版物的普及,掌握先进的网络知识和技能对于一个参考咨询馆员来说至关重要,参考咨询馆员只有具备网络操作和信息开发、检索、维护的技能,才能熟悉网上信息资源的种类和特点,并能有效地使用各种网上查询工具,为用户提供优质的智能型服务[3]。因此,参考咨询馆员必须熟练掌握计算机的基础知识,熟悉各种网上检索技术、检索工具的使用方法;除了熟悉本馆的纸质文献、数字资源、馆藏书目等本馆知识之外,还应能够利用所掌握的计算机知识,编制二次、三次文献,形成本馆特色数据库;利用所掌握的图书情报学及信息资讯等知识,有针对性地购买引进其他数据库,以最大程度地满足用户的咨询服务。例如笔者所在学校是航海类院校,根据专业特点及教学科研需要,馆内专门编制了航海、轮机两个专题数据库,收罗了本馆及本校教研室所有该方面的资源,包括图书、科研成果、教师编写的学术专著、教学参考、教学计划、内参、科研规划等独具特色的航海资源,使读者在极短的时间内便可浏览到本馆的专题馆藏资料;除自建特色数据库以外,为了师生能更好地了解掌握航海行业的最新动态及专业知识,购买了海事学院电子书、国家交通科技数据库、今日海事、维普中文科技期刊数据库、超星数字图书馆、中国知网 CNKI、读秀学术搜索数据库、爱迪科森视频资源库等多方面、多种类的中外文数据库,为读者提供了丰富的资源平台,满足了其个性化的需求。除了计算机知识是

高校图书馆咨询馆员必备的知识外,外语知识亦是不可或缺的,因为目前各种检索软件以及网上资源大多是英文的,要想及时跟踪获取先进国家的最新信息、资料,没有较好的外语水平是无法胜任这项工作的。所以咨询人员要不断提高自己的外语水平,只有具备了较高的外语翻译能力和文字处理能力,才可以利用这些知识,迅速准确地选择和获取信息,开展综合性的信息获取业务[4]。

2.1.2 增强信息素质能力。随着通讯技术的迅猛发展和网络时代的到来,人们对信息服务的要求越来越高,作为一名数字时代高校图书馆的咨询馆员,必须具有优质的信息素质能力,这主要体现在两个方面:(1)具有敏锐的信息意识。专指馆员对于信息现象的思想观点和对信息现象的敏感程度,是馆员对自然界和社会产生的各种理论、观点、现象、过程,从信息角度的理解、感受和评价[5]。互联网上有着上百万个网站,资源真假难辨,其中不乏充斥着大量的虚假无用信息,因而咨询馆员有责任和义务,以敏锐的信息洞察力,根据师生用户的需求采取各种方法深入到文献的具体内容中去,对网上信息进行筛选、组织,去伪存真、去粗取精,帮助他们收集整理出对教学科研有用的有效信息,并建成可检索的导航库,提高使用率,使读者从浩瀚的资源中迅速找到需要的信息。(2)指导用户使用网络信息。为了提高师生应用网络检索资源的能力,参考咨询馆员应义不容辞地担当起指导用户使用各种网络检索器及数据库的使用方法。如我馆每年开展新生入馆教育,向新生介绍图书情报学的基础知识、普及图书馆主页上的常见数据库电子资源的使用方法等,收到良好效果;定期开展图书馆知识和资源利用培训,使读者掌握信息检索的技术、方法、途径;通过网络课程、论坛、Blog、一对一的当面讲授等多种渠道,对用户进行信息素质教育。

2.2 开拓进取,勇于创新

2.2.1 勤于学习,不断提高能力。高校是一个集各类知识为一体的教学科研机构,读者群体知识水平相对较高,其所咨询问题涉及的知识面比起普通的公共图书馆更为广博和专深,这就给高校图书馆参考咨询馆员的工作带来挑战性。咨询馆员除了具备有图书馆学和情报学的知识、计算机的基本知识、外语知识,熟练掌握各种检索工具的使用方法,更要善于在工作实践中学习,不断突破已有知识范围,向一些交叉学科领域迈进,不断深化专业知识,做到既博又专,努力向‘通才’目标靠近,只有这样咨询馆员才能从容面对专深的学术咨询挑战。以我馆为例,咨询馆员要提高自己的能力,除了向书本学习、他人学习、自主学习外,还应积极参加图工委举办的各类相关的咨询技能培训,了解咨询软件的使用,学会分析处理不同读者提出问题的技巧,提升表达能力;积极参加图书馆内举办的文献检索专题系列讲座;虚心求教,向同行学习,咨询馆员可也以以用户的身份,访问国内外图书馆的咨询网站,遇到咨询中的问题,以 BBS、Blog、E - mail 等方式多向专家、学者或相关图书馆员请教,以‘它山之石可以攻玉’的思维,提高自身素质和技能。

2.2.2 多路思维,不断创新。网络环境下,信息资源瞬息万变,高校图书馆的参考咨询也突破了时空、地域的限制,咨询方式也由传统的被动式、偶然式走向主动式、必然式。为了图书馆的发展及发挥其不可替代的资源优势,咨询馆员必须转变思维,摒弃以往的坐等用户上门、冷漠、被动的服务理念,取而代之的应是满腔的热情、饱满的情绪、认真的态度,积极对馆内纸质资源、电子资源等进行大

力宣传,服务的内容也必须由以图书馆为中心转化为以用户为中心,注重"想用户所想,急用户所急",为其提供贴心而个性化的服务。在知识经济时代,图书馆创造价值的源泉不再是对信息资源的占有,而在于采用各种新方式、新途径促使数据、信息向知识转化,促进知识创造和创新。可以说,在参考咨询过程中实现知识创新是参考咨询服务创新的核心内容[6]。创新能力是参考咨询馆员必备的素质,一个合格的参考咨询馆员,不能只停留在原来问答式和手工检索的工作模式下,要善于利用现代信息技术开展参考咨询服务,对一般的、常见的信息进行分析研究,发现新颖、独到、有突破性的信息,在工作中不断提高自己、完善自己,以期更出色地完成参考咨询工作。在全球数字化的大背景下,高校图书馆参考咨询馆员,必须开拓进取,剔除传统参考咨询工作中不合理、不科学的地方,采用多路思维,依据高校各馆具体情况,在实践中探索创新,使参考咨询工作迈向更为深广的领域。

2.3　爱岗敬业,遵守职业道德

中国图书馆学会六届四次理事会于 2002 年 11 月 15 日通过了《中国图书馆员职业道德准则(试行)》,其内容为:①确立职业观念,履行社会职责;②适应时代需求,勇于开拓创新;③真诚服务读者,文明热情便捷;④维护读者权益,保守读者秘密;⑤尊重知识产权,促进信息传播;⑥爱护文献资源,规范职业行为;⑦努力钻研业务,提高专业素养;⑧发扬团队精神,树立职业形象;⑨实践馆际合作,推进资源共享;⑩拓展社会协作,共建社会文明[7]。根据这一文件要求,高校图书馆咨询馆员必须牢固树立"读者至上,服务第一"的服务理念,以"热心、耐心、细心"的态度对待每一位咨询者,以"甘为人梯、无私奉献"的精神对待每一次咨询任务,真正做到爱岗敬业,才能将参考咨询工作向前推进。此外,参考咨询工作,常会涉及到网上数字化资源的复制、下载、上传、利用等,这就不可避免地会遇到有关知识产权问题,所以这也就对参考咨询馆员的职业道德提出要求,咨询馆员应尊重客观事实、严谨求实,坚持保密性,维护读者用户权益,同时不侵犯著作权人的利益,具有法律意识和责任感,在法律许可的范围内最大限度地为读者提供优质服务。

3　结束语

网络环境下,针对高校参考咨询内容出现的诸多新变化,参考咨询馆员只有与时俱进,积极转变思想,依从网络时代参考咨询业务的新特点,不断研究新理论、新技术、新方法、新措施,不断提升自身素质和能力,开拓进取,才能适应高速信息时代不断发展的要求,将参考咨询服务进一步向纵深领域推进。

参考文献

[1] 王　波.网络环境下高校图书馆参考咨询服务[J].现代情报,2008,(4):152 – 153,156.

[2] 席晓楠.高素质要求下数字参考咨询馆员的工作倦怠及应对措施[J].科技情报开发与经济,2008,(32):60.

[3] 许文璧.浅谈高校图书馆参考咨询馆员应具备的素质[J].长治学院学报,2008,(6):87.

[4] 张玉珍.网络环境下参考咨询馆员素质与能力构成浅析[J].湖北广播电视大学学报,2010,(30):155.

[5] 张　玲.网络环境下图书馆参考咨询馆员素质构成[J].农业网络信息,2009,(3):43.

[6] 赵惠.网络环境下图书馆参考咨询工作的困境与出路[J].科技情报开发与经,2011,(4):107.

[7] 中国图书馆学会.中国图书馆员职业道德准则(试行)[J].中国图书馆学报,2003,(4):98.

(责任编辑:陈玲洪)

高校图书馆电子图书利用率提升策略研究

——以杭州电子科技大学图书馆为例

骆伊丽　陈韶玲

(杭州电子科技大学图书馆　杭州　310018)

摘　要　基于对杭州电子科技大学电子图书使用情况问卷调查结果的统计分析,得出高校电子图书使用效率不高的结论,讨论其原因,提出提升电子图书在高校图书馆利用率的几点建议。

关键词　电子图书　印刷型图书　高校　利用率

1　引言

近年来,随着信息技术的高速发展,电子资源在高校图书馆的馆藏中所占比例逐年增加。电子图书作为电子资源的一个重要组成部分,近年来成为高校图书馆馆藏资源采购的重点。杭州电子科技大学(下文简称杭电)图书馆目前拥有藏书 400 余万册,其中电子图书 195 万册,占总馆藏的比例近 50%。然而根据调查,与电子期刊、学位论文等电子资源相比,电子图书一直处于利用率不高的状态[1]。因此,有必要对电子图书使用情况进行调查,结合读者电子图书利用与需求问卷调查,分析读者需求及电子书利用率不高的原因,探讨提升电子书使用效率的策略,以便更好地发挥现有馆藏的作用,以及更好地提高读者信息利用能力。

2　研究方法

本文的问卷调查对象为杭电图书馆内随机分布的读者,主要包括教职工、学生等。由于对象选取的规模有限,研究周期偏短,所以研究结果尚有不足之处。调查问卷在图书馆内随机发放 150 份,最终共收回有效问卷 146 份,有效回收率 97%。问卷共设计 13 个关于电子图书使用与需求的问题,内容主要分为三大部分,第一部分是读者对电子图书的了解和使用情况,第二部分读者对馆藏电子图书的了解和使用情况;第三部分是读者对电子图书的需求情况。

3　调查结果与分析

调查对象的身份:教师(6.16%),本科生(73.97%),研究生(19.86%);年龄:30 岁以下(93.84%),31 ~ 40 岁(4.79%),40 岁以上(1.37%)。

3.1　读者对电子图书的了解和使用情况

3.1.1　电子图书阅读情况

随着我国电子图书产业迅猛发展,读者对电子图书认知度较高,只有 10.27% 的调查对象从未阅读过电子图书,有 89.73% 的调查对象阅读过电子图书,其中经常(每周三次以上)阅读电子图书的读者为 19.18%,偶尔(每月几次)阅读占 70.55%。详见表 1。

表 1　你是否阅读过电子图书

问卷问题	人数	所占比例(%)
从未阅读过	15	10.27
偶尔阅读	103	70.55
经常阅读	28	19.18

3.1.2　电子图书阅读终端

在问题“您一般用何种载体阅读电子图书”中,近 80%的调查对象选择使用手机阅读电子图书,12%选择 PC 电脑,平板电脑、MP4 和其它电子设备为 8%左右。

3.1.3　电子图书获取途径

调查对象经常从 google 等搜索引擎(41.66%)和某些文学类网站(50%)获取电子图书,而在图书馆网站阅读电子图书的比例不到 10%。

3.1.4　使用电子图书目的

62.5%的读者为了消遣娱乐使用电子图书,只有 25%用于学习,8%用于研究、工作。

3.2　读者对馆藏电子图书的了解和使用情况

3.2.1　馆藏电子图书使用基本情况

七成调查对象了解馆藏电子图书,三成调查对象不知道图书馆有电子图书。近四成读者用过图书馆电子图书,六成读者从未使用过馆藏电子图书。与电子图书的认知度相比较,读者对馆藏电子图书的认知较低,很多调查对象反映平时在文学网站看免费的电子图书,并不知道图书馆有这么多的电子书,或者尽管知道图书馆有电子书,但具体是哪些并不了解。

3.2.2　读者经常使用的电子资源类型

笔者提供了五个备选项,分别是电子期刊、电子图书、学位论文、会议论文和其它。选择电子期刊的调查对象占 65%,表明电子期刊仍然是读者最优先考虑的电子资源;近 40%经常使用学位论文,这与调查对象大多为学生有关,临近毕业要撰写论文时大多会选择学位论文数据库;不到 30%的调查对象经常使用电子图书数据库,调查结果见表 2。

表 2　读者经常使用的电子资源类型

电子期刊	电子图书	学位论文	会议论文	其它
65%	28%	33.6%	7.53%	5.5%

3.2.3　影响读者使用电子图书的因素

调查结果显示,影响读者使用电子图书的因素中,位于前几位的因素分别是“不了解馆藏电子图书资源”、“缺乏必要的指导”、“查找、阅读不方便”、“阅读习惯”。详见表 3。

通过访谈得知,读者一般通过图书馆书目检索系统查找图书,如果所需图书电子版没有在书目系统中揭示,就不会使用馆藏电子图书。尽管杭电图书馆早在 2005 年就实现了方正 Apabi 电子图书书目信息与 OPAC 系统互联,但实际查找中,需点击书目信息中“本馆电子书检索(在线阅读)”字样,并且绝大多数电子版图书只能阅读部分,而其它电子图书系统必须直接访问数据库网站才能获取,所以读者不了解馆藏电子图书符合实际情况。其中,读者认为在电子阅览室或使用 PC 机阅读电子图书不方便,随着智能手机的普及,年轻读者更倾向于手机阅读。杭电图书馆尚未开通移动图书馆,利用馆藏电子图书不如直接使用运营商提供的电子书方便,这也是影响本校学生的主要因素之一。

表 3　影响读者使用电子图书的因素

影响因素	选择人数	百分比(%)
不了解馆藏电子图书资源	52	35.62
缺乏必要的指导	48	32.88
查找、阅读不方便	43	29.45
阅读习惯	42	28.77

3.2.4　馆藏电子图书满足情况

读者对馆藏电子图书满足率不高,其中,只有 4.16%的读者认为“完全满足”,12.5%的读者选择“满足”,54.16%“基本满足”,另

有 29.16% 的读者“不太满足”,个别调查对象没有作出选择,认为自己不知道馆藏电子图书,所以无法判断是否满足。选择不满足的原因主要是“电子图书品种不丰富,想看的书没有(25.9%)”,“网上查找不方便(20.3%)”,“必须借助阅读设备,阅读格式太多,不能快速阅读(15.6%)”和“电子图书更新太慢,只能部分阅读(10.8%)”。

3.2.5 与传统印刷型图书的比较

在此项调查中,如果需要的图书同时有电子版和印刷版,读者更倾向使用传统印刷型图书(63.01%),只有 30.82% 的读者选择电子图书,另有 6.16% 的读者不确定。通过对近 2 个月热门借阅图书排行榜中借阅次数大于 5 次的印刷型图书进行统计,发现数理科学与化学、语言、工业技术、文学、经济类图书借阅量较大,具体数据见表 4。专业类图书、教学参考书、考试或习题集等都需要长时间阅读和做笔记,考试类图书更新快,旧版或早期的图书参考价值不大。而电子图书内容更新慢,又有版权限制,即使有也只能在线阅读部分内容,所以很少有读者在电子图书数据库中查找此类图书。

表 4 借阅次数大于 5 次的热门图书借阅排行榜图书

图书分类	被借阅种数(种)	被借阅册数(册)
O(数理科学与化学)	100 以上	1136
H(语言、文字)	100 以上	927
T(工业技术)	100 以上	802
I(文学)	100 以上	799
F(经济)	100 以上	622
D(政治、法律)	76	455
其它(A、B、C、E、G、J、K)	124	781

3.3 读者对电子图书的需求情况

3.3.1 读者对馆藏图书的采购建议

65.06% 的调查对象认为应该均衡采购印刷型图书和电子图书,而近 24% 的调查对象认为应该大力采购电子图书,10.95% 的读者则认为不如多买印刷型图书。

3.3.2 读者对电子图书类别和学科的需求

在 146 份调查问卷中,88 份选择文学类图书,这可能与调查对象大多是本科生有关,其次是专业著作(75 份)和考试类图书(72 份),词典、百科全书等工具书以及其它类的需求分别为 35 份和 22 份。

3.4 调查分析

基于问卷调查的数据我们发现:读者对杭电图书馆馆藏电子图书资源认知度较低,相对印刷型图书,电子图书利用率偏低。耿丽丽等在调查中也发现,教师和研究生很少利用电子图书,总计不足三成;本科生是最大的电子图书利用群体,但他们阅读电子图书的主要目的是休闲娱乐,很少有学习目的,他们更倾向手机阅读或在网站阅读最新的网络文学[2]。

4 提升电子图书利用率的几点建议

综合以上各影响电子图书利用的因素,结合读者实际需求,提出几点提升电子图书利用的建议:

4.1 积极推广馆藏电子图书,提高知晓度

问卷调查显示,影响读者使用电子图书的主要原因是不知道图书馆有电子图书或哪些电子图书,因此,图书馆应针对不同的读者群体,多途径推广馆藏电子图书。

4.1.1 本科生群体

本科生是最容易接受新事物的读者群体,图书馆可以利用手机平台,开通图书馆微博,发布馆藏电子图书的情况,介绍最近引进新书和文学畅销书;利用网络的强大功能,开

通图书馆员博客,吸引学生参与网上讨论,推广电子阅读;同时,在图书馆主页和校园网热点论坛上提供图文并茂的电子图书使用方法介绍。顾立平认为,还可以结合各种多样化的形式,在图书馆网站上举办不同形式的电子图书新书展览、数据库利用讲座和读书会。除定期举行读者电子资源利用培训讲座外,图书馆还可以积极参与到大学活动中,与各个分院联合举办展览,提供跨学科整合的读者教育培训[3]。

4.1.2 教师和研究生群体

教师和研究生通常为教学、科研利用图书馆,图书馆应充分了解不同专业教师和研究生实际需求,主动深入到各个分院,为读者做好所需信息的组织和管理。增加图书馆与读者的互动,请教师参与到电子图书的采购中,使教师群体熟悉和习惯电子图书。根据内容将电子图书类别细分,推荐适当的专业书和参考资料给教师和研究生[3]。

4.2 统一图书检索平台,提高易用性

问卷调查结果显示,读者查找电子图书不方便也是影响其利用电子图书的主要因素之一。目前,图书馆普遍只在主页的"电子资源"栏目下列出馆藏的电子图书链接,在书目系统中更侧重提供馆藏纸本图书情况,这种将电子图书和印刷型图书分开揭示的方法在某种程度上会影响电子图书的利用。由于读者查找图书的主要途径是通过书目检索 OPAC 系统,因此图书馆可以通过编目系统,整合各个类型的电子图书数据库,在书目检索系统中增加电子图书信息,使读者在一个检索平台就了解图书的不同馆藏形式;同时在检索平台上增加主题检索服务,通过作者、题名、关键词、出版社等多种检索内容,提高信息检索效率,从而方便读者查找,提高电子图书利用率。

4.3 开通移动图书馆服务,引进新型电子阅读终端

由调查可知,目前大学生普遍使用手机阅读电子图书,图书馆可针对这一情况,及时开通移动数字图书馆服务。手机在图书馆的应用从最早的短信提醒服务逐渐发展到书目查询等方面,最近出现了基于手机的电子资源阅读、移动图书馆 2.0 等新趋势。国内大学已有清华、同济、复旦等高校图书馆开通这样的服务;公共图书馆方面,上海图书馆于 2005 年开通了全国首家"手机图书馆",提供电子图书的下载阅读服务,读者只需凭上图读者卡和身份证号就可以通过手机移动阅读方式看电子书,在线阅读时读者可以做书签、笔记、重点字句高亮保存、划词翻译及书内全文搜索,读者看某本电子书的同时可以提问或回答问题、写书评等[4]。2008 年国家图书馆也推出"掌上国图",提供手机浏览、阅读。作为一种更普及方便的载体,手机电子文档阅读将在图书馆得到更为广泛的应用,信息技术的快速发展也促成新的阅读载体、新的阅读形式层出不穷,图书馆应不断探索如何适应新形势,提升读者服务满意度,提高馆藏利用率。如图书馆可尝试引进电子书阅读器,吸引读者到馆借阅,从而提高读者对馆藏电子图书的知晓度。

4.4 丰富电子图书内容,打造数字学习中心

杭电图书馆拥有各类电子图书近 195 万册,但调查显示,仍有 20.83% 的读者认为电子图书品种不丰富,想看的书没有。我们深入了解,发现无论是超星还是方正,因版权限制等原因,图书更新较慢,影响了读者利用电子图书的兴趣。因此图书馆需要通过不断丰富电子图书种类、使图书内容多样化等手段来吸引读者[5],多引进一些热门书、畅销书,满足读者的兴趣需求。另外,(下转第 49 页)

浅论高校图书馆流通工作中的问题与发展对策

周建福
(浙江工业大学图书馆　杭州　310014)

摘　要　针对我国高校图书馆流通工作的现状,论述了其工作中的主要服务对象及需求特点,并进一步分析了读者借阅过程中以及工作人员工作中存在的问题,最后提出了改进流通工作的发展建议。

关键词　图书馆　高校图书馆　流通工作　问题与对策

流通部作为图书馆最基本的业务部门之一,是展示图书馆馆藏与服务水平的对外窗口,是图书馆与用户之间发生联系(这种联系主要是指服务与被服务、供给与需求的关系)的重要纽带。在高校图书馆日益发展的过程中,流通部应根据工作的实际需要,创新服务方式和手段,改善服务质量和水平,为读者高效地利用图书馆资源提供了便捷。

1　高校图书馆流通工作中的服务对象及其需求特点

1.1　集中性与广泛性

高校图书馆流通工作中读者的需求呈现出集中性的特点,这主要体现在两个方面:一个是借阅图书的时间集中性,一个是借阅的图书内容集中性。图书馆用户借阅时间的变化是与学校的教育教学计划和中心工作息息相关的。例如,从全年来看,教师和学生借阅的时间主要集中在寒、暑假期或节假日之前一段时间;此外,每学期期末考试或毕业月份也是学生查阅复习资料、查找论文文献的高峰期。在一周之内,周六、周日往往是师生奔赴图书馆的高峰时间。借阅图书内容的集中性主要表现在:学生根据新学期所开课程或教师指定的参考书籍或为完成相关专业课程论文,往往是多个人一起到图书馆借阅相关图书期刊,这也使得图书馆面临馆藏复本数供不应求的压力。

除了集中性的特点外,部分读者的需求还具有广泛性的特点,这主要是针对高校新生和应届毕业生而言的。学生进入高校的第一年,自由支配的时间增多,对自己的专业选择和就业方向考虑得很少,同时,学校为了培养新生综合素质,安排的公共课程往往会多于专业课程,这使得新生拥有大量的时间去图书馆借阅图书。而新生面对图书馆的"海量"馆藏,往往会首先选择自己感兴趣的读物或借阅那些别人认为"好看"的书刊,因此文艺作品成为其阅读的重点,"长篇小说"、"武侠小说"、"言情小说"更是他们的首选。另外,在当今就业压力巨大的形势下,高等学校的本科生、硕士生以及博士生除要具备本专业的基本素质和能力之外,往往还要结合自己的兴趣涉猎多方面的社会知识,以提高自身的综合素质,为将来的应聘未雨绸缪。

1.2　稳定性与盲目性

高校图书馆流通工作的变化和发展与高校教学和科研工作有着内在的必然联系。教师对教学用书的需要是由教学工作的特点所决定的。而专业设置、教学计划和课程内容体系相对的稳定性,决定了教学内容的稳定

性,同时也决定了用书的稳定性。相对教师而言,学生尤其是新生借书盲目性较大。新生在借书时,大都存在盲目性。他们刚入校,对馆藏不了解,对所学专业开设的课程心里还没有底,而且好奇心比较强,看到别人借什么书自己也盲目地去借,结果是当天借当天还 有的一天借还几次也没借到自己想看的图书,于是牢骚满腹,说三道四 ;有的新生干脆就借小说看,一时间大部分小说一抢而光。这就告诉我们图书管理人员要及时了解新生的专业和课程设置,及时和学校教务部门联系,向新生推荐他们开设课程所需用书。采购部门要做好计划及时采购这些专业用书,以避免学生借书的盲目性[1]。

1.3 递进性与节律性

根据马斯洛的需要层次理论,人类的生存存在五种不同层次的信息需求。五种需要像阶梯一样从低到高,按层次逐级递升。一般而言,人们的需求层次不同,对信息的需求也不同,需求层次越高,信息需求量越大,对信息质量的要求就越高。相比较而言,一名博士生对信息的质量要求较高,而本科生则相对较低。

所谓节律性,是指用户信息需求在时间维度上所呈现的规律性[2]。由于用户个体在每一阶段都面临着不同的发展任务,因此其信息需求也随各阶段发展任务的变化而变化。例如,高等学校中的教学人员都必须按照各个学期初制定的教学计划、教学大纲的安排,有规律、有组织地进行教学活动,丰富教学内容,认真地做好与教学相关的各个环节。而各个年级的学生则要根据本学期所开主要课程及教师布置的具体任务,借阅和查找具体的文献资料进行学习,以配合教师完成本学期的教学任务和学习任务。而且,这种现象是周而复始、循环往复的,这也决定了高校用户在利用图书馆服务时的节律性。

2 高校图书馆流通工作中存在的问题

2.1 图书借阅过程中存在的问题

在当今信息时代下,高校图书馆馆藏图书的种类和数量都在不断地增加,馆内藏书的数量少则十几万册,多则几十万册,甚至是几百万册。在开架借阅的方式下,用户在书库中找书,通常是经过电脑查询获得索书号及其馆藏状态,再到相应的排架位置查找,因此流通部的藏书要根据《中国图书馆分类法》进行分类排架,每本书都应该有其位置,每个书架都应设置清晰明了的架标,只有这样才能使读者能准确、快捷地找到所需图书[3]。读者进入图书馆借阅书籍,很少有人了解本馆所采用的图书分类法,在读者忘记图书具体书架位置的情况下,往往是乱插乱放,把图书放置在错误书架的错误位置上,导致乱架、错架等现象严重,从而影响到图书的正常借阅流通。

(1)读者在书库中借阅图书时,很少使用书位牌,而是一次性地取下多本图书资料,在图书归架的时候,随意丢放,导致书架图书排列混乱,既加重了工作人员的负担,又影响了图书的正常利用。

(2)由于受到借阅数量限制,读者把喜欢的图书藏到远离原架的地方,以便下次取阅,发生图书虚藏现象 ;读者将喜欢的书本通过非正常渠道占为己有[4]。

(3)有的读者违反图书馆的规章制度,私自将自己的图书借阅证借给别人使用或借用别人的证件进入图书馆,时间久了就忘记了借阅过哪些图书、归还过哪些图书,在图书丢失后不愿承担损失或把责任完全归咎于馆员,导致读者与馆员之间的误解和矛盾。

(4)读者在借阅图书的过程中,没有形成爱护图书的意识和习惯,尤其是在自己喜爱

的图书上面乱写评语,乱画图画,甚至存在折页、破损、缺页以及损坏条形码的现象。所有这些行为使得图书不能准确地被读取,无法被其他读者正常使用,使图书变成“废书”,失去了其原有的使用价值。

(5)读者在外借或归还图书时,往往粗心大意,没有等到图书扫描成功就匆匆离开,导致计算机未能及时地读取图书的条形码,造成图书的“漏借现象”或“漏还现象”。

2.2 工作人员在工作中存在的主要问题

2.2.1 部分图书馆员缺乏职业精神。目前,不少读者对高校图书馆中流通部的工作人员存在偏见和误解,认为他们的工作就是“非常清闲、毫无技术含量的借书还书工作”。不少图书馆员也妄自菲薄,低估了自己的工作价值,尤其是高校图书馆采用计算机服务系统之后,流通人员更是安于现状,得过且过,不思进取,丧失了对图书馆工作的责任心和使命感。

2.2.2 部分流通工作人员素质低下。受传统思想观念的影响,流通部的工作没有受到上层领导的足够重视,从而忽视了对流通人员的岗外培训和继续教育,而一些流通部工作人员也忽视了对自身的严格要求,对外造成不良影响,被大家认为水平差、素质低。

2.2.3 工作态度不端正、服务态度差。在当前的高校图书馆中,许多流通部的工作人员未能正确的审视自身的工作价值,认为自己所从事的是技术含量低的服务工作,习惯于被动服务,缺少主动服务的意识,对待读者的借阅行为不苟言笑、态度恶劣,表情、形态及语言中流露傲慢、冷漠、不耐烦等情绪,缺乏真诚、热情、主动、耐心的馆员品质。

2.2.4 流通部工作人员存在的其他工作问题。主要还存在以下几个方面的问题:①监管检查工作不到位,对于读者的窃书行为不能敏锐地发现并及时制止,使少数读者有机可乘,出现明显的丢书现象,造成图书馆的损失;②保护图书的意识不强,不注重对破损、脱页、甚至书脊开裂的图书进行修补、重新装订,没有给予很久不流通的图书以有效地保护,不了解图书的质量问题;③在图书的流通效果好的情况下,有时会出现图书的上架效率低,有些受欢迎的书不能及时上架,满足不了读者的要求;④缺乏竞争与创新意识,很少与读者沟通并主动关心读者对他们的服务是否满意,对图书馆中资源利用还有何需求、馆藏资源是否还有开发、挖掘的价值潜力等[4]。

3 高校图书馆流通工作的改进对策

3.1 做好藏书管理,提高流通服务质量

对藏书的管理是高校图书馆流通服务工作中的重要环节和关键步骤。因此,对馆藏文献的管理应做到损失少、寿命长、排架准确整齐,使馆藏图书资料经常处在流通状态中[5]。其目的就在于加快图书资料的流通速度,尽最大可能地发挥馆藏的作用,从而方便读者的借阅行为,发挥整个图书馆在高校中辅助教学和科研的作用。具体说来,高校图书馆流通人员管理好馆藏,主要做好以下工作:

(1)面对图书馆实行“藏、借、阅合一”后随之而来的乱架、错架现象,流通工作馆员要在工作时间内经常性地巡视书库,随时准备好整架、排架工作,督促读者正确使用书位牌,将乱架率和错架率降到最低。同时,馆员还要及时将读者归还的图书上架,以免影响其他读者的借阅和图书的下一次流通利用。

(2)对高校图书馆不断丰富的馆藏种类和不断增加的复本数量,流通人员要切实地保证新书能够及时上架,使新书以最快的速度进入流通,这都要求馆员要充分利用时间做好上架、排架、顺架和倒架工作,从而保证

书库图书的新陈代谢和有序流通。

(3)对有不同破坏程度的图书,工作人员要进行及时的修补处理,延长图书使用寿命,防止“一破再破”。如对于破损的图书进行修补,让其恢复原貌;对于陈旧、书脊开裂的图书将其重新装订,包书皮[6]。另外,对于知识更新速度和文献老化速度比较快的文献资料,要确保及时的下架和剔除,以免影响其他文献的流通率。

(4)高校图书馆每年在给新生办理借阅证之前,要做好入馆教育讲解和“文献检索与利用”的相关培训工作,增强新生爱护图书的意识和检索利用信息的能力。不仅要介绍图书馆的馆藏资源、文献分布、开放时间等基本情况,还要详细讲解图书的借阅规则、借还书手续,以及图书馆的各项规章制度[7]。

(5)加强流通部门馆员与馆员、馆员与读者之间的交流,虚心接受读者的监督,聆听读者的意见和建议,定期召开业务讨论会和撰写工作报告,及时发现和改进工作中的问题与不足,总结经验,吸取教训,改善服务质量,提高服务水平。

(6)流通人员要牢固树立“为书找人、为人找书”的观念,突破传统思想观念的束缚,努力创新服务手段和方式,认真调查研究读者的阅读心理、阅读需求及阅读规律,开发个性化服务,推广文献传递服务,做好新书推荐、图书导读和文献咨询工作。

3.2 大力推行继续教育,加强业务培训和服务培训工作

图书馆的管理层应重视流通部门的工作和工作人员,在各个岗位上推行继续教育,建设具有高素质的流通工作人员队伍,充分发挥每个馆员的组织管理才能和服务才能,促进图书馆流通服务工作朝着高层次、高质量、高水平的方向发展。

在业务培训方面,流通部工作人员除了会利用计算机进行简单的借还工作之外,还要了解整个图书馆的馆藏分布情况,了解本馆馆藏及各书库的收藏范围、藏书特点、藏书结构,熟悉各类型网络检索工具和数据库的使用,同时具备准确快速的网络查询、信息检索能力和对信息进行综合概括及二次编制的能力。

在服务培训方面,主要的要涉及以下几方面的内容[8]:①服务语言培训。语言热情,礼貌友好,严禁“生、冷、硬”,不用命令口气,为读者提供文明、有效的服务。②服务态度培训。无论是回答读者问题还是与读者交流都本着尊重他人出发,多一点笑容和关怀,少一点刻板和漠然。不论是学生读者还是教师读者、或校外读者,我们都要热心为读者查找资料,向读者提供所需的信息。③服务形象培训。服务形象包括言行举止衣着等,只有各个方面都相配合,个人的服务形象才会树立起来。

3.3 提高流通工作中的自动化服务水平和质量

高校图书馆自动化系统应用的意义在于计算机取代手工工作方式,提高了工作效率,避免了体力和简单脑力劳动的重复,并把图书馆员从手工劳动中解放出来,但在高校流通服务过程的实际操作中也普遍出现了一些新的问题[9]:图书馆流通子系统在借还图书的高峰期,服务器经常出现连接失败现象;扫描仪在使用过程中,对条形码的读取不敏感,误读和漏读的现象时有发生;监测仪性能不够稳定,出现误报和不报警的问题。解决这些问题的措施在于,管理层领导要重视图书流通工作,提供流通人员的计算机水平,提高他们解决突发问题的能力;此外,购买易于维护和管理的系统软件,配备性能好的电脑设

备、扫描仪、监测仪和警报器。而对于想提升自动化程度的有条件的高校图书馆,可以尝试引进 RFID(无线射频识别技术 RadioFrequencyIdentification)系统,RFID 是非接触式的自动识别技术,它包括两个部分:RFID 标签与 RFID 阅读器。RFID 标签经常会被贴于图书上作为图书的标识,而 RFID 阅读器则用于读取标签。两者都有天线,用于发送并接收信息[10]。与传统条形码依靠光电效应方式不同,RFID 标签无须人工操作,通过阅读感应可以自动向阅读器发送所包含资料的信息,从而实现图书信息处理的自动化。RFID 技术在图书馆自动化管理中的应用主要有以下几个方面[11]:①在借还书中,RFID 标签可取代条形码和磁条,借还书免除消磁及上磁的麻烦;②在图书清点中,RFID 标签以无线电波传递信号,且可一次读取多个 RFID 标签资料,简化了清点工作;③在图书盘点工作中,利用无线电波感应设备,只需用手持阅读器在书架上横扫一遍即可读取全部图书数据,大大缩短盘点时间;④在安全防盗管理中的应用,RFID 无线电波式防盗侦测门禁系统具备 EAS(电子防盗)功能,将 RFID 阅读器整合在内,让图书馆防盗系统更容易处理。总之,RFID 系统所支持的可读写功能,可以在图书流通工作中发挥更大的作用,从而提升图书馆整体的自动化服务水平和质量。

4　结语

高校图书馆为师生的学习教育和科学研究发挥了积极的作用,其流通部的工作也得到了图书馆界各位专家学者的普遍关注。在高校图书馆发展壮大的过程中,流通工作不断改进服务手段方式,完善服务手段,但在图书馆网络化、自动化、数字化的信息时代,流通工作中仍然存在一些弊端和问题,这有待于每一个图书馆员的积极探索。我们相信,只要我们继续努力、大胆革新,高校图书馆流通工作的质量会越来越好,服务的水平会越来越高,发挥的作用会越来越大。

参考文献

[1] 兰荣娟.以人为本,服务至上——谈谈高校图书馆流通服务工作的几个问题[J].广西师范大学学报:哲学社会科学版,2008,44(4):129-132.

[2] 刘　丽.网络平台下高校图书馆用户信息需求的特点及规律[J].河南科技学院学报,2010,(11):116-119.

[3] 刘安龙.做好流通部工作,发挥高校图书馆的重要作用[J].华夏医学,2005,20(3):583-584.

[4] 刘莉萍,李慧群.高校图书馆流通图书存在的问题与对策[J].图书与档案,2011,(15):238,101.

[5] 周　红.新时期深化高校图书馆流通工作略论[J].辽宁师专学报,2009,(2):128-129.

[6] 刘莉萍,李慧群.高校图书馆流通图书存在的问题与对策[J].图书与档案,2011,(15):238,101.

[7] 李聚华.高校图书馆流通工作中的问题及对策[J].许昌学院学报,2009,(5):155-156.

[8] 林佳瑜.关于高校图书馆流通部工作一些问题的探讨[J].农业图书情报学刊,2006,18(10):68-70,163.

[9] 陈幼玲.关于高校图书馆网络环境下流通服务的思考[J].理论探索,2008,(3):24-25.

[10] 蔡孟欣.图书馆 RFID 研究[M].北京:国家图书馆出版社,2010:13.

[11] http://zhidao.baidu.com/question/313587696.html.

(责任编辑:陈玲洪)

浙江最早的各类藏书楼考证*

赵美娣
(浙江大学图书馆　杭州　310027)

摘　要　根据我国古代的藏书体系,古代藏书楼可以分为官府藏书楼、私家藏书楼、寺观藏书楼和书院藏书楼四大类型。浙江省素有‘文物之邦’的美誉,图书馆事业源远流长,藏书之风更由来已久,这四大类型的藏书楼都有值得骄傲的代表。追根寻源,考证浙江不同类型藏书楼的源头,是一件十分有意义的工作。

关键词　藏书楼　浙江　历史　考证

藏书楼是指收藏图书文献和档案典籍的场所。广义上说,只要有文献出现,就一定有放置文献的场所,也就有了藏书楼。最初的藏书楼并不一定有什么冠名,各朝各代有各种对藏书楼的不同叫法,如阁、堂、轩、馆、亭、台、房、斋、室、舍、洞、屋、居等等。无论叫什么,只要它的主要作用是藏书,都属于藏书楼的范畴。根据我国古代的藏书体系,古代藏书楼可以分为官府藏书楼、私家藏书楼、寺观藏书楼和书院藏书楼四大类型。本文主要考证这四大藏书楼在浙江省的起源。

1　浙江最早的官府藏书楼

官府藏书楼是指由官方兴建,其藏书属于官方拥有的藏书楼。官府藏书一般可分为皇室内府藏书、中央官府藏书和地方官府藏书三种。皇家藏书楼是指设在宫廷内府的藏书处,专供皇帝、皇室成员使用,其藏书称为“内书”。中央官府藏书楼是指设在宫外的朝廷政府藏书处,其藏书称作‘外书’。皇室和中央官府藏书具有国家藏书的性质,往往代表或反映某个时代的国家藏书总貌,书楼建筑也考究,设施完善,制度健全,职能兼备。而地方官府的藏书则相形见绌,既没有专设的机构场所,也没有专项的购书经费,藏书处通常附设在府衙郡斋,或州学县庠内,主要供地方官员和官学诸生使用,规模甚小,在古代官府藏书体系中并未能产生太大的影响。

在浙江各类藏书楼中,最早出现的藏书楼无疑是官府藏书楼。其中包括皇室藏书楼、政府机构藏书楼、地方政府藏书楼、官学藏书楼等。作为皇室藏书楼和政府机构藏书楼,浙江古代春秋时期的会稽,为越国称霸前的都城,尽管该时期浙江与北方各诸侯国相比,在文化等方面尚有差距,但作为一个诸侯强国,不可能没有皇室藏书之所和政府机构藏书之所。但由于没有相关记载,我们只能通过推论。因为春秋时期地方官府藏书和官学基本为空白,所以,浙江最早的官府藏书楼应该为越国时期在会稽(今绍兴)存在的皇室藏书之所和政府机构藏书之所。

浙江自秦开始成为统一的多民族的中央集权国家的一部分,各地有郡、县等建制,然后历代多有变化,到唐肃宗时(758 年),才作为一个省级行政区基本成形。期间因为政治

* 本文为浙江省哲学社会科学规划课题(05WZT028)‘浙江藏书楼史’的系列成果之一。

中心在北方,代表当时官府藏书最主要的皇室藏书、政府机构藏书在浙江皆为空白。而地方官府藏书在当时造纸技术及印刷技术没有普及发展起来的时候,文献量本来就不多,即使有一部分也不会专门建造收藏的楼阁。官学在秦汉以前概称"庠序",西汉新创"太学",但也是设立在京师的最高学府,浙江同样没有这类藏书。当然自汉朝后,中国开始了以儒学为正统学问的教育,除太学为国学外,地方官办学校也开始兴起,浙江的各级官学应该也有。如东汉时王充就在上虞书馆读书,当为地方之官学。但此时的学校以老师讲课为主,并无许多官学藏书,故推断浙江的地方官府藏书楼也当在造纸技术基本成熟并雕版印刷开始广泛应用的唐朝以后。

对浙江官府藏书最早有记载的为五代吴越国时期的秘阁藏书。其时钱氏历代吴越王都比较重视文教,在佛经印刷等方面多有建树,钱氏王族中也多有比较著名的藏书家被记载。当时的皇室藏书楼也应该有一定规模,但苦于未见相关文字记载。秘阁藏书因为在吴越归宋后有相应记录,"两浙钱□归朝,遣使使其书籍送馆阁,用雕木为架,以青线帕幕之,简册之府,翕然一变矣"(《宋会要辑稿·崇文院》),可知其规模不小。

宋朝以后,南宋的各类皇室藏书和官府藏书自不必说,宋以后的地方官府藏书楼和官学藏书楼也为数不少,但这里不再细考。

2　浙江最早的私家藏书楼

私家藏书楼是指民间私人贮存藏书的处所,或斋室,或阁楼。民间私人藏书的历史稍晚于官府藏书,约始于春秋战国时期,当时学术下移民间,百家争鸣、诸子竞说的较为自由和开放的社会氛围,为早期私人藏书的滋生提供了条件,孔子就是我国最早的藏书家之一。

浙江的私家藏书早在东汉时就有了,不过其时典籍尚少,且记载不详。私人藏书有较详细记载的是三国时吴郡的范平。范平(约 215—284 年),字子安,吴郡钱唐人。好藏书,家中遍备诸子百家著作。陈颐道在《怀范子安》一诗中,有"七录香芸新秘阁,百年黄叶旧江村"之句评其藏书[1]。范平之孙范蔚继承了家学藏书传统,也是当时著名的藏书家。《晋书》卷九一《范平传》载:"泉子蔚,关内侯。家世好学,有书七千余卷。远近来读者恒有百余人,蔚为办衣食"。当时有书 7000 余卷是非常可观的了,范蔚还对外借阅,并为读者办衣食,可说是古代早期将私人藏书公开借阅,并提供无偿服务的罕有事例。此后南朝沈约的私人藏书也十分有名,据说是当时全国最大的私人藏书家,《湖州府志》载其藏书有 2 万卷之多,并称其藏书"京师莫比"[2]。但这些早期的藏书家并无相应的建造藏书楼的有关记载,也无类似的室号楼名。

浙江最早对藏书楼有记录的当推钱鏐在九里松所建书楼。钱鏐是吴越王钱氏的后代,据《武林藏书录》载,钱鏐"尝建杰阁,藏书甚富",虽然钱鏐的藏书楼没有留下楼名,但当年苏东坡曾为之题写匾额,称"钱氏书藏"。而浙江最早有名可考的私家藏书楼为石待旦的"万卷堂"。新昌县志记载,宋咸平三年(999),石渥、石待旦父子创建石溪义塾于南石溪村并亲自掌教。据《石氏宗谱》所记,石待旦藏书甚多,建藏书楼于塾,名"万卷堂",旁置议善阁、传心阁等[3]。虽然"万卷堂"实亦为私塾藏书楼,但这个私塾和藏书楼皆乃个人所建,其中的藏书也是私人所有,所以应该属私家藏书楼。当然,浙江现存的私家藏书楼中,最早也是最为有名的要数明朝著名藏书家范钦所创的"天一阁"了,它也是中国现存最早的私家藏书楼,同时是亚洲现存历

史最悠久、最古老的私人藏书楼,也是世界上现存最古老的三个家族图书馆之一。

3　浙江最早的书院藏书楼

书院藏书楼是书院存放书籍之处,是书院整体建筑的一个组成部分,在书院建筑布局中,由于它是整个建筑群中少有的阁楼式的建筑,甚至可能是书院唯一较高大的楼阁,为了显示其重要性,藏书楼多建在中轴线上,或在讲堂之后的突出位置。书院在我国有着悠久的历史,它是我国封建社会特有的一种教育组织,在世界教育发展史上独具特色,对我国封建社会后期学术文化的发展,人才的培养,曾起巨大的推进作用。书院的名称始于唐代,根据主办者的不同,有官办与私办两类。唐代最初设立的官办书院有丽正书院和集贤书院,是唐王朝修书、侍讲的地方,藏书史上把这些书院所藏图书归入官府藏书,而真正的书院藏书是指后来作为培养人才的教学机构的书院所拥有的藏书。

浙江也是在唐朝时开始兴建书院。唐开元十一年(723),越州(今绍兴)建丽正书院。唐中和元年(881),建诸暨县溪山书院。这些书院兴建之初和当时唐皇朝官办的丽正书院一样,仅供校书、藏书之用,后逐渐成为讲学处所。作为教育机构而兴建的书院,浙江最早的记载有,唐大中四年(850)象山县令杨弘正‘筑蓬莱书院以课士,文教大振’,后蓬莱书院先后更名为缨水书院和缨溪书院。唐开元年间曾在集贤院任学士的徐安贞,在返回浙江龙游原籍之后所建的九峰书院。还有北宋大中祥符五年(1012),山阴进士陆轸创建的陆太傅书院则是较早的私人创建的书院[4]。这些书院是读书人居院读书的地方,那就意味着院中必然藏有一定数量的图书,然因为规模都不大,一般没有专门的藏书楼,而且这样的书院与后来作为讲学之所的书院还有一定的区别。南宋书院已经非常普遍,当时全国有 22 所著名书院,浙江名列其中的有六:金华丽泽书院、宁波甬东书院、绍兴稽山书院、淳安石峡书院、衢州柯山书院和清献书院。作为著名书院,藏书楼应该是必要的设施。根据有关记载,丽泽书院,原名丽泽堂,亦叫丽泽书堂,为南宋著名思想家、史学家、文学家、教育家吕祖谦讲学会友之所,建于宋乾道初(约 1165 – 1166),系其曾祖父东莱郡侯吕好问于建炎年间宋室南迁时携全家自开封迁居金华时所借之官屋。甬东书院建于嘉熙元年(1237),为士子郑忠定创建。石硖书院建于南宋淳熙元年(1174),原是南宋淳熙十年状元方逢辰讲学著述的住所。柯山书院初为宋大观间里人毛友、郑可简在烂柯山右梅岩所筑的读书之处,取名梅岩精舍,淳佑六年(1246)知州杨彦瞻立为书院。稽山书院是宝元二年至康定元年(1039 ~ 1040)由范仲淹创建,而后来很有名的王守仁所作‘稽山书院尊经阁记’所说的尊经阁为嘉靖三年(1524)当地知府南大吉命山阴县令吴瀛扩建稽山书院时所修。清献书院原为北宋名臣赵□的故居。咸淳间(1268)知州陈蒙于拱辰门外立为书院,因赵□去世后谥号清献,故名[5]。

从书院创建时间看,以稽山书院最早,但这些书院创建初是否有专门的藏书楼皆未记载。据相关记载,一般书院兴建专门的藏书楼或独立的藏书楼是在元朝和明朝开始流行,其中有些是旧楼重建,辟专门用于藏书之所,另一种则是扩建新增书楼,而此时新建的书院则大多配置了藏书楼。在浙江的书院中,有这类藏书楼记录的是嘉定元年(1208),丽泽书院由吕氏弟子重建,重修丽泽书堂和吕祖谦祀室,共建屋十余楹,其中外门五间,祀室及前轩各三间,前为一堂,上悬‘丽泽书院’匾额;后为‘遗书阁’,用来庋藏吕祖谦生

前之作[6]。是为专门的藏书楼。另据清全祖望撰《杜洲六先生书院记》:"其时甬上书院多设山长,而以杜洲为最盛,有先圣碑亭,有杏坛,有祀殿,有讲堂,有六斋,中为慈湖祠,旁为六先生祠;有书库,有祭器,门廊庖□纤悉毕备,有田租以资学者,盖仿佛四大书院之规制而为之"。可见杜洲书院也有专门藏书楼。经查相关资料,杜洲书院是元至大二年(1309)由邑人童金创建[7],明显晚于丽泽书院遗书阁。

4　浙江最早的寺观藏书楼

寺观藏书是指由寺院和道观收藏的文献,寺观藏书楼也就是寺院和道观存放这些文献的地方了,一般叫藏经阁、藏经殿、藏经楼比较多。寺院藏经楼属于寺院建筑的一部分,一般建造在寺院的南北中轴线后端,是佛寺的主体建筑之一,多为两层正殿。此种两层佛阁,下层常为'千佛阁",中设毗卢遮那佛为主尊,沿壁立小龛设千佛乃至万佛(万佛阁),象征众佛结集会诵读经。也有居中设三世佛的。佛阁上层沿壁立柜橱安置藏经,中间设条桌供读经用,这种安排建置称为'壁藏"。也有沿壁建成楼阁式小木结构以贮放藏经的,称为'天宫藏"。另有一种'转轮藏",简称'轮藏"。因为经藏浩淼,普通信众毕其一生也难于通读,况且亦有文盲不能读经,就以'转轮藏'来解决这一问题,就是特建一间殿阁,常为两三层高,通贯其中。在地下设一个大转轴,轴上安一个八面(或六面)大龛,龛上每面安抽屉储经,此龛能推着转动,转一圈就等于读了一遍经。安转轮藏的殿阁,称为"转轮藏殿"。

寺院所藏经文增加到一定规模,寺院藏书楼便应运而生。现在一般认为佛经最早是西汉末年由大月氏国所派的使者伊存向汉朝的博士弟子景卢传授的,最早传入中国的这部佛经名叫《浮屠经》。伊存向景卢传授《浮屠经》时采用的是口授的方式,但景卢却按照中国人的习惯把这部经笔录下来了。此后随传经、取经、译经等活动,佛经越来越多,直至编制'大藏经"。浙江最早关于寺院建设的记录为东汉时期在仙居所建的石头禅院,据《光绪仙居志》记载:"东汉兴平元年(194 年)建,初名石头禅院"[8]。而浙江最早关于寺院藏书楼的记载是傅翕所创的转轮藏殿。这也是国内最早出现的转轮藏。

傅翕(497 – 569),字玄风,号善慧,东阳郡乌伤县(今浙江义乌)人。南朝梁代禅宗著名之尊宿,双林寺之始祖,中国维摩禅祖师,与达摩、宝志并称梁代三大士,自称是弥勒应身。关于转轮藏的创始,《释门正统》塔庙志云:"初梁朝善慧大士(傅翕玄风)愍诸世人,虽于此道颇知信向,然于赎命法宝,或有男女生来不识字者,或识字而为他缘逼迫不暇披阅者,大士为是之故,特设方便,创成转轮之藏。令信心者推之一匝,则于诵读一大藏经正等无异"。又据《傅大士集》卷一载:"大士在日,常以经目繁多,人或不能遍阅,乃就山中建大层龛,一柱八面,实以诸经,运行不碍,谓之轮藏。乃立愿曰:'登吾藏门者,生生世世,不失人身;劝世有菩提心者,至诚竭力,能推轮藏不计转数,是人即与持诵诸经功德无异,随愿获益。'今天下所建轮藏,设大士像,实始于此"。[9]可见,在浙江双林寺首创的转轮藏阁,在整个佛教史上都是值得骄傲的。转轮藏,又名转经藏、转法轮藏或经轮藏等,实乃用以贮存保护释典佛像的、能够旋转的大书架,也可以说是一种回旋式的大经橱,而用于安放转轮藏的建筑,就称为转轮藏殿、转轮藏阁等,是一般寺院的重要设施,也是藏经阁的一种特殊形式。然根据相关记载,浙江的寺院远早于此,自兴平年建造的'石头禅

院'后,又有吴赤乌年间所建的天台兴教院、资福院;黄岩广化院、广孝院、多福院、演教院、宝轮寺;诸暨大雄寺、上省教寺;嵊县广爱寺;慈溪普济教寺;海盐金粟寺、法喜寺;衢州祥符禅寺等[10],而转轮藏也是在普通藏经楼的基础上创立的一种形式。所以,浙江最早的寺院藏书楼当早于双林寺的转轮藏阁,但因为没有明确记载什么时候和哪个寺院,故难以考证。

参考文献

[1] 任继愈主编.中国藏书楼[M].沈阳:辽宁人民出版社,2001.

[2] 顾志兴.浙江藏书家藏书楼[M].杭州:浙江人民出版社,1987.

[3] 走进绍兴:绍兴市志[M/OL].[2012-03].http://www.sx.gov.cn/20050411001982.

[4] 朱小燕.浙江书院藏书考略[J].图书馆研究与工作,2004,(1):66-70.

[5] 李国钧主编.中国书院史[M].长沙:湖南教育出版社,1994.

[6] 秦玉清,张　彬.吕祖谦与丽泽书院[J].杭州师范学院学报,1999,(2):32-35.

[7] 浙江在线.元代,浙江书院藏书的制度化和正规化建设[EB/OL].[2012-03].http://www.culture.zjol.com.cn/05culture/system/2007/02/23/008191777.shtml.

[8] 刘　杭.浙江寺观藏书述要[J].图书馆研究与工作,2004,(3):70-74.

[9] 黄美燕.经藏与转轮藏的创始及其发展源流辨析[J].东方博物,2006,(2):66-72.

[10] 陈荣富.浙江佛教史[M].北京:华夏出版社,2001.

(责任编辑:何立民)

(上接第 39 页)

针对考研等考试类读者以及教师、研究生,图书馆建设相应的数字学习环境,以便更好地让读者获取电子图书资源。杭电图书馆于 2011 年 11 月试运行数字学习中心,打造不同于电子阅览室的数字环境,提高了馆内电子资源的读者利用率。

5　结束语

与传统印刷型图书相比,电子图书以其不受时空限制阅读的便捷性、不需上架的便利性、轻薄的便携性、支持多种载体、费用相对低廉、海量内容等优势成为新的发展方向,也是图书馆馆藏发展的重点,但图书馆仍需对读者使用电子图书进行系统分析,进一步分析各学科电子图书的阅读情况,更好地把握读者的阅读需求,提高馆藏电子图书的使用效率。

参考文献

[1] 叶杭庆,赵美娣.电子图书在图书馆利用率的回顾与展望[J].中国出版,2011,(8):59-62.

[2] 耿丽丽等.中文电子图书系统使用实证研究-以大连海洋大学图书馆为例[J].农业图书情报学刊,2011,(7):88-99.

[3] 顾立平.提升电子书使用效率的图书馆服务-让读者不用等待的服务[J].图书馆杂志,2010,(4):25-29.

[4] http://www.library.sh.cn/mobile/index.htm/[2011-12-22].

[5] 宾　锋.基于使用情况分析的电子图书采购和服务建议-以上海图书馆为例[J].图书馆建设,2010,(11):28-31.

(责任编辑:王　欣)

浙江绍兴第一中学所藏清末古籍述略

蔡　彦
(浙江省绍兴市图书馆　绍兴　312000)

摘　要　浙江绍兴第一中学图书馆现收藏清末以来古籍图书近千种,文章将其分新学类、《武英殿聚珍版丛书》、其他三类予以介绍。

关键词　绍兴第一中学　古籍　收藏

浙江绍兴第一中学是一所百年名校,其前身源于清末"新学"背景下创办的绍郡中西学堂。在一百多年的办学历程中,受丰富藏书的滋润,绍兴第一中学走出了两位北大校长、十七名院士、四万余名德才兼备的优秀毕业生。学校图书馆现藏有清末以来古籍图书近千种,这批书籍是近代西学东渐下的产物,真实反映了清末民国一批先进分子力图以教育为先导,振兴国家,积极推动社会变革的努力和行动。

1　新学类书籍

1.1　新政

如《林文忠公政书》(三集三十七卷,牌记题"本宅藏板")、《沈文肃公政书》(七卷卷首一卷,庚辰吴门节署摆印壬辰乌石山祠重刊福州吴玉田镌字,光绪十八年)。清末,我国东南地区处于社会变革的前沿,林文忠与沈文肃即林则徐和沈葆桢翁婿,福建侯官(今福州)人,近代睁眼看世界第一人。《政书》收录两人对时局、西学中用的奏稿、文论二百多篇。

1.2　科学

《化学须知》(一卷,(英)傅兰雅,江南机器制造总局,光绪十二年新钩,钤"养新书藏图籍"和"绍郡中西学堂图记")、《近世化学教科书》((日本)大幸勇吉,清末湖北农务学堂译本)、《几何原本》(十五卷,(意)利玛窦口译前六卷徐光启笔受前六卷,伟烈亚力口译后九卷李善兰笔受后九卷,金陵书局,同治四年)、《西药大成》(十卷卷首一卷,(英)来拉海得兰,江南机器制造总局藏版,光绪十年)、《万国地理课本》((日)□武雄,东京泰东同文局刊行,明治三十七年二月)、《测绘海图全法》((英)华而敦,江南机器制造总局藏版,光绪已亥年)。

清末新学书籍大多翻译或直接来自欧美、日本。受"洋务运动"影响,同治七年(1867 年)清政府于上海设立江南机器制造总局翻译馆,由傅兰雅任主管,翻译与军事、工程有关的书籍,也有少量的史志和政法方面的书籍,译毕即付印。它和广方言馆、同文馆一起被认为是中国近代引进西方科学技术,翻译西方科技书籍的三大机构。傅兰雅在翻译馆工作 28 年,翻译科技书籍 150 部,这些书籍是近代中国人学习西方科技知识的主要文本。□武雄(1868 – 1931),号剑堂,又号听花,庆应大学毕业,东亚同文会会员。光绪二十四年(1898 年)以《教育时论》副社长身份随伊藤博文来中国。他在中国呆了 20 多年,长期担任《教育世界》《教育时报》主笔,围绕清末教育改革的重大问题发表了许多文章,任上海东文学社教习,翻译教科书,

是有名的“中国通”。大量新学书籍冲击了封建保守的的社会风气,从此“学西夷之长,兴洋务之业”成为社会各界的共识。

1.3 西方政治军事

《大美国史略》(八卷,(美)蔚利高,福州美华书局活板,光绪二十五年),《新编东亚三国地志》(二卷,(日)□武雄,东京合资会社普及舍藏版,明治三十三年),《欧罗巴通史》(四卷,(日)箕作元八、峰岸米造,东亚译书会铅印本,光绪二十六年)、《各国交涉公法论(初集)》((英)费利摩罗巴德,江南制造局翻译馆聚珍版,光绪二十年四月,钤“养新书藏图籍”和“绍郡中西学堂图记”)、《克虏伯炮说克虏伯炮操法》(四卷,(布国)布国军政局,江南机器制造局,光绪乙未年,钤“养新书藏图籍”和“绍郡中西学堂图记”)。

光绪二十一年(1895 年),朝命兼采中西实学,倡设学堂,绍兴乡绅徐树兰倡捐巨款,拟借豫仓,创办绍郡中西学堂,延访中西教习,务以忠爱诚意为主,礼聘督课生徒,兼及译学、算学、化学,成效渐著。该校初定学额 40 名,习国文、外国文、算学三科,另有附课生 20 名,开新式教育先河。学堂创办之初即设立养新书藏图书室,凡“经史子集、国朝掌故与礼乐兵刑巨册、经济之书以及西学翻译、各种格致书籍之外舆图均由本学堂陆续购储,以供各教习暨各生取阅”。今绍兴第一中学的一部书籍钤“光绪二十三年会稽徐维则捐”、“养新书藏图籍”和“绍兴府中学堂藏书·阅后缴还,请勿遗失”三枚藏书章。

甲午战争后,用教育“师法欧美二后进国之日本,惊醒我国人之鼾梦,唤起我国人精神者”是当时知识界的共识。光绪二十五年(1899 年)蔡元培携眷回绍兴,出任绍郡中西学堂总理。蔡在任期间,改革课程设置,招揽优秀教员,使学校跻身国内新式学堂佼佼者行列。为了扩充养新书藏的书籍,蔡元培手订略例(管理规定)十五条,千方百计征求新学书籍。据光绪二十五年《蔡元培日记》五月七日“仲丈(徐树兰)来,携日本教育社卖物目一册,显民所寄也”。六月十八日“得显民日本书”。七月十三日徐尔谷在东京为中西学堂购买的器械标本“寄到”。七月三十日:“(蔡元培)乘舟到学堂。顺道访显民,假得东文书十种,图两种:生理学,生殖新书,进化新论,男女自卫论,东京游学案,催眠术,植物学讲义,新撰普通动物学,外国地志,名胜写真,万国史地,支那舆图”。据《光绪二十六年绍兴府学堂重订详细章程》:是年,学堂更名绍兴府学堂,除教授国文普通学外,其别五:曰经学、曰物理学、史学、曰词学、曰算学;学生兼学外国语言文字,其别三:曰日本、曰英吉利、曰法兰西,书籍遂“不敷”。光绪二十八年(1902 年)春,校舍迁至府城龙山书院,由(杭州)崇文书院前山长会稽马传煦为总校。是年 4 月,始提取绍属八邑公款为学堂经费,并拨入原蕺山书院财产之半,学校从此为官立。光绪三十二年(1906 年),改名为绍兴府中学堂。宣统三年(1911 年)春,浙江省咨议局议决该校改称省立第五中学堂。此后学校名称和校址几度变化。1941 年 4 月,绍兴沦陷,学校迁至缙云县壶镇,藏书随同迁移。新中国建立后,从 1954 年开始学校被定为浙江省级重点中学。2000 年,绍兴一中胜利西路 1199 号新校区落成,至此,这批百年藏书在这里安家落户。

1.4 典章制度

《皇朝通典》(一百卷,上海鸿宝书局,光绪二十八年)、《东华续录(咸丰朝)》(六十九卷,文澜书局,光绪戊戌)《西国近事丛编》(三十六卷,(美)金楷理,上海机器制造局,光绪二十三年),《出使英法意比四国日记》(六卷,

上海图书集成印书局,光绪二十二年,钤“绍兴府中学堂藏书·阅后缴还,请勿遗失”)。

1.5 丛书

《富强斋丛书》(小仓山房校印,光绪丙申)、《粤雅堂丛书》(南海伍氏,咸丰三年,钤“绍兴县立图书馆·古越楼藏书”,不全)。《富强斋丛书》又名《西学富强丛书》,清末袁俊德辑。甲午战争后,讲求时务、提倡西学蔚成风气,袁氏乃汇辑有关西学之译著八十种成此编,以备求强救国者采撷。分算学、重学、化学、声学、光学、天学、地学、史学、公法学、矿学、工艺学、兵政学等门。其史学一门,收入《列国岁计政要》、《万国总说》、《俄史辑译》、《欧洲东方交涉记》、《南北花旗战纪》等书。工艺学一门,收入《海塘辑要》、《行军铁路工程》、《造管之法》、《熔金类罐》、《造硫强水法》、《制肥皂法》、《电学镀镍》、《铁船针向》等书。《富强斋丛书》是一部反映清末时务思想的百科式书籍。《粤雅堂丛书》自道光三十年开始刊刻,中经咸丰、同治,到光绪元年(1775 年)为止,包括乾嘉以后的学术著述、新学主张,共收书二百零八种,是清代后期的一部大型综合性丛书。

2 《武英殿聚珍版丛书》

2.1 “殿本”的由来

武英殿,始建于明代,地在北京故宫西南部西华门内,由武英殿、敬思殿、凝道殿、焕章殿、恒寿斋、浴德堂等建筑组成。康熙十九年(1680 年)在此设置武英殿造办处,雍正七年(1729 年)改名为武英殿修书处,专职印刷、出版书籍。据《大清会典》所记:修书处下分设监造处、校对书籍处。监造处专掌监刻书籍,再分设铜字库、书作、刷印作。校对书籍处负责书籍付印前、后之文字校正工作。武英殿奉旨纂修、缮写、刻印书籍,每一道工序,都要上奏皇帝。清嘉庆十四年(1809 年),武英殿为刻印《续三通》进呈仁宗说:“前经呈进《钦定续三通》样本,时奉旨:著刷印、装潢、陈设,杉木板、石青杭细套,石青杭细面,页连四纸,书各二十部。赏用纸合背蓝布套,古色纸面,页榜纸,书各三十部。钦此。今已刷印、装潢完竣,恭呈御览。请将连四纸书各二十部,照例交懋勤殿拟处陈设;其榜纸书各三十部,照例交军机处拟赏。以此谨奏”。纵观清一朝,武英殿是宫廷最主要的刻书机构。武英殿刻书选用上等开化纸,校勘精审,内容丰富,书品甚高,版本学上即以其刊刻地点称之为“殿本”。

1933 年 3 月故宫博物院编《故宫所藏殿板书目》一书共著录殿本四百八十余种。同年,陶湘曾著《清代殿板书目》共著录殿本二百九十七种,其中除殿本外,还包括内府其它机构的刻本、石印和铅印本以及内府抄本等五十三种(《武进陶氏书目丛刊》1933 年武进陶氏铅印本)。这一数字与《钦定武英殿聚珍版书》的数字比较接近。1995 年故宫博物院编《清代内府刻书目录解题》一书共著录书籍一千三百一十一种。其中著录为“武英殿刻本”者不足半数,经部三十九种,史部二百四十九种,子部六十九种,集部六十七种,丛书一百四十八种,合计为五百七十二种。

2.2 《武英殿聚珍版丛书》

乾隆三十八年(1773 年),敕命在西华门外北长街,设立聚珍馆,专事刊行善本珍籍。这年五月,命儒臣校辑《永乐六典》中的零篇散简及各省进呈遗书,并令在这万余种书籍中,选择“人所罕见,有裨世道人心及足资考镜者”发交武英殿“剞劂流传”,先行刊印,以“嘉惠来学”(《御制题武英殿聚珍版十韵诗序》)。于是由武英殿先行刊印了《易纬八种》、《汉官旧仪》、《魏郑公谏续录》、《帝范》四种武英殿刻本,每半页 20 行,行 21 字,习惯

上称之为“聚珍版初刻本”。同年十月,管理武英殿刻书事务大臣金简奏准:因刻书种类繁多,付雕非易,不如刻做枣木活字套板一份,遇有发刻一切书籍,只须将槽板照底本一摆,即可刷印成卷。乾隆阅后,当即批“甚好,照此办理”。遂于乾隆三十九年(1774 年)刻木质单字 25 万余个,并开始摆印图书。因乾隆认为“活字”称谓不雅驯,遂以聚珍名之。至乾隆六十年(1795 年),用这套木活字共摆印了 131 种书籍,嘉庆七、八年(1802 – 1803 年)间又摆印了《西汉会要》、《唐会要》、《农书》3 种,前后一共摆印了 134 种。其中经部书 31 种,史部书 27 种,子部书 33 种,集部书 43 种。每半页为 9 行,行 21 字。白口,四周双边。版框 18.7cm × 12cm。每书前均冠以清高宗御题“武英殿聚珍版十韵”诗并序,次载提要,首页首行下列有“武英殿聚珍版”6 个字。这样连同乾隆三十八年(1773 年)武英殿刻本 4 种共为 138 种,合称《钦定武英殿聚珍版书》。

清初统治者重视文治和提倡学术。乾隆三十四年(1669 年)《国朝宫史》是一部有关宫廷事务、典章制度的官书。其中中列“书籍”一门,分为实录、圣训、御制、方略、典则、史学、仪象、志乘、字学、类接、总集、目录、类书等十六类。每一门类之下,列出官修重要书籍的名称,共有一百五十九种。成书于嘉庆十一年(1806 年)十二月的《国朝宫史续编》续接前书,“内有增省者,因时酌定”除去抄本、图像之类的非刻书,共收官修书籍二百一十种。对照二书,《钦定武英殿聚珍版书》几乎把这些官修书籍都包括在内,反映了康乾时期我国文化学术的最高水平。

《钦定武英殿聚珍版书》问世后,由于都是罕传的珍籍,各省几乎都照式翻刻,形成了所谓外聚珍本,影响极大。乾隆四十二年(1777 年)九月初十日,大学士董诰“奏请颁发武英殿聚珍版书于东南五省各一份,情愿刊印者,听其翻版通行”。其时,浙江杭州翻刻 39 种 286 卷;江西翻刻 54 种 424 卷。清末,省级官书局陆续创办。复刻《钦定武英殿聚珍版书》的有福建书局、广雅书局、江西书局、浙江书局。浙江书局的是巾箱本,广雅与江西书局只复刻一部分。复刻最全,流传最广的是福建书局的闽本,将 138 种全数复刻之外,还增辑了《春秋传说纂例》、《问朔访古记》、《白虎通义》、《四库全书总目》、《帝王经世图谱》等十种。以上书籍都在目录或提要首页右下端印“武英殿聚珍版”6 字,或“武英殿聚珍版原本”8 字,都是半页 9 行,行 21 字,小字双行字同,白口,四周双边,单黑鱼尾,被统称为“武英殿聚珍版书”或“武英殿聚珍版丛书”。

2.3　绍兴一中所藏《武英殿聚珍版丛书》举例

绍兴一中所藏《武英殿聚珍版丛书》购置时间在绍兴府堂时期,系光绪二十年(1894 年)左右福建书局翻刻,今存 128 种 789 册。

第一是清代皇帝的著作。清初统治者不但重视藏书、刻书,而且本人也多有研读经史之作。这类书籍往往冠以圣训、圣制、御制之书。还有一些书籍,是皇帝受命臣下编修的,因而冠以钦定、奉敕之名。在武英殿刻本中,这类书籍占有相当的数量。道光以后至光宣间,武英殿仍司内府刻书,但此类著述已为数极少了。

史部	御制幸鲁盛典	(清)孔毓圻	光绪乙未增刻
史部	钦定四库全书总目二百卷卷首四卷	(清)纪昀等	光绪二十年谭钟麟武英殿聚珍版
子部	钦定诗经乐谱全书	(清)永□	光绪甲午增刻武英殿聚珍版
子部	帝范	(唐)太宗	道光二十七年修
集部	御制诗文十全集	(清)高宗	光绪甲午增刻

第二是重刻前朝的各类著作。清代以少数民族入主中国,对汉族文化传统十分注重,为表彰学术,对前代的经史著作、科学、文学等

各类研究成果,均由政府重加刻印颁行。如乾隆四年(1739 年)诏刻《钦定十三经注疏》和《钦定二十四史》,即重校刻明万历北监本《十三经》、《二十一史》,增刻《明史》、《旧唐书》,又辑刻《旧五代史》,是为《二十四史》。

第三是方略、纪略著作。清初武功鼎盛,每次军事告成,必定编纂成书,纪录始末,称方略或纪略。相当于纪事本末体史书,而每事又以编年为序,原原本本记录事情的全部经过,付诸刊行。如:康熙四十七年(1708 年)刻印平定噶尔丹的《亲征平定朔漠方略》,嘉庆年间平定白莲教起义,道光、同治年间的平定捻军起义及太平天国起义等。

经部	白虎通义	(汉)班固	光绪甲午增刻武英殿聚珍版
史部	东观汉记	(汉)刘珍	道光十年修光绪十九年补刊武英殿聚珍版
子部	帝王经世图谱	(宋)唐仲友	光绪乙未增刻武英殿聚珍版
史部	元和郡县志	(唐)李吉甫	道光二十七年修光绪十九年补刊武英殿聚珍版
史部	钦定四库全书总目二百卷卷首四卷	(清)纪昀等	光绪二十年谭钟麟武英殿聚珍版
史部	建炎以来朝野杂记	(宋)李心传	光绪甲午增刻武英殿聚珍版
史部	西汉会要	(宋)徐天麟	光绪甲午增刻武英殿聚珍版
史部	元朝名臣事略	(元)苏天爵	光绪甲午改刻
史部	春秋集传纂例十卷	(唐)陆　纂	光绪甲午增刻
史部	新唐书纠缪	(宋)吴缜纂	光绪甲午增刻
史部	唐会要	(宋)王溥撰	光绪甲午增刻
史部	三国志辨误		光绪甲午增刻
子部	帝范	(唐)太宗	道光二十七年修
子部	猗觉寮杂记	(宋)宋翌	光绪十八年增补武英殿聚珍版
子部	云谷杂记	(宋)张昊	光绪十九年增补武英殿聚珍版
子部	农书	(元)王祯	光绪乙未增刻

第四是类书、宗教。

第五是诗文集。有乾隆十二年(1747 年)刻印的清帝及廷臣之作《皇清文颖》一百二十四卷,有唐、宋、元、明诗集之刊印。并刻印有《历代赋汇》、《历代诗余》等著述,以及《全唐诗》九百卷。

绍兴一中藏《陶山集》十六卷,宋陆佃撰,版框高 19.3 厘米,宽 12.6 厘米。每半叶 9 行,行 21 字,小字双行字同。白口,四周双边,单黑鱼尾,版心上刻书名,下间刻校者姓名:谷际岐、刘跃云、缪晋、项家达、彭绍观,光绪二十年(1894 年)福建书局翻刻。书前有乾隆三十八年(1773)《御制题武英殿聚珍版十韵》及序,目录后有乾隆四十一年(1776)纂修官进呈序文一篇,署名为陆锡熊、纪昀、陈初哲,品相完整。

陆佃(1042 – 1102),字农师,号陶山,越州山阴(今绍兴)人,陆游祖父。"著书二百四十二卷,有《埤雅》、《礼象》、《春秋后传》等,并预修《神宗实录》、《哲宗实录》"。《宋史》卷三百四十三有传。《陶山集》为陆佃别集。此集宋时已有刊印,《通志》著录为三十卷,《直斋书录解题》与《文献通考》著录则为二十卷。乾隆三十八年(1773),四库馆臣奉命校辑《永乐大典》散见之书,选择其中'有裨世道人心及足资考镜者'交由武英殿刊印,《陶山集》即为其中之一种。纂修官进呈序文云'今以《永乐大典》所载裒为十六卷,盖仅存十之七八矣"。

集部	后山诗注	(宋)陈师道 (宋)任渊注	道光十年修光绪十九年补刊武英殿聚珍版
集部	柯山集(含拾遗)	(宋)张耒	道光十年修光绪二十年补刊武英殿聚珍版
集部	陶山集	(宋)陆佃	道光十年修光绪二十年补刊武英殿聚珍版
集部	学易集	(宋)刘□	道光十年修光绪二十二年补刊武英殿聚珍版
集部	西台集	(宋)毕仲游	道光十年修光绪二十三年补刊武英殿聚珍版
集部	小畜集(附外集拾遗)	(宋)王禹称	光绪甲午增刻武英殿聚珍版
集部	诗伦	(清)汪薇辑	光绪甲午增刻武英殿聚珍版
集部	牧庵集三十六卷附录	(元)姚燧	光绪甲午增刻武英殿聚珍版

第六《武英殿聚珍版丛书》中也包括康乾时期任用耶稣会传教士编撰的天文历象,音律曲谱有关书籍。如:《万寿衢歌乐章》六卷,光绪二十年(1894 年)福建书局翻刻。为乾隆五十五年,乾隆八旬万寿盛典时宫廷乐队所用曲谱。

3　其他

绍兴一中还藏有《万有文库》,编者王云五在《万有文库第一二集印行缘起》中说得清楚:《万有文库》之目的,一方在以整个的普通图书馆用书供献于社会;一方则采用最经济与适用之排印方法,更按《中外图书统一分类法》刊类号于书背,每种复附书名片。除解决图书供给之问题外,将使购书费节省十之七八,管理困难,亦因而减少。整套书具有经济适用特点。此外还有《古越藏书楼书目》、《龙山诗巢志略》等地方文献。

(责任编辑:孙　晓)

[本刊编者按]

随着各高校的发展,不少高校图书馆编制了适应本校发展的“十二五”发展规划或中长期发展规划。杭州师范大学图书馆在经过大量调查研究的基础上,结合高校的发展制定了《杭州师范大学图书馆“十二五”发展规划》,本期我们刊登了杭州师范大学图书馆的规划,供各高校图书馆学习、参考。我们欢迎其他各高校图书馆向本刊提供本馆的发展规划,通过交流共同促进高校图书馆的发展。

杭州师范大学图书馆“十二五”发展规划

第一部分
现实基础和发展环境

一、现实基础

(一)“十一五”时期的主要成绩

“十一五”期间,图书馆坚持以科学发展观为指导,围绕学校发展的总体目标,以读者为中心,强化内部管理,提升服务水平,努力做好各项工作。

1.做好迎评促建工作。积极参与本科教学工作水平评估,在馆藏数量、文献结构、读者服务等方面有了明显的改进,管理水平和服务能力有较大的提高。

2.馆藏资源日渐丰富。2006 年 ~ 2009 年,图书馆年均文献资源购置经费投入约 500 万元;2010 年,图书文献资源建设项目列入学校“攀登工程”,经费达到 1000 万元。“十一五”期间,纸质图书藏书量从 79 万册增加到 170 万册,数据库从 10 个增加到 41 个,电子图书从 10 万种增加到 63 万种。2010 年,纸质中文期刊有 2775 种,外文期刊达 200 种,中、外文电子期刊各有 1 万种。建立了钱江书库和政通书房,音乐学特色数据库平台已通过省教育厅、财政厅批准立项,正在实施之中。

3.馆员素质得到提升。目前馆员中本科及以上学历、研究生学历分别占馆员总数的 66.2%和 14%,副高及以上职称占 27%。通过开展经常性政治思想教育和业务技能培训,馆员的政治素质和业务能力有了明显提高。

4.服务模式有所创新。建立了“特约馆员”制度,开展文献传递服务,举办了形式多样、内容丰富的“数字资源宣传月”、“读书节”等活动,启动了高校间馆际互借业务,设立了 VIP 服务,开通了读者短信提醒、预约借书等,组织了图书现场采购活动、外文原版图书展,开设了考研专用阅览室。

5.共享平台初步建成。完善了本馆的书目数据库,实现了全部可用图书的计算机管理。指导学院资料室建立了图书资料的计算机管理系统和资源分编入库,密切保持与 ZADL、CASHL、CALIS 的联系与合作,以集团采购、文献传递、馆际互借等形式实现了信息资源共建和共享。

6.管理和制度建设取得成效。加强廉政、勤政建设,强化和规范管理和服务,在全校 24 个职能处室和窗口单位考评中取得了较好名次。

7.文化活动形式多样。每年举办全校范围的“博雅讲坛”、“读书节”、“图书展”和系列文化讲座;资助相关的学生读书社团,建立学

生志愿者工作站 设置休闲讨论区域,给读者和员工提供具有文化品位、宽松舒适的学习场所。

8.硬件设施得到改善。读者使用的计算机达到 310 台,检索机达到了 32 台,服务器和总存储容量分别达到 19 台和 40TB。2009 年,读者阅览座位达到 4000 个,开放式、藏借阅一体化的管理模式得到进一步完善。

9.开放时间适当延长。每周开放时间已经超过 100 小时,网上资源 24 小时开放服务。迎考期间开放时间更是增加到 16 小时/天。国定节假日也保持了一定范围内的不间断开放。

10.特色建设有所突破。玉皇山校区图书馆(音乐图书馆)完成了管理模式和馆藏内容的调整。“教师教育文献信息数据库平台”作为学校教师教育基地建设项目方案的组织部分被批准立项。自建了随书光盘和研究生学位论文数据库。

(二)“十一五”时期的主要不足

“十一五”期间取得的成绩,表明我们已经站在一个新的发展起点,这为“十二五”及长远的发展创造了有利条件。但是,按照建设一流的目标,图书馆还存在一些亟待改进的问题。主要表现在:

1.馆藏资源结构还需优化。图书资源主要集中在人文社科等历史积累较为丰富的学科,一些新兴学科文献保障力度较为薄弱 学科门类的比重还需调整,某些学科文献的覆盖率还有待提高 外文资源相对缺乏,部分学科收藏不精、不全,缺少顶尖学者的精品之作 数字资源的利用、推广需要加强,采访模式有待创新。

2.数字资源建设需要加强。数字资源需求保障能力还相对较弱,尚未形成比较完备的数字资源建设规划,纸质文献资源与数字资源的结构比例以及数字资源的内部结构还要进一步协调,数字资源的利用率还需进一步提高。

3.采购工作需要不断创新。资源采购推荐平台读者参与度不够高,专家学者在图书资料采购中的主导作用未能有效发挥。

4.服务模式需要进一步改进。服务方法比较单一,缺乏高效、深入、个性化的服务手段,存在着信息不对称、供需不平衡、服务不到位的情况。

5.部分设施需要更新升级。服务器、计算机、门禁系统等设备陈旧、落后,故障率高,影响服务功能的发挥。

6.馆员队伍的结构不够理想。存在年龄偏大、学历偏低、有学科专业背景的人员偏少的状况,阻碍了对高端人群服务的开展。

7.馆舍格局不够科学。随着学校的快速发展、教学改革的深化、招生规模的扩大和学科专业结构的调整,现有的图书馆从规模和功能上已难以满足实际需要。

二、发展环境

(一)“十二五”期间面临的机遇

“十二五”期间,学校新校区建设确定了仓前校区、湘湖校区图书馆“一主四副”的格局,为图书馆进入国内一流在硬件建设上创造了条件。同时,随着我校办学国际化水平的不断提高、对外合作与交流的进一步加强,也为推进图书馆的国际化进程提供了有利条件。

(二)“十二五”期间面临的挑战

与省内顶级高校、国内一流高校图书馆相比,目前我校图书馆在服务模式、管理理念、硬件建设、服务水平等方面还存在着较大差距。“十二五”期间,要达到国内一流的目标任务十分艰巨。

在新校区图书馆建设、数字化图书馆建设、满足读者多样化需求、为学校学科综合发展服务等方面都面临着严峻挑战。

面对新的形势和机遇,我们要审时度势,全面落实科学发展观,坚持“读者至上、服务第一”的理念,紧紧抓住新馆建设的契机,把深化改革、加快发展、优化馆藏、调整结构、改进质量和提升服务作为未来图书馆建设的根本途径。

第二部分
指导思想和发展目标

一、指导思想

以科学发展观为统领,紧紧围绕学校“十二五”发展规划要求,认真贯彻落实学校首届党代会、首届“双代会”精神,全面提升图书馆服务水平,努力探索图书馆现代化、国际化、社会化服务模式,着力推进数字资源建设和馆际合作,更好地发挥服务育人功能,为学校建设一流、为杭州的经济社会发展和全省高校数字图书馆建设做出积极贡献。

二、发展目标

(一)总体目标

建立健全协调统一、布局合理的信息管理体系和文献资源体系,更好地发挥服务育人功能。在满足教学、科研文献需求的基础上,切实保证重点学科、平台基地和新兴学科的发展需要;建设服务主导型现代化图书文献保障系统,积极引进先进的运行模式和技术设施,着力推进数字图书馆建设,大幅度增加中外文电子期刊种类,提高电子型资源的数据库总量和质量,完善网络检索系统;理顺图书资料管理体制,构建全校文献信息资源共建共享平台,扩大对外交流和馆际合作,不断提高文献资源利用水平;按照现代化标准建设新馆,开展个性化、深层次的学科服务,不断提高人性化、智能化、社会化、国际化服务水平,建设高水平、高质量、高效率的国内一流的图书馆。

(二)具体目标

努力建设“一流的环境、一流的队伍、一流的馆藏、一流的服务、一流的管理、一流的质量”,实现馆舍布局合理、文献配置恰当、员工素质良好、硬件设施先进、管理工作科学、服务功能完善、阅览环境优美、技术保障有力,最终达到文献资料数字化、检索查询网络化、读者服务个性化、资源使用共享化、信息加工智能化、阅读环境人性化、馆舍设施现代化、服务模式国际化,真正做到“服务无处不在”。

1.参与新馆建设。积极、主动地参与新校区图书馆建设,踊跃建言献策,参与方案设计和内部功能的论证,高质量地完成图书馆的布局调整、资源整合、馆舍搬迁等方面的工作。

2.优化馆藏资源。在达到教育部规定的高校图书馆藏书量标准(生均 100 册,每年生均购书 4 册)前提下,合理调整纸质文献和数字资源的比例,以及中、外文书刊文献的比例等,兼顾纸质文献、电子文献和其它载体文献,注重文献载体和使用权的购买,保持重要文献和特色资源的完整性和连续性,突出本校人文学科见长的特点,为建设“一流”综合性大学提供文献保障。

3.数字化建设。建立以读者为中心的数字信息服务模式,利用本馆或国外其它信息机构的有序信息资源,或利用各种电子出版物和网络上的信息资源,通过组织用户和开发信息资源,全面开展参考咨询、学科导航、科技查新、查收查引、信息推送、文献传递、远程访问、读者调查、外文网站等服务,实现实体图书馆与虚拟图书馆的有机融合。

4.开展学科服务。建立一支高水平的专、兼职的学科馆员队伍,针对重大项目、重要人物、重点学科提供专题和定题服务,为学校申博项目、攀登工作项目、城市学研究及重点学科发展提供文献保障和对口服务。

5.深化内部改革。加大人事、分配制度改革力度,引入激励机制、竞争机制、考核机制,完善和实行岗位责任制、人员聘任制,实行严格、科学、公正的考核、奖惩制度和分配制度,建立科学、合理、高效的管理体制和运行机制。

6.运用先进技术。引进 RFID 系统、自助式服务、远程访问、网上图书馆、移动图书馆、按需打印系统等智能化服务功能,实现文献统一检索、手机全文阅读、个性化搜索及收藏、读者个人信息及图书借阅情况查询、图书预约、续借、短信提醒等。

7.扩大对外合作。发展与高校图书馆、社会公共图书馆的合作,密切保持与 ZADL、CASHL、CALIS 及各高校图书馆的联系。适应教育国际化的要求,开展与全球图书馆合作组织(OCLC)的合作与交流,实现社会资源的共建、共享。

8.丰富读者活动。举办各类文化活动,加强与读者的互动,提高读者的参与度和图书馆的美誉度,每年举办“读书节”等全校性的读者活动两次以上。

9.开展科学研究。积极参与国际、国内的学术研究和交流,探索图书情报工作的理论与实践,举办若干个具有一定影响力的全国性或国际性的学术交流会。

10.构建共享平台。理顺校图书馆与各资料室的关系,推进文献传递和数字资源共享工作,力争实现文献资源保障率 90% 以上,电子馆藏和获取使用权的远程数据库的信息总量位居全省高校前列。

第三部分
主要任务和重点举措

一、文献资源建设

(一)优化馆藏结构

根据学校学科建设规划和专业发展要求,保持纸质文献和数字资源及中外文书刊的合理比例。要以本科专业为基础,以硕士点、博士点和城市学研究为重点,满足新设专业学科需求,集中配置学科群建设,发展特色馆藏,自建特色数据库,外购各类数据库。

(二)构筑共享平台

理顺中心馆、分馆、资料室的业务关系,实现全校文献资源共知、共建、共享目标。积极开发和利用网络上免费和公共的信息资源,对已有的数字化资源进行有效整合。

(三)推进数字化建设

大幅度增加中外文数据库,提高电子文献资源的数量和质量。

二、技术环境建设

(一)信息化系统升级改造

实现中心馆、分馆、资料室的网络管理以及馆际、网际的合作,对现有的设备和系统软件进行改造和更换,保证数字资源服务系统的正常、安全运行与可持续发展。

(二)建立域管理机制

规划建设统一的机房、数据中心和备份系统,引进网络管理系统,并设置相关的电子阅览室、多媒体室、信息共享空间等。

(三)完善数字图书馆门户建设

建设数字图书馆门户,引进统一检索平台,提供异构数据库一站式检索服务,简化用户利用数字资源的操作,并向集成的数字图书馆系统平台发展。

(四)采用 RFID 无线射频技术

利用领先的 RFID 无线射频技术,将门

禁、借书卡、图书标签、标签转换装置、自助还书机、自助借还书机、移动盘点平台以及馆员工作站系统软件整合为一体,实现图书的智能化管理与服务。

三、服务与管理创新

(一)提高服务水平

通过开展数字资源利用与服务讲座、专题报告、现场咨询、编发专题信息等活动,提升读者获取、分析、加工、利用信息的能力。

(二)完善服务功能

到 2015 年,阅览座位增加到 8000 个,可供读者使用的计算机达到 1000 台,电子阅览达到 600 席,服务器达到 40 台,存储容量达到 150TB,建成技术先进、性能稳定、运行可靠的图书馆网络服务系统。

(三)实行科学管理

加强图书馆内部管理的制度化、规范化、智能化和科学化建设,形成风清气正、和谐创业的良好局面,为每一位馆员提供良好的工作条件和发展平台。

(四)扩大开放领域

允许本校外来务工人员利用文献资源,建立社会服务功能,满足周边群众的阅读需求,积极与社会部门、单位合作,实施文化共享工程,提高文献资源的资源利用率和社会覆盖率。

(五)利用国际资源

引入世界先进的管理模式与服务理念,开展国际间交流与合作,形成比较完善的国际图书文献资源利用体系与读者服务体系。

四、文化建设

发挥图书馆在校园文化建设中的重要作用,开展多种形式的读者文化活动。利用新馆建设的契机,精心设计人文景观,营造浓厚的文化氛围,增强图书馆文化环境的吸引力和凝聚力,充分发挥服务育人的功能。

五、队伍建设

要加强馆员培训,开展经常性的学习教育活动,全面提升馆员的政治素质和业务能力。要引进高端人才,争取每年引进若干名博士、硕士等,优化馆员队伍结构,建议学校安排图书馆每年若干名的进人计划,由图书馆根据工作需要选择。要建设高水平的学科馆员队伍,开展个性化服务,学科馆员达到 30 ~ 40 人。

第四部分　重点项目

一、特色馆藏

特色馆藏是一个图书馆所收藏的具有自己独特风格的文献资料,是区别于其它图书馆藏书的不同的特色,是一个图书馆的“亮点”。我馆将在“历史性”、“学科性”、“专业性”和“地方性”上下功夫,建立自己的特色文献库。通过挖掘、发现、整合、归类、加工、制作等环节,经过长期建设积累,在某些方面形成一定规模的、结构比较完整的文献资源的集合。积极参与人文社科振兴计划,建立教师教育文献信息平台,完善“音乐学特色数据库”,加强古籍库建设,做好学位论文库、教师成果库的建设,通过对现有馆藏的深入梳理,挖掘具有相当价值的馆藏“珍品”,形成具有本校独特风格的馆藏,为某类型读者群服务、为地方乃至全国服务。

二、数字图书馆

数字图书馆是指用数字技术处理和存储各种图文并茂文献的图书馆,是基于网络环境下共建共享的可扩展的知识网络系统,是超大规模的、分布式的、没有时空限制的、可以实现跨库无缝链接与智能检索的知识中心,从而使读者可以随时随地利用图书馆资源。内容包括自助式服务、远程访问、网上图

书馆、移动图书馆等,实现如文献统一检索、手机全文阅读、个性化搜索及收藏、读者个人信息及图书借阅情况查询、图书预约、续借、短信提醒等功能。数字图书馆需要以各类数据库为资源,因此,要根据学校发展需要不断完善数字资源建设。

三、无线射频识别技术(RFID)

RFID 技术被科技部、工业和信息化部等确定为国家高新技术产业。将 RFID 无线射频技术应用于图书盘点、图书查找、自助还书、自助借书、图书分拣、图书门禁、工作站、自助图书馆等各个环节,可简化和方便借还书操作,有效保护隐私,实现 24 小时还书功能,从而提升图书馆服务品质,减轻工作人员的手工劳动强度,使更多的工作人员从事咨询、科技查新等学科化信息服务工作,实现便捷、准确、高效的图书智能化管理与服务。

四、学科服务

全面开展学科服务工作,实行个性化、深层次、高效率的学科服务,不断提高学科服务水平。采用引进与培养相结合的方法,在三年内建成一支具有较高水平和较强服务能力的学科馆员队伍,推行"三重"学科服务(重大项目,重要人物,重点学科),真正使学科服务做到"走进学院,融入学科,嵌入科研",将图书馆服务拓展到学科建设、专业建设和科学研究的各个领域。

五、按需打印系统

图书按需打印代表了一种全新的服务方式,按需打印通过先进的数码印刷设备,将电子化的图书资源转变为纸质版本的图书。这样不仅可以有效减少库存与资源的浪费,同时又可以将断版书、短版书,以及专业性很强而受众较少的图书等资源充分利用,发挥其应有的价值,在满足读者的个性化需求的同时,提高文献资源的利用率和时效性。

六、新校区图书馆

按照"数字化、节能型、花园式"理念建好新馆,成立专门组织,积极主动地参与新馆建设。新馆建设要充分体现"读者至上,服务第一"的理念,遵循实用、安全、灵活、舒适、经济、美观、卫生、节能的原则,布局合理,设施先进,营造一个亲切、温馨、和谐、安静的学习氛围,使图书馆在建筑设计、功能布局、技术应用、人文环境上处于领先和示范地位,使其成为充满文化内涵和时代特征的"世纪精品、传世之作"。

七、信息共享空间

这是一种经过特别设计的一站式服务中心和协同学习环境。作为一种全新服务模式,信息共享空间综合使用方便的互联网、功能完善的计算机软硬件设施和内容丰富的信息资源,在技能熟练的图书馆参考咨询馆员、计算机专家共同支持下,为读者(包括个人、小组或学术团队)的学习、讨论和研究等活动提供一站式服务,促进读者学习、交流、协作和研究。信息共享空间包括实物音像资料区、IC 咨询台、电子阅览区、音像视听区、读者研习区、文化休闲区等。

第五部分　实施保障

一、思想保障

坚定不移地以建设"国内一流高校图书馆"为目标,解放思想,转变观念,改革创新,积极有序地推进工作,充分调动广大馆员的积极性、主动性、创造性,形成心齐气顺、和谐创业的良好局面。

二、组织保障

建议成立校馆藏资源建设委员会,对全校的文献资源建设工作在发展规划、工作重

点、资金投入、资源采购等方面起到指导、决策和协调作用。建议成立新馆建设协调小组,由校建设处、图书馆、财务处、总务部等部门人员组成,对图书馆的规划、设计、建设、投资进行统筹协调、管理。

三、制度保障

要完善和实行职工代表大会制度和民主管理制度,加强领导班子建设和党风廉政建设,建立健全廉洁、高效的管理体制和运行机制。要积极推进岗位聘任和岗位津贴分配制度改革,实行严格、科学、公正的考核制度和奖惩制度。要健全部门工作目标责任制和馆员岗位责任制。要完善图书资源采购制度,严格执行招标规定,管好、用好图书经费。要建立教师、学生的文献信息利用能力培训制度,使读者全面了解与充分利用数字资源。要制定《图书馆‘十二五’规划目标考核责任制》,明确领导班子、部门负责人、馆员在规划实施中的要求与责任,以确保规划目标如期实现。

四、经费保障

要顺利实施和完成各项计划,必须要加大经费投入。要保证图书购置经费每年按照一定的合理比例增加,对新设专业要安排专项经费。所需经费如下:从 2011 年起,每年投入文献资源建设经费 1000 万元以上,每年增幅 10% 以上。建立按需打印系统,需 120 多万元。新馆信息化、智能化建设(检索机、电脑、电子阅读器、电子显示屏、读者服务平台、自动图书馆、移动图书馆等)约需 1000 万元。引入无线射频识别技术,需 500 万元 ~ 600 万元。新馆书架、桌椅、沙发等硬件设施建设约需 1000 万元。每年安排读者文化活动经费需 10 万元以上。

附表 1 “十二五”图书馆规划主要建设指标一览表

	核心指标	现状(至 2010 年)	目标(至 2015 年)
馆藏文献	纸质藏书量	170 万册	220 万册
	馆藏电子书	63 万种	200 万种
	中外文期刊数据库	26 个	50 个
	网络教学资源数据库	5 个	10 个
	其它数据库(检索类、电子书、图情信息等)	10 个	20 个
馆舍面积	下沙校区馆	35000 平方米	–
	古荡湾校区馆	700 平方米	–
	玉皇山校区馆	5300 平方米	–
	仓前新校区中心馆	–	35000 平方米
	仓前新校区三个分馆	–	15000 平方米
	湘湖校区分馆	–	11000 平方米
	合计	41000 平方米	61000 平方米

	核心指标	现状 (至 2010 年)	目标 (至 2015 年)
经费预算	文献资源建设费	1000 万元	1500 万元 (每年增长 10%)
	新馆信息化、智能化建设费		800 万元
	新馆无线射频技术建设费		600 万元
	新馆家具、设施建设费		1000 万元
	新馆按需打印系统建设费		120 万元
	读者文化活动经费		10 万元/年
队伍建设	本科学历(占馆员总数,下同)	66.2%	80%
	硕士研究生及以上学历	14%	30%
	高级职称	27%	35%
设施设备	阅览座位	4000 个	8000 个
	电脑	400 台	1000 台
	服务器	19 台	40 台
	检索机	32 台	50 台
	存储容量	40TB	150TB
	电子阅读器		8 台
	电子显示屏	1 台	6 台
	自助打印复印机		16 台
	自助图书馆		10 个
	自动还书机		10 台
	自动盘点推车		20 台
	按需打印系统		1 个

附表 2　2011 ~ 2015 各年度图书馆重点工作

年度	重点工作
2011 年	1.完成攀登工程各项任务； 2.为‘人文社科振兴计划’提供文献保障； 3.推进学科服务工作； 4.参与新馆方案设计； 5.完成 RFID 的项目调研； 6.做好仓前临时馆搬迁的前期准备工作； 7.完成图书管理系统升级； 8.承办全省高校图书馆馆长论坛； 9.完成校级‘图书情报研究’专项课题； 10.建成图书馆英文版网页。
2012 年	1.根据学校统一部署,做好临时馆搬迁过渡工作； 2.根据新馆建设进度,做好施工过程中的各项配合工作； 3.配合新馆搬迁,做好新馆的功能布局、技术应用、家具选用等； 4.初步完成图书馆的智能化、信息化建设项目； 5.加入 OCLC 全球图书馆联合组织。
2013 年	1.完成新馆搬迁工作,使图书馆硬件设施、内涵建设、服务功能等方面有很大的提升； 2.完成信息共享空间建设； 3.基本建成数字图书馆,形成先进、可靠的自助式服务系统、远程访问系统、网上图书馆、移动图书馆等； 4.自助打印系统投入运行； 5.完成图书馆文化休闲设施建设； 6.将 RFID 无线射频技术应用于图书盘点、图书查找、自助还书、自助借书、图书分拣、图书门禁、工作站、自助图书馆等环节； 7.师生满意度处于全校前列； 8.在新校区举办一次全国性或国际性的学术会议。
2014 年	1.图书馆的馆藏结构、硬件设施、内部管理、开放时间与服务水平达到省内第一(浙江大学除外),国内一流； 2.全面开展学科服务工作,院系覆盖率在 90% 以上； 3.图书馆的理论与实践的研究达到国内领先水平。
2015 年	1.形成具有本校特色的馆藏资源,如城市学、(浙江)民国史、教师教育、音乐学、学位论文、教师成果等特色数据库； 2.建成一支高水平的学科馆员队伍,直接参与研究性工作,人数达到 30 – 40 人； 3.引入世界先进的管理模式与服务理念,开展国际间交流与合作,形成比较完善的社会化、国际化服务体系； 4.与世界知名大学图书馆建立长期合作关系,使读者可以通过本校信息平台利用国际上最新的信息资源。

LIBRARY & INFORMATION SERVICE OF ZHEJIANG UNIVERSITIES & COLLEGES

NO.2 2012(Serial NO.112)

CONTENTS

Complement of the Property and the New Location of Public Library …… Liang Chunhui(1)

Library Should Advocate and Promote the Reading for All …… Ren Rongrong Li Xiaonan(4)

On the Construction of Personal Mobile Digital Library System Based on Android Platform ……
…… Yang Lue(8)

Design and Implementation of Digital Library Graphic Position System ……
…… Chen Jingming She Jingtao Wang Xingyu(12)

On the Work – Study Program of Vocational College Library …… Yang Li(19)

University Library Special Collections of Ancient Literature Resources' Construction, Management and Service: Taking Shanghai University Libraries as an Example …… Zhou Weijun Sheng Xingjun(22)

On College Students' Information Literacy Training …… Wang Aiwu(28)

On the Construction of University Library Reference Librarians' Quality …… Yuan Jiali(32)

A Study of Improving the E – books' Utilization Rate in University Library——Taking Hangzhou Dianzi University Library as an Example …… Luo Yili Chen Shaolin(36)

The Earliest Ancient Libraries in Zhejiang …… Zhao Meidi(45)

A Brief Introduction to Ancient Books of Late Qing Dynasty in the Shaoxing First Middle School ……
…… Cai Yan(50)